



**UNIVERSIDAD  
DE ANTIOQUIA**

1803

# Manual de Identidad Institucional



Políticas, así como durante el

8

# Contenido

<b>Presentación</b>	<b>4</b>	Aplicaciones del logotipo	15	Tarjeta de presentación	29
<b>Objetivos</b>	<b>5</b>	Tamaños mínimos	16	Sobre	30
		Positivo/negativo	17	Carpeta	31
<b>Símbolos institucionales</b>		Logotipo sobre texturas		Carné	35
El Escudo	7	o fotos	18		
La Bandera	8	Aplicaciones no permitidas	19	<b>Aplicación en piezas gráficas</b>	<b>36</b>
Himno	8			<b>Aplicación en piezas promocionales</b>	<b>37</b>
		<b>Uso del logotipo</b>		<b>Web y medios digitales</b>	<b>41</b>
<b>Logotipo</b>		Usos adecuados	22	Portal universitario	42
Estructura del Logotipo	10	Usos inadecuados	24	Boletines electrónicos	43
Tipografía institucional	11			Firma del correo electrónico	44
Planimetría	12	<b>Aplicaciones</b>		Redes sociales	45
Área de reserva	13	<b>Papelería institucional</b>	<b>27</b>	Aplicaciones institucionales	48
Color	14	Membrete carta	28		

# Presentación

El conocimiento, la creatividad, la innovación, la identidad y la comunicación son elementos fundamentales para la interacción con la sociedad, para la comprensión de las representaciones colectivas que tenemos como Comunidad Universitaria y para la circulación y apropiación de la información. En tal sentido, el manejo de la identidad institucional de la Universidad de Antioquia debe proyectar su impacto social y educativo, es por ello que se acoge el presente Manual de Identidad Institucional como orientación y guía para el manejo de la imagen y su proyección en los diversos escenarios en los que la Universidad se presenta.

Para lograr este propósito, la Institución se ha planteado grandes desafíos. Convertirse en la principal universidad de investigación de Colombia y una de las mejores de América Latina, ofrecer pregrados y posgrados de excelencia académica internacional y ser líder en el aporte a la transformación socioeconómica del país. Todo ello, en el marco de un escenario de diversidad y diálogo intercultural y en medio de un entorno cada vez más desafiante, competitivo y global.

Es precisamente el contexto en el cual se ve inmersa hoy, el que nos exige claridad, precisión y consistencia en lo que se comunica. Formalizar los símbolos que hacen

parte de la memoria institucional y que representan la historia, identidad y tradición de la Universidad, se constituyen en una tarea que busca promover y facilitar el manejo adecuado y coherente de la identidad de la Institución.

En tal sentido, se presenta el Manual de Identidad de la Universidad de Antioquia, una herramienta que refuerza y protege la imagen Institucional, señala las pautas básicas y los lineamientos gráficos que se deben seguir para proyectar consistentemente la identidad visual de la Universidad en los productos de información, comunicación y en los diferentes espacios en los que la Institución hace presencia.

Este manual está dirigido a quienes produzcan, generen o divulguen contenidos informativos y comunicativos al interior de la Universidad de Antioquia y requieran hacer uso del logotipo y sus diferentes aplicaciones. También ha sido elaborado para que la comunidad universitaria comprenda la importancia y adopte su aplicación en el desarrollo de una comunicación visual unificada que aporte al fomento de la cultura universitaria y al sentido de pertenencia.

El Sistema de Comunicaciones de la Universidad de Antioquia es el responsable de velar por la adecuada implementación, seguimiento, resolución de conflictos o inquietudes, actualizaciones, ajustes y/o modificaciones del presente Manual.

# Objetivos

- Proyectar una imagen visual unificada de la Universidad de Antioquia, que permita la identificación y reconocimiento de la Alma Máter en sus diferentes interacciones, tanto interna como externamente.
- Establecer normas gráficas que permitan el empleo correcto del logotipo, la tipografía y el color; así como sus aplicaciones generales en papelería, medios digitales, impresos, merchandising, señalética, entre otros.
- Establecer el uso adecuado de la identidad gráfica de la Universidad de Antioquia cuando interactúe con otras instituciones.
- Construir una fuente de consulta y homologación para comunicadores, diseñadores, editores, impresores y demás personal encargado de gestionar la identidad de la Universidad.



**UNIVERSIDAD  
DE ANTIOQUIA**

1 8 0 3

# Símbolos institucionales

## El escudo



Hacia el año 1922, el Rector Emilio Robledo encargó al arquitecto Horacio Rodríguez un dibujo sobre lo que debiera ser el escudo universitario y su simbología. Se evaluaron tres proyectos, de los cuales se eligió el que aquí se exalta.

