



**UNIVERSIDAD
DE ANTIOQUIA**

SABER PRO Y TYT 2024-1

ETAPA 1

**PRE-REGISTRO AVIDO EN CADA UNIDAD ACADÉMICA
DEL 05 AL 16 DE FEBERO 2024**

GUÍA PARA INSCRIPCIÓN ORDINARÍA DE ESTUDIANTES UDEA QUE PRESENTARAN EL EXAMEN SABER PRO Y TYT NACIONAL Y EN EL EXTERIOR

La presentación de esta prueba es requisito para obtener un título de pregrado en cualquier Institución de Educación Superior del país: Ley 1324 de 2009.

Aplica únicamente para los estudiantes activos que están próximos a graduarse, o que a la fecha actual poseen aprobado mínimo el 75% de los créditos (válidos) académicos, y que no han presentado este examen anteriormente.

IMPORTANTE:

- Para que la presentación de este examen sea válida como requisito de grado, **el proceso de inscripción debe hacerse a través de la Universidad**; por lo tanto, quienes se inscriban directamente con el ICFES sin seguir el paso a paso indicado por la universidad **NO** recibirán certificado de presentación del examen, por ser una inscripción individual y la cual está habilitada únicamente para personas graduadas.
- Si un estudiante ya presentó el Saber Pro y TyT en años anteriores para el programa del cual se piensa graduar, **NO** necesita volver a presentar este examen, ya que los resultados **no pierden vigencia**.
- Si un estudiante es de **Doble Titulación** y ya presentó este examen para su primer programa, tiene dos años a partir de la publicación de los resultados del Saber Pro del primer programa para graduarse del segundo. Si ya transcurrió dicho periodo debe presentar el examen correspondiente al segundo programa curricular para obtener el grado
- El ICFES es quien se encarga de la organización de la prueba y quien asigna el lugar de presentación de la misma y la modalidad.

- Las pruebas genéricas son: lectura crítica, razonamiento cuantitativo, competencias ciudadanas, comunicación escrita e inglés. Algunos programas presentan pruebas específicas.
- **Saber Pro y TyT en el Exterior:** La Universidad solo paga el examen en Colombia con tarifa ordinaria una única vez y al finalizar el registro correcto; para las pruebas en el Exterior el estudiante lo hace. El registro ordinario es del 26 de febrero al 14 de marzo del 2024 con tarifa de \$151.000, y el extraordinario del 18 de marzo al 22 de marzo del 2024 por valor de \$225.000
- El programa debe hacer seguimiento constante a la inscripción de los estudiantes, solo se podrá hacer el pago de aquellos que se encuentren en la pestaña de preinscritos del ICFES; **quienes al 09 de marzo no estén allí, la UdeA no les hará el respectivo pago** y luego lo debe hacer el estudiante de forma extraordinaria, ya que el sistema no permite proceder con el pago.
- Luego al finalizar la etapa 2, el programa podrá acceder a la información de usuario y contraseña temporales de los estudiantes para enviarla en caso de no recibir el correo del ICFES.
- **El prerregistro debe hacerse por medio de la universidad para cumplir el requisito de grado, no debe hacerse de forma individual porque no es válido para grado.**
- Los estudiantes a los cuales la UdeA ya les pagó en un semestre anterior, deben hacer el prerregistro en la respectiva unidad académica del 26 de febrero al 14 de marzo del 2024, con recaudo ordinario por valor de \$116.000
- El ICFES ofrece registro y recaudo extraordinario del 18 al 22 de marzo del 2024 por valor de \$150.000. Si el estudiante no hizo el proceso en el tiempo ordinario, en estas fechas puede hacer el prerregistro en la unidad académica y hacer el pago con tarifa extraordinaria al ICFES.
- Cualquier inquietud con el sistema PRISMA del ICFES se debe resolver por medio de las líneas 601 484 14 10 – 14 60, y/o escribir a <https://www.icfes.gov.co/web/guest/canales-de-atencion>

CRONOGRAMA 2024-1

Cronograma Saber Pro 2024-1 (Nacional y Exterior)				
No Etapa	Descripción de la etapa	Fecha inicial	Fecha final	Responsable en UdeA
1	Prerregistro interno en AVIDO (Aplicativo Vicedocencia) para pago UdeA.	5 de febrero de 2024	16 de febrero de 2024	Unidad académica
2	Prerregistro ordinario estudiantes pago UdeA en ICFES (PRISMA)	12 de febrero de 2024	23 de febrero de 2024	Unidad académica
3	Registro ordinario estudiantes pago UdeA en ICFES con datos personales completos (PRISMA)	26 de febrero de 2024	8 de marzo de 2024	Unidad académica y Estudiante
4	Recaudo ordinario estudiantes pago UdeA	11 de febrero de 2024	14 de marzo de 2024	Admisiones y Registro
5	Registro y recaudo extraordinario paga estudiante	18 de marzo de 2024	22 de marzo de 2024	Unidad académica y estudiante
6	Publicación de citaciones Saber Pro	31 de mayo de 2024	31 de mayo de 2024	Estudiante
7	Solicitudes respecto a la citación	4 de junio de 2024	7 de junio de 2024	Estudiante
8	Aplicación de examen Saber Pro	15 de junio de 2024	23 de junio de 2024	Estudiante
9	Publicación de certificados de presentación del examen Saber Pro	12 de julio de 2024	12 de julio de 2024	Estudiante
10	Publicación de resultados individuales en página web	27 de septiembre de 2024	27 de septiembre de 2024	Estudiante

