

**ACTA DE INFORME DE EVALUACIÓN  
INVITACIÓN PÚBLICA VE-DI-001-2022**

**1. OBJETO**

Lo constituye la prestación de servicios por parte de EL CONTRATISTA, en su calidad de profesional en el área de ciencias administrativas, económicas o afines, para apoyar el direccionamiento, ejecución y articulación logística del proyecto “Diseño e implementación de un Centro Regional de Investigación, Innovación y Emprendimiento - CRIIE Urabá - Distrito de Turbo”, en virtud del objeto, las metas y los objetivos del mismo.

<b>Sede de actividades</b>	Subregión de Urabá, Antioquia, con posibles desplazamientos a Medellín
<b>Honorarios</b>	\$ 7.995.660 mensual
<b>Duración</b>	Nueve (9) meses, sin superar el 31 de diciembre de 2022
<b>Convenio o contrato que lo respalda.</b>	80740-438-2021
<b>Disponibilidad presupuestal</b>	Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP) N° 1000895405 del 8 de febrero de 2022.
<b>Número de personas requeridas</b>	Una (1).

**2. PRESENTACIÓN**

El presente informe ha sido elaborado por: Berta Lucía Gaviria Gómez, Coordinadora General CRIIE Urabá, Juan Esteban Duarte Montoya, Asistente de Logística, Seccional Urabá, Carolina Toloza Rivera Coordinadora Administrativa y financiera CRIIE Urabá.

El presente informe contiene los resultados de la evaluación de las propuestas con la verificación y evaluación de requisitos así:

<b>CRITERIOS DE CALIFICACIÓN</b>	
<b>1) FORMACIÓN ACADÉMICA</b>	<b>Puntaje hasta: 40 puntos</b>
a. Pregrado	Hasta 10 puntos
b. Especialización en área afín a la actividad a desarrollar	Hasta 25 puntos
c. Maestría en área afín a la actividad a desarrollar	Hasta 30 puntos
e. Doctorado en área afín a la actividad a desarrollar	Hasta 40 puntos
<b>Parágrafo:</b> El puntaje asignado a los títulos de posgrado no es acumulable, en consecuencia, se asigna únicamente el porcentaje correspondiente al título de mayor categoría.	
<b>2) EXPERIENCIA LABORAL EN EL ÁREA REQUERIDA:</b>	<b>Puntaje hasta: 30 puntos</b>
a. 3 años de experiencia	5 puntos



b. Entre 3.1 y 5 años	Hasta 10 puntos
c. Entre 5.1 y 10 años	Hasta 20 puntos
c. Más de 10 años	Hasta 30 puntos
<b>3) ENTREVISTA:</b>	<b>Puntaje hasta: 30 puntos</b>
<b>a. Asunto a evaluar 1: Conocimientos y experiencias de la región del Urabá Antioqueño:</b>	<b>Hasta 10 puntos:</b>
• Experiencia laboral en empresas, instituciones u organizaciones públicas o privadas del Urabá Antioqueño	Hasta 5 puntos
• Conocimientos de la región del Urabá Antioqueño	Hasta 5 puntos
<b>b. Asunto a evaluar 2: Perfil para el cargo</b>	<b>Hasta 20 puntos:</b>
• Experiencia en cargos de gerencia, coordinación y/o interventoría de proyectos	Hasta 10 puntos
• Experiencia laboral en investigación, innovación y/o emprendimiento	Hasta 5 puntos
• Disponibilidad para residir en la región del Urabá antioqueño, durante el desarrollo del proyecto	Hasta 5 puntos
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>HASTA 100 PUNTOS</b>
<b>Nota.</b> Los anteriores criterios son enunciativos, por tal razón la dependencia determinará de acuerdo a sus necesidades, qué criterios establecerá para la calificación.	

### 3. ANTECEDENTES

- El 15 de febrero de 2022 se publicó la invitación en el portal de la Universidad de Antioquia: [www.udea.edu.co](http://www.udea.edu.co).
- El 22 de febrero de 2022– Hora: 16:00 se realizó el Cierre de la Invitación Pública.
- En los términos establecidos en el cronograma recibieron las siguientes propuestas:

Nombre	Cedula	Fecha y hora de remisión
Marbin Karina Sánchez Prado	1.128.428.002	16 feb 2022, 11:34
Jhon Libardo Guerra Morales	1.027.958.553	16 feb 2022, 19:35
Sara Vásquez Ospina	1.017.182.043	18 feb 2022, 15:10
Marisol Padilla Palacio	39.311.497	21 feb 2022, 17:19
Fidel Nieto Plata	No reporta	17 feb 2022, 19:46



#### 4. DOCUMENTACIÓN ALLEGADA POR LOS PARTICIPANTES

Los participantes allegaron la siguiente documentación.