El presente escudo representa la huella dactilar de la institución en la cual queda plasmada la expresión de una universidad que se proyecta con ímpetu gracias a su tradición histórica y a las raíces que sostienen su identidad, afianzada en la naturaleza cambiante del presente donde también se acude a los referentes de épocas anteriores, válidos por el legado de hombres y de mujeres visionarios que aportaron a la consolidación del proyecto de universidad pública.

El escudo es de forma ovalada. En la parte superior, centrada, un ancla con su respectiva cadena. Sobre éstas, una faja horizontal

blanca con la palabra Medellín, en verde. De los extremos de la faja central penden dos blandones encendidos. El ancla indica que la Universidad representa toda una noble tradición, sin que se afiance en el pasado, pues apunta insistentemente hacia el futuro.

El ancla representa también el puerto como lugar seguro, y lo asocia con el conocimiento como medio para alcanzar nuevos y mejores horizontes. Y los blandones encendidos simbolizan la ciencia que expande este foco de inagotable luz.

El borde o marco cumple una función estrictamente ornamental, que se implementó en la década de los años 20, y hace relación al esplendor y a la magnitud de la naturaleza.

La incorporación de la fecha de fundación busca marcar una pauta en la memoria visual para dar cuenta de una época y de un pasado que hunden sus raíces en los inicios mismos de la República.

## La bandera



Dos franjas de iguales dimensiones y en sentido horizontal, con los colores blanco y verde, estructuran la bandera de la Universidad. El blanco representa la limpieza de costumbres con la que se debe distinguir la comunidad universitaria. El verde recuerda la esperanza, virtud permanente y horizonte de optimismo.

## El himno

En 1934 cuando recién comenzaba el maestro José María Bravo Márquez como profesor de música, durante un acto académico en el Paraninfo se escuchó por primera vez, con letra en inglés un coral de Robert Lowry, interpretado por el orfeón antioqueño.

Esta melodía fue utilizada por el profesor Bravo Márquez para servir de fondo a la letra que escribió el poeta universitario, Edgar Poe Restrepo. Desde entonces, los universitarios, hijos de la Alma Máter, cantan con honor el himno que los identifica.

### Letra

Cantaremos entusiastas  
a nuestra Universidad,  
Alma Máter de la raza,  
invicta en su fecundidad.

### Coro

¡Viva la Universidad!  
Gritemos todos con gran emoción  
¡Que viva la Universidad!  
cantemos con grande fervor.  
Madre que de tus semillas  
savias nobles siempre das  
al pródigo, amado hijo  
muchas para cultivar.  
Himno sacro te cantamos  
fuente de eternal amor,  
nuestras voces el espacio  
llenan hoy en tu loor.

Letra: Édgar Poe Restrepo

Adaptación: José María Bravo Márquez

Música: Robert Lowry





**UNIVERSIDAD  
DE ANTIOQUIA**

1 8 0 3

# Logosímbolo

## Estructura del Logosímbolo

**Definición de logotipo:** es la construcción gráfica del nombre verbal. La tipografía institucional de la Universidad de Antioquia está fundamentada en la familia tipográfica Times New Roman, en mayúscula sostenida.

**Definición de logosímbolo:** está representado por el escudo de la Universidad y el nombre de la misma debajo de éste, en mayúscula sostenida a dos líneas y con el año de creación abajo.

La versión horizontal del logosímbolo está representado por el escudo de la Universidad con el año de creación debajo de éste, y con el nombre de la misma al lado derecho, a dos líneas y en mayúscula sostenida.



# Tipografía institucional

La tipografía institucional de la Universidad de Antioquia está fundamentada en la familia tipográfica Times New Roman.

**Times New Roman Bold**

**ABCDEFGHIJKLMÑOPQRSTUVWXYZ**

**abcdefghijklmñopqrstuvwxyz**

**ÁÉÍÓÚÜ áéíóúü**

**0123456789 !;3¿”\$%&/()¿?\*-..,;[]{}**


# Planimetría



Proporciones  
Logosímbolo vertical

Proporciones  
Logosímbolo horizontal



1 X 1 

## Área de reserva

La zona de seguridad define y delimita el área mínima por cada lado del logotipo, para evitar que elementos ajenos invadan su espacio y dificulten su legibilidad.

El área mínima en el logotipo vertical se define tomando como referencia el tamaño del nombre “UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA”.

El área mínima en el logotipo horizontal se define tomando como referencia el tamaño de la letra U.