Nota: el cronograma para presentar los exámenes Saber Pro y Saber TyT será el mismo para el año 2024.

PRE-REGISTRO EN AVIDO (APLICATIVO VICEDOCENCIA) PARA PAGO UDEA.

El pre registro se realiza de la siguiente forma:

1. AVIDO tienen nuevo acceso, ahora se utilizará <https://appvicedoce.udea.edu.co/ecaes/> , una vez ingresemos se utilizará el usuario y contraseña del ICFES para cada programa académico.
2. Después de ingresar, seleccionamos en el menú la opción **prerregistrar** e ingresar el documento de cada estudiante, luego clic en la lupa para completar datos desde mares y seleccionar la opción añadir.

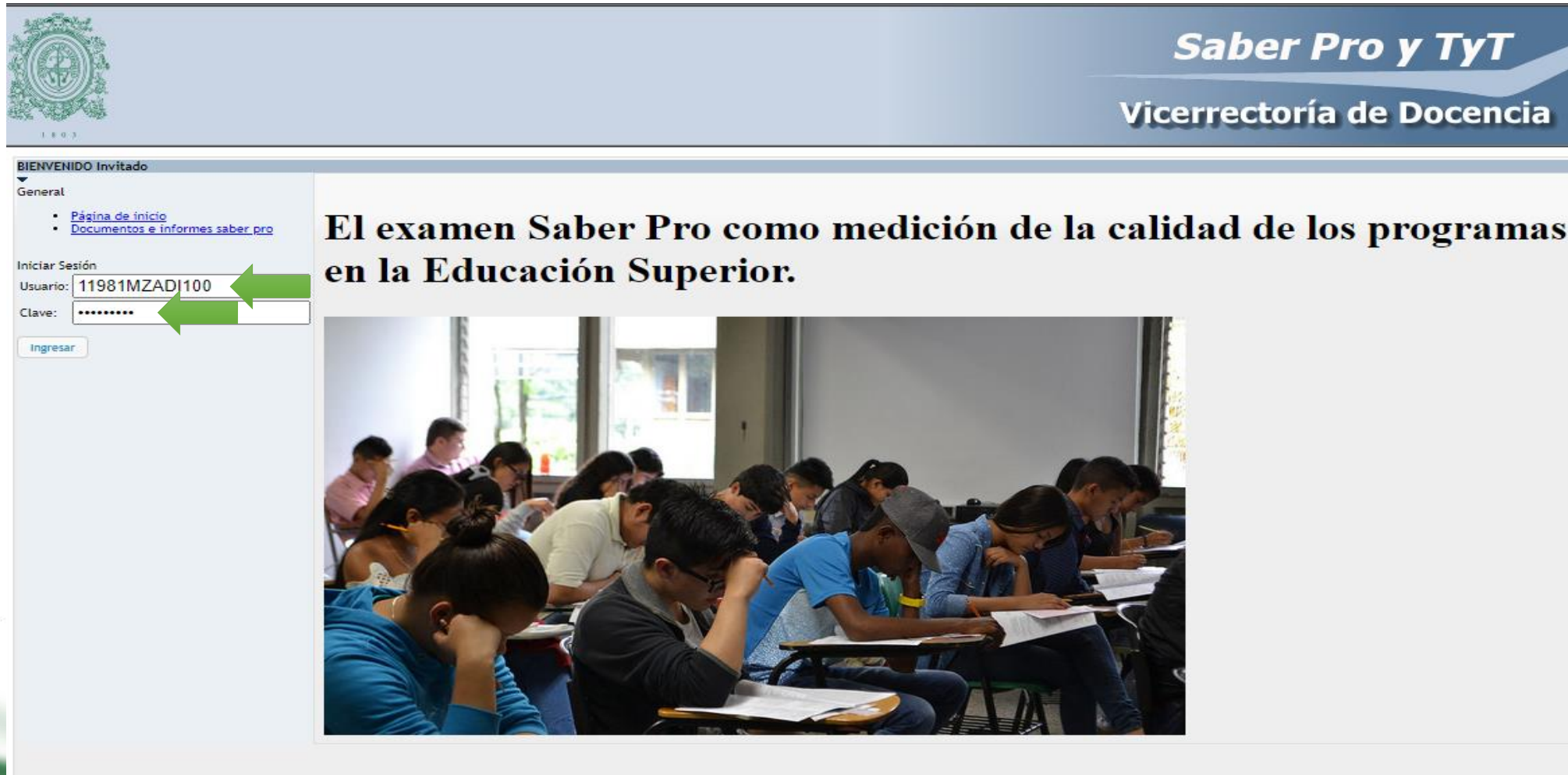
Nota: AVIDO para este semestre trae algunas novedades, como la opción de señalar si paga la Institución Educativa o el estudiante, y si este presenta el examen en el exterior. Es necesario que se señale estos campos, ya que nos servirá para tener un control de los estudiantes que presentaran el examen.