Documentos allegados	Karina Sánchez	Jhon Libardo Guerra	Sara Vásquez	Marisol Padilla Palacio	Fidel Nieto
Hoja de Vida	SI	SI	SI	SI	SI
Formato único -Hoja de Vida de la Función Pública	NO	SI	NO	SI	NO
Fotocopia legible de la cédula de ciudadanía	SI	SI	NO	SI	NO
Copia de los títulos de estudio de educación formal y certificados laborales	SI	SI	SI	SI	NO
Formato único declaración juramentada de bienes y rentas	NO	SI	NO	NO	NO
Copia del Registro Único Tributario –RUT- (con vigencia de un año)	NO	SI	NO	SI	NO
Copia de la matrícula, tarjeta o registro profesional en los casos que sea aplicable	SI	SI	NO	SI	NO
Certificado de afiliación a los subsistemas de Salud, Pensión y Riesgos Profesionales.	NO	SI	NO	NO	NO
Formato verificación de antecedentes y otros:	NO	SI	NO	SI	NO
Certificado de cuenta bancaria propia (del contratista)	NO	SI	NO	NO	NO
Libreta militar.	N/A	SI	N/A	N/A	NO
Examen médico pre-ocupacional vigente.	NO	SI	NO	NO	NO

#### 5. EVALUACIÓN TÉCNICA

CRITERIO	Karina Sánchez	Jhon Libardo Guerra	Sara Vásquez	Marisol Padilla Palacio	Fidel Nieto
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b> (se asigna únicamente el porcentaje correspondiente al título de mayor categoría.)					
Pregrado					
Especialización en área afín a la actividad a desarrollar			25		
Maestría en área afín a la actividad a desarrollar	30	30		30	
Doctorado en área afín a la actividad a desarrollar					
<b>EXPERIENCIA LABORAL EN EL ÁREA REQUERIDA</b> (se pondera con el tiempo de la experiencia específica)					
3 años de experiencia					
Entre 3.1 y 5 años			10	10	
Entre 5.1 y 10 años	13	18			
Más de 10 años					



**6. ENTREVISTA**

Nombre del entrevistado	Asunto a evaluar. Hasta 30 puntos					Puntaje total
	Conocimientos y experiencias de la región del Urabá Antioqueño. Hasta 10 puntos		Perfil para el cargo. Hasta 20 punto			
	Experiencia laboral en empresas, instituciones u organizaciones públicas o privadas del Urabá Antioqueño. Hasta 5 puntos	Conocimientos de la región del Urabá Antioqueño. Hasta 5 puntos	Experiencia en cargos de gerencia, coordinación y/o interventoría de proyectos. Hasta 10 puntos	Experiencia laboral en investigación, innovación y/o emprendimiento Hasta 5 puntos	Disponibilidad para residir en la región del Urabá antioqueño, durante el desarrollo del proyecto. Hasta 5 puntos	
<b>Marbin Karina Sánchez</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>22</b>
<b>Jhon Libardo Guerra</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>29</b>
<b>Sara Vásquez</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>10</b>
<b>Marisol Padilla Palacio</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>23</b>
<b>Fidel Nieto</b>	Informó que no participaría en la entrevista porque iniciará labores con otra entidad.					

**7. TABLA RESUMEN**

CRITERIO	Karina Sánchez	Jhon Libardo Guerra	Sara Vásquez	Marisol Padilla Palacio	Fidel Nieto
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b> (se asigna únicamente el porcentaje correspondiente al título de mayor categoría.)	30	30	25	30	
<b>EXPERIENCIA LABORAL EN EL ÁREA REQUERIDA</b>	13	18	10	10	
<b>ENTREVISTA</b>	22	29	10	23	
<b>TOTAL PUNTAJE</b>	<b>65</b>	<b>77</b>	<b>45</b>	<b>63</b>	<b>0</b>

**8. ORDEN DE ELEGIBILIDAD**

a) Se recibieron cinco (5) hojas de vida así:

Nombre	Cedula
Marbin Karina Sánchez Prado	1.128.428.002
Jhon Libardo Guerra Morales	1.027.958.553
Sara Vásquez Ospina	1.017.182.043
Marisol Padilla Palacio	39.311.497
Fidel Nieto Plata	Desistió



b) En virtud de los puntajes asignados se genera el siguiente orden de elegibilidad.

<b>Nombre</b>	<b>orden de elegibilidad</b>
Jhon Libardo Guerra Morales	1
Marbin Karina Sánchez Prado	2
Marisol Padilla Palacio	3
Sara Vásquez Ospina	4

Si Usted considera que el informe es correcto, ajustado a la invitación de la referencia y a las normas universitarias podrá aceptarlo. En este caso, deberá informar o comunicar, por el medio más expedito posible, los resultados al proponente participante, conforme dispone el numeral 7 del artículo 32 de la Resolución Rectoral 39475 de 2014. En caso negativo, nos puede solicitar las correcciones o complementaciones que estime necesarias. Las cuales procederemos a realizar oportunamente.

Se entregan los siguientes documentos, para que sirvan de pruebas y sean archivados o conservados según disponen las normas universitarias:

1. Las Hojas de vida y documentación recibidas.
2. Evaluación de la invitación realizada.

Atentamente,

*Berta Lucía Gaviria G.*

**Berta Lucía Gaviria Gómez**  
Coordinadora General CRIIE Urabá.

*Juan Esteban Duarte*

**Juan Esteban Duarte Montoya**  
Asistente de Logística, Seccional Urabá

*Carolina Toloza*

**Carolina Toloza Rivera**  
Administrativa y financiera CRIIE Urabá.