# Color

El color institucional es parte fundamental de la identidad visual. Con él se proyecta una imagen siempre coherente que permite una identificación inmediata de la Universidad de Antioquia.

## Color principal



Tintas y tintas: T54	H = 146	R = 0	C = 79
	S = 100	G = 95	M = 0
Pantone: 357	B = 37	B = 44	Y = 87
			K = 56

# Aplicaciones del logotipo

Hay dos aplicaciones del logotipo: vertical y horizontal. Para determinar su uso, se debe tener en cuenta el entorno gráfico que proyecte de mejor manera la identidad de la Universidad; o bien recurrir al apartado de aplicaciones donde se determina y orienta el uso en función del producto o medio a utilizar.



## Aplicación vertical

Se utiliza para la mayor parte del material de comunicación y promoción de la Universidad, tanto en impresos como en medios digitales. Es el logo por excelencia para propósitos formales y conmemorativos.

## Aplicación horizontal

Se usa especialmente cuando el logotipo de la Universidad está en interacción con otros logos. Así mismo, cuando identifica el nombre de las dependencias académicas y administrativas.



# Tamaños mínimos

## Medios Impresos



2,0 cm



1 cm

## Medios Digitales



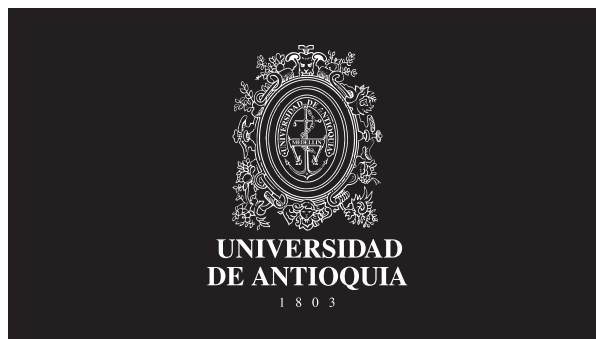
130 px



50 px



## Positivo / negativo



## Aplicación en una tinta

El logotipo solo se podrá imprimir en: negro, blanco y verde institucional. Cuando requiera usar una sola tinta diferente a las anteriores, únicamente está permitido usar la versión en negativo del logotipo.



# Logosímbolo sobre texturas o fotos

Cuando el logosímbolo se usa sobre un fondo de textura (fotografía, ilustración, vector) se hace una reserva blanca y se ubica en alguna de las esquinas de la imagen.

En caso de que la imagen no requiera contenedor se deberá utilizar el logosímbolo que haga contraste. En todo caso que no afecte la visibilidad y legibilidad del logosímbolo.



# Aplicaciones no permitidas

## Rotación

Ubicación diferente o rotación de los elementos del logotipo.



## Proporción

Estiramiento vertical u horizontal del logotipo o desproporción entre el símbolo y el logotipo.



## Tipografía

Es incorrecto el empleo de tipografía diferente a la indicada en la sección de tipografía institucional del presente manual o solo con la sigla UdeA. En todos los casos el logotipo debe ir con el nombre completo UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA.



## Elementos adicionales

Empleo de elementos adicionales no es permitido, pues el logotipo siempre debe conservarse sin contenido o imágenes adicionales.



## Color

Es incorrecto el empleo de los elementos del logotipo en diferentes colores.





**UNIVERSIDAD  
DE ANTIOQUIA**

1 8 0 3

# Uso del logosímbolo

## Usos adecuados

### Unidades académicas y administrativas, sedes y seccionales

Las unidades académicas y administrativas, así como las sedes y seccionales de la Universidad utilizarán únicamente el logotipo horizontal, con su respectivo nombre en la parte inferior, separado por una línea horizontal. Tanto el nombre como la línea deben tener el mismo color del logotipo. Éste se usa en la papelería institucional, medios y productos de una sola unidad académica o administrativa: Rectoría, Vicerrectorías, Direcciones, Facultades, Escuelas, Institutos, Sedes y Seccionales.

Línea divisoria: 1,36 pto. (No olvidar activar el escalado de líneas en el software que esté usando)