Nota: Ahora ya no existe el botón de "confirmar", solo basta con dar clic en **"añadir"** y el estudiante registrado quedará en la base de datos.

4. Cuando estén todos los estudiantes añadidos nos debemos remitir al botón de inscritos , seleccionar **"Formato ICFES"** con el fin de obtener la lista definitiva en excel. La lista se guarda para hacer el registro en el ICFES.

Fecha máxima para ingresar estudiantes y descargar el listado será hasta el 16 de febrero. El "Formato ICFES" es para la etapa 2, lo cual permite el registro en ICFES y tener los datos de contacto de los estudiantes para el seguimiento en la inscripción en la plataforma PRISMA.

1. Ingresar a <https://appvicedoce.udea.edu.co/ecaes/> con el usuario y contraseña del ICSES para cada programa académico.



Saber Pro y TyT
Vicerrectoría de Docencia

BIENVENIDO Invitado

General

- [Página de inicio](#)
- [Documentos e informes saber_pro](#)


Iniciar Sesión

Usuario: 11981MZAD1100

Clave: *****

Ingresar

El examen Saber Pro como medición de la calidad de los programas en la Educación Superior.



2. Seleccionar en el menú la opción prerregistrar



MEDICINA

Vicerrectoría de Docencia :

General

- [Página de inicio](#)
- [Instructivo de registro](#)

Jefe Departamento

- [Prerregistrar](#)
- [Estudiantes inscritos](#)

El examen Saber Pro como medición de la calidad de los programas en la Educación Superior.



3. Ingresar el documento de cada estudiante, luego clic en la lupa para completar datos desde mares, señalar el responsable del pago haciendo uso de la lista desplegable, el cual puede ser estudiante o institución educativa; además se deberá indicar si el estudiante presentara el examen en el exterior marcando si o no.

MEDICINA Vicerrectoría de Docencia :: Universidad de Antioquia

General



- [Página de inicio](#)
- [Instructivo de registro](#)

Jefe Departamento

- [Preregistrar](#)
- [Estudiantes inscritos](#)

Preregistrar estudiante semestre: 2024/1

Información del estudiante

Buscar estudiante por documento:  

Programa:


Número Documento:


Primer Nombre:


Segundo Nombre:

Primer Apellido:

Segundo Apellido:

Responsable Pago: 

Inscripción: Lo presenta en el exterior: 



Si el estudiante no cumple con las condiciones para realizar la prueba Saber Pro y TyT, el sistema generará un aviso como el de la imagen, lo que permitirá restringir su inscripción.

Preregistrar estudiante semestre: 2024/1

Información del estudiante

Programa: --SELECCIONE UN PROGRAMA

Número Documento:

Primer Nombre:

Segundo Nombre:

Primer Apellido:

Segundo Apellido:

Responsable Pago: Institución educativa. ▾

Inscripción: Lo presenta en el exterior: No ▾



Buscar estudiante por documento:

Aviso ✕

El estudiante JORGE MARIO PATIÑO tiene 0% de créditos aprobados. El requisito es de 70%

Añadir

4. Cuando estén todos los estudiantes añadidos, se deberá remitir a la pestaña de estudiantes inscritos y seleccionar el archivo "Formato ICFES" con el fin de obtener la lista definitiva en Excel. La lista se guarda para hacer el registro en el ICFES.

#	Documento	Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Nombre	Eliminar
Formato Icfes: 		Descargar Listado: 				
Hay 0 estudiantes inscritos en total						

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Primer apellido	Segundo apellido	Primer nombre	Otros nombres	Tipo de documento	No. de documento	País	Género	Fecha de Nacimiento	Correo electrónico	Examen	Grado	Responsable pago inscripción
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													

Para continuar en la guía etapa 2: entre el 12 al 23 de febrero las Unidades académicas podrán descargar el archivo en Excel "Formato Icfes" de AVIDO, con los datos para copiar y pegar en la plantilla del ICFES. En la columna "Examen" es SaberPro para profesionales y SaberTyT para técnicos y tecnólogos.

Luego se guarda el archivo en la platilla diseñada por el ICFES, revisar que las columnas tengan el formato correcto, lo cual permite cargar los datos correctamente en la plataforma PRISMA del ICFES.