Nombre de la dependencia en  
Times New Roman Bold

1 x 1 



**Seccional Magdalena Medio**



**Vicerrectoría de Investigación**



**Facultad Nacional de Salud Pública  
Héctor Abad Gómez**

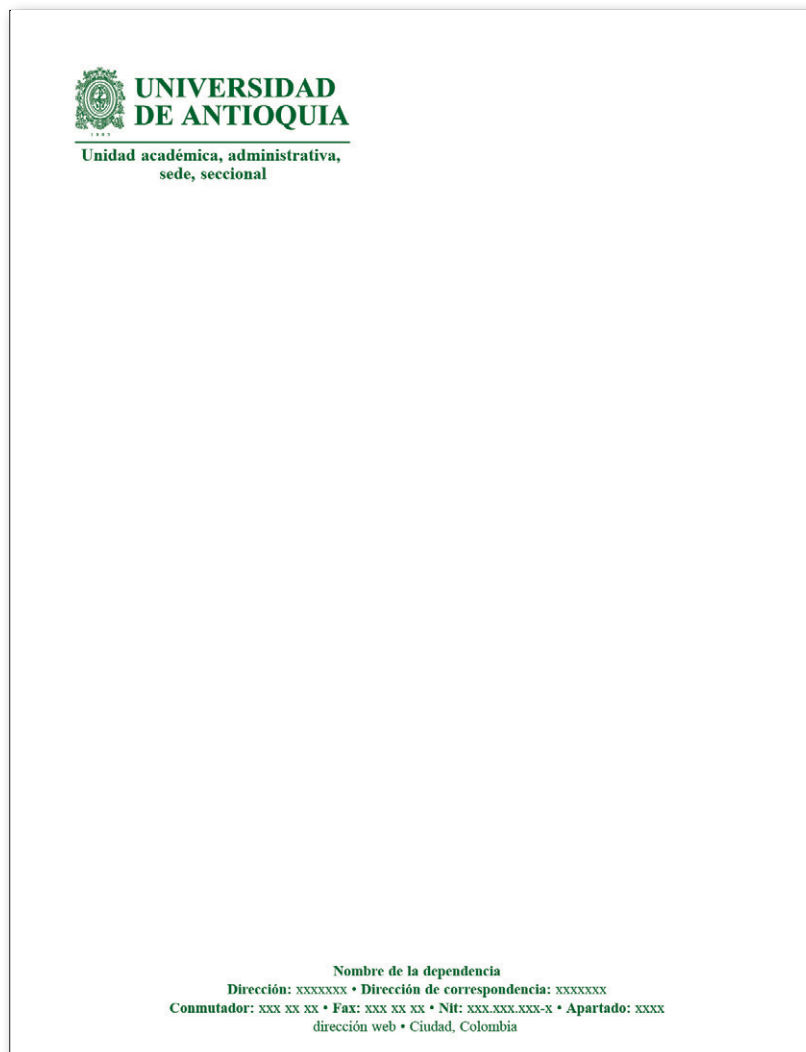
Los nombres de las dependencias y sedes que sean muy extensos podrán ubicarse en dos líneas debajo del logotipo.

Las unidades académicas y administrativas y sus dependencias no deben crear logos que generen dispersión y confusión en los públicos.

Los institutos, departamentos, laboratorios, grupos de investigación, semilleros, centros de extensión, programas, proyectos y demás dependencias adscritos a las unidades académicas o administrativas, no incluyan su nombre como parte del logotipo, sino que usarán únicamente el de la unidad académica o administrativa a la cual pertenecen. El propósito de esta indicación es promover la unidad e identidad asociada a la Universidad de Antioquia, como institución que permite su existencia y proyección.

Los institutos, departamentos, laboratorios, grupos de investigación, semilleros, centros de extensión, programas, proyectos y demás dependencias adscritos a las unidades académicas o administrativas, deberán indicarse de la siguiente manera:

- Membrete: en el pie de página con la información que identifique la dependencia.
- Piezas promocionales: deberán incluirse bajo un título que indique su participación, por ejemplo Invita, Organiza, Lidera o Coordina.



Piezas promocionales



## Usos inadecuados

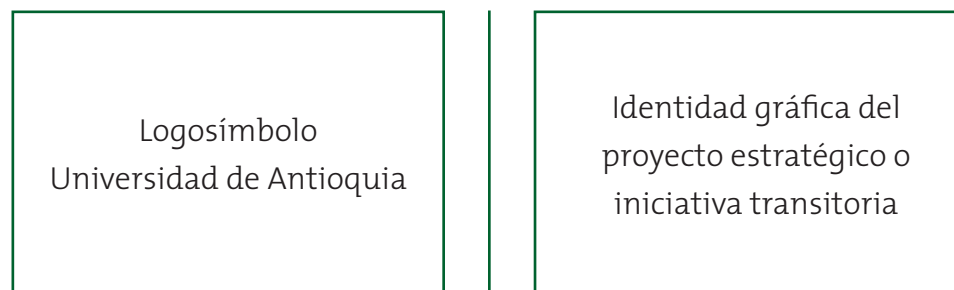
Logo con el nombre de las dependencias/sedes





## Uso del logotipo en Programas y Proyectos transitorios

El logotipo de la Universidad podrá estar acompañado de una identidad o elemento gráfico adicional en los casos que de carácter institucional correspondan a proyectos estratégicos, efemérides o iniciativas transitorias; dicha imagen, estará compuesta por el logotipo de la Universidad al lado izquierdo, en su versión horizontal o vertical separado por una línea que haga la diferencia entre éste y el elemento gráfico adicional que identifica el proyecto estratégico, efeméride o iniciativa transitoria. Todo ello con el propósito de conservar la filiación de la imagen transitoria con la Institución.



PLAN DE DESARROLLO  
2017  2026



**UNIVERSIDAD  
DE ANTIOQUIA**

1 8 0 3

# Aplicaciones


Identifique el medio o producto a crear y luego el logotipo autorizado para usar.

## Aplicación en papelería institucional

	 UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA 1826	 UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA	 UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA Dependencia / Sede
Membrete		●	●
Tarjetas de presentación		●	
Sobres	●	●	●
Carpetas	●		●
Tarjeta Personal Integrada —TIP—	●		

# Membrete Carta

24 mm



**UNIVERSIDAD  
DE ANTIOQUIA**

Vicerrectoría de Extensión

40 mm

73 mm

90 mm


Tamaño de fuente: 11 pts  
Interlinea: 14 pts

---

**Departamento de Extensión Cultural**  
**Dirección:** xxxxxxxx • **Dirección de correspondencia:** xxxxxxxx  
**Conmutador:** xxx xx xx • **Fax:** xxx xx xx • **Nit:** xxx.xxx.xxx-x • **Apartado:** xxxx  
 dirección web • Ciudad, Colombia

75 mm

24 mm



**UNIVERSIDAD  
DE ANTIOQUIA**

Vicerrectoría de Docencia

40 mm

73 mm

90 mm

Centrar el texto entre el borde  
izquierdo y el logo del Icontec



Tamaño de fuente: 11 pts  
Interlinea: 14 pts

---

**Sistema de Bibliotecas**  
**Ciudad Universitaria:** Calle 67 N.º 53-108, bloque 8  
**Recepción de correspondencia:** Calle 70 N.º 52-21 • **Teléfonos:** 219 51 40, 219 51 51  
**Fax:** 219 11 97 • **Nit:** 890.980.040-8 • **comunicaciones@biblioteca.udea.edu.co**  
<http://bibliotecas.udea.edu.co> • Medellín, Colombia

7,5 mm

Ancho: 35 mm

10 mm

# Tarjeta de presentación 9 x 5 cm (horizontal)

Grosor: 1 mm  
Ancho: 8 cm



13 mm

**UNIVERSIDAD  
DE ANTIOQUIA**

---

**Pedro Pérez García, PhD**

Teléfono  
Celular  
Dirección  
Municipio, Colombia  
Correo electrónico  
www.udea.edu.co

**Cargo**  
Dependencia  
Departamento  
Unidad académica o administrativa

Tiro: español

12 pts

7 pts

3 mm de alto

Retiro: inglés



**UNIVERSIDAD  
DE ANTIOQUIA**

---

**Pedro Pérez García, PhD**

Phone  
Mobile  
Address  
Municipality, Colombia  
E-mail  
www.udea.edu.co

**Position**  
Unit  
Department  
Academic or administrative unit

**Sobre** 23,4 x 10,5 cm

7 cm de ancho



**UNIVERSIDAD  
DE ANTIOQUIA**

---

**Facultad de Odontología** — Tamaño de fuente: 12 pts

Tamaño de fuente: 9 pts  
Interlínea: 12 pts

---

**Dependencia**  
**Dirección:** xxxxxxxx • **Dirección de correspondencia:** xxxxxxxx  
**Conmutador:** xxx xx xx • **Fax:** xxx xx xx • **Nit:** xxx.xxx.xxx-x • **Apartado:** xxxx  
dirección web • Ciudad, Colombia

7,5 mm

# Carpeta 22 x 28 cm

Dependencias

Tiro


**Dependencia**  
Dirección: xxxxxxx • Dirección de correspondencia: xxxxxxx  
Commutador: xxx xx xx • Fax: xxx xx xx • Nit: xxx.xxx.xxx-x • Apartado: xxxx  
dirección web • Ciudad, Colombia



**UNIVERSIDAD  
DE ANTIOQUIA**

**Escuela de Idiomas**

11,5 cm de ancho

6 cm de alto

4 cm de alto

12 ptos


Retiro





General

Tiro

<p>Dependencia Dirección: xxxxxxxx • Dirección de correspondencia: xxxxxxxx 12 ptos — Conmutador: xxx xx xx • Fax: xxx xx xx • Nit: xxx.xxx.xxx-x • Apartado: xxxx dirección web • Ciudad, Colombia</p>	 <p>7 cm de alto Centrado de alto y de ancho</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Retiro



## Tarjeta Personal Integrada —TIP—






# Aplicación en piezas gráficas

## 1. Afiches, volantes y plegables

- Se usará el logo vertical cuando son varias dependencias responsables de la Universidad sin organizadores externos. Los nombres de las dependencias se mencionarán bajo el título “Invitan:” u “Organizan:”. También se usará cuando la Universidad sea la organizadora principal de un evento que cuente con patrocinio o aliados externos.
- Se usará el logo horizontal cuando el evento sea organizado con instituciones externas. Los nombres de las dependencias se mencionarán bajo el título “Invitan:” u “Organizan:”
- Se usará el logo horizontal con el nombre de la dependencia cuando ésta sea la única organizadora del evento al interior de la Universidad.

## 2. Pendones

- Se usará el logo vertical cuando corresponda al diseño de un pendón institucional o a un evento organizado por varias dependencias de la Universidad sin organizadores externos.
- Se usará el logo horizontal con el nombre de la dependencia cuando ésta sea la única organizadora del evento al interior de la Universidad, o cuando sea su pendón institucional.
- Se usará el logo horizontal cuando vaya acompañado de instituciones externas.

			
Afiches <sup>1</sup>	●	●	●
Backing		●	●
Volantes <sup>1</sup>	●	●	●
Pendones <sup>2</sup>	●	●	●
Vallas	●	●	
Pasacalles	●	●	●
Escarapelas para eventos		●	●
Plegables <sup>1</sup>	●	●	●
Portafolio de servicios	●	●	●
Brochure institucional	●		●

## Aplicación en piezas promocionales

### 3. Prendas de vestir

- Básica: logo vertical de la Universidad adelante en el lado izquierdo del pecho.
- Eventos: si es organizado solo por la Universidad, se pondrá el logo o nombre del evento en la parte de adelante, al lado izquierdo y el logo de la Universidad en la manga derecha, en formato vertical si son varias las dependencias que organizan, o en formato horizontal si es una sola dependencia organizadora. Si hay patrocinadores o entidades aliadas, estos logos se ubicarán en la parte de atrás de la camiseta. Si es coorganizado por la Universidad, se debe usar el logo horizontal en igualdad de condiciones que el resto de los logos.

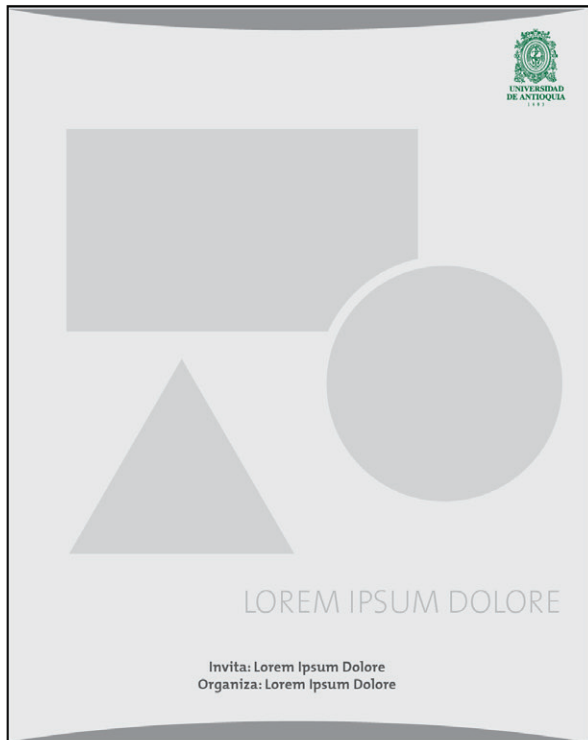
### 4. Lapiceros

Llevarán el escudo horizontal de la Universidad para lograr una mayor visibilidad. Para incluir las dependencias, se usará el mismo logo horizontal en una cara y en la otra el nombre de la dependencia.

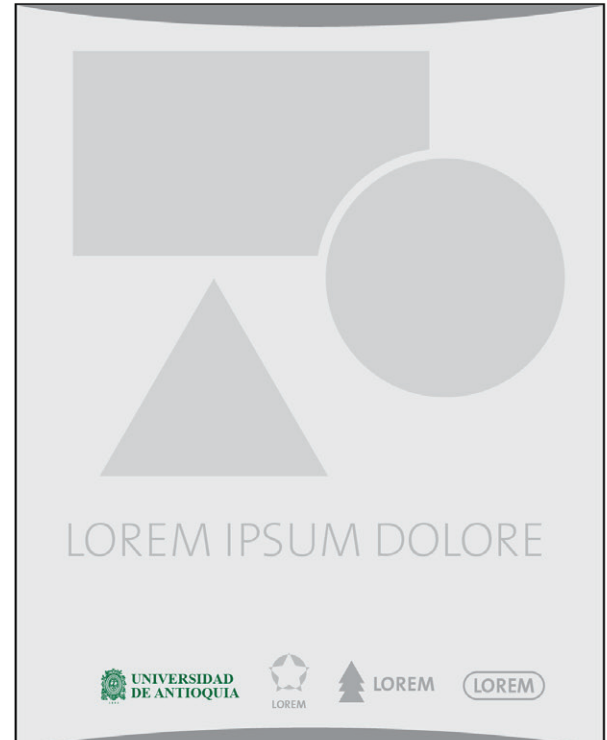
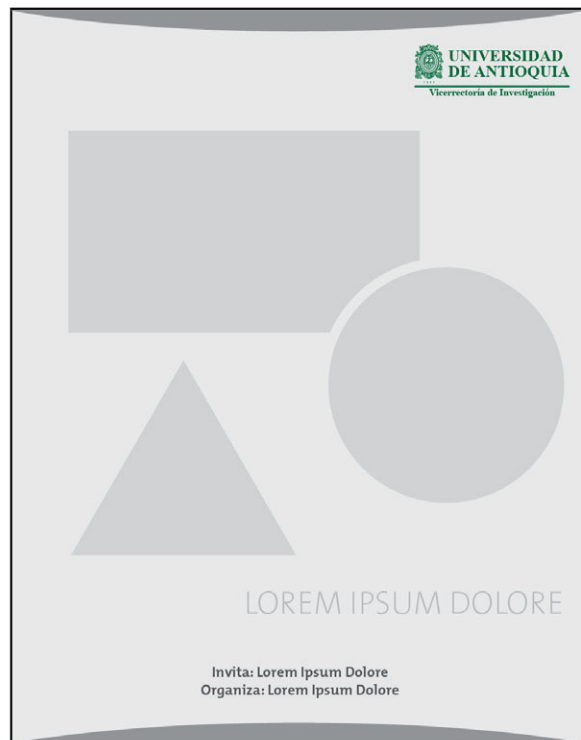
			
Prendas de vestir <sup>3</sup>	●	●	●
Gorras	●		●
Bolsos	●	●	●
Mugs	●		●
Lapiceros <sup>4</sup>		●	
Cuadernos, agendas y libretas	●	●	●
Calendarios	●		●
Stand	●	●	●
Empaques de regalo institucionales	●		
Empaques institucionales	●		
Espacios y oficinas	●	●	●

## Eventos

Organizador



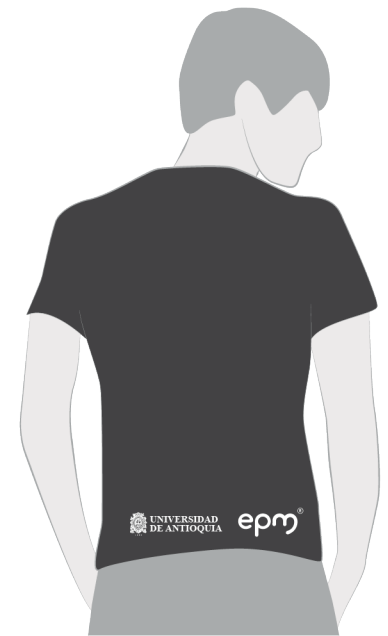
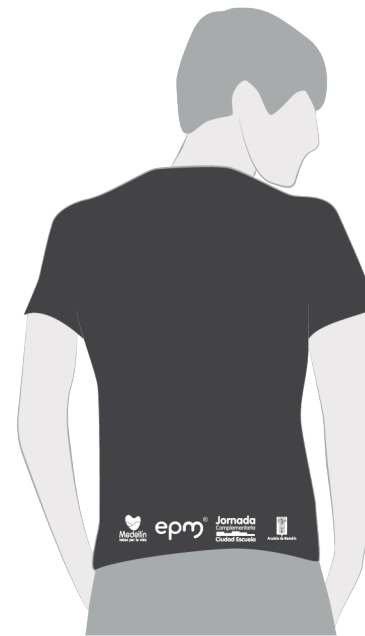
Coorganizador



Lapiceros






## Prendas de vestir





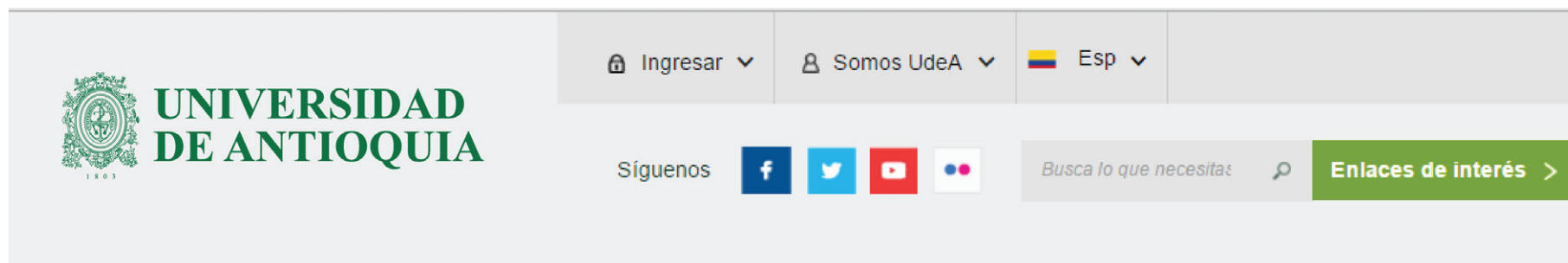
## Web y medios digitales

	 UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA 1803	 UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA	 UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA Dependencia / Sede
Diseño para la web		●	●
Tarjetas electrónicas	●	●	●
Encabezados de boletines		●	●
Perfiles en redes sociales	●		
Firmas de correos electrónicos	●		
Afiches electrónicos	●	●	●
Presentaciones	●	●	●

## Portal Universitario

La interacción del logotipo en el Portal Universitario está determinada por características de arquitectura de la información, usabilidad y accesibilidad; teniendo en cuenta los lineamientos y normativa de la estrategia de gobierno en línea en Colombia.

El logotipo estará visible en su versión horizontal en todos los portales de las unidades académicas y administrativas y en las páginas de los aplicativos institucionales en la sección *header* o *cabecera*. Los grupos y proyectos especiales de la Universidad podrán usarlo de manera opcional, siempre y cuando se sigan las determinaciones y sugerencias del presente manual.



Ejemplo de uso del logotipo en una cabecera del Portal

### Medidas

Ancho: 240 pixeles

Alto: 104 pixeles

Margen izquierda: 30 pixeles

Se recomienda no usar el logotipo en los contenidos específicos que estarán publicados en el Portal Universitario (infográficos, rotadores, diseños web, entre otros) ya que la duplicidad del logo (cabecera + diseño) es redundante.

## Boletines electrónicos

Se aplica el logotipo en su versión horizontal; procurando visibilidad, legibilidad e identidad. Al igual que su manejo en el Portal Universitario su uso debe estar destacado en la cabecera o parte superior del boletín. Se sugiere enviar los boletines en plantillas HTML.




**UNIVERSIDAD  
DE ANTIOQUIA**



**Convocatoria publicación  
de libros** derivados de  
proyectos investigación  
universidad de Antioquia


**Navega por el nuevo portal del Sistema de Bibliotecas**  
Llenos de alegría te presentamos el nuevo espacio en la web del Sistema de Bibliotecas. Una nueva ruta de acceso a la información cultural, académica, técnica y científica de alta calidad; esa información que apoya las actividades de docencia y aprendizaje y fructifica los procesos de investigación e innovación en nuestra Universidad.

[Ver más](#) 



**UNIVERSIDAD  
DE ANTIOQUIA**

**UdeA Noticias, edición 108. Octubre 8 del 2015**



**"La paz merece el respaldo del país"**

El jurista Iván Velásquez Gómez será reconocido este 9 de octubre durante la celebración del Día Clásico de la Universidad de Antioquia como egresado sobresaliente 2015. A propósito, publicamos esta entrevista del periódico Alma Mater sobre temas como paz, justicia y derecho. [Leer más](#)

.....

## Firma del correo electrónico

La firma está compuesta de dos secciones: una sección editable por el usuario y una sección que se añade por defecto.

A la sección editable por el usuario, se ingresa desde la opción de configuración > firma del correo electrónico; y debe contener los siguientes campos:

- Nombre completo \*
- Título académico
- Cargo desempeñado\*
- Unidad académica (grupo de investigación, Instituto, Escuela o Facultad) o administrativa (Dirección, Departamento, Coordinación, proceso)\*
- Teléfono\*
- Correo electrónico
- Ubicación geográfica: sede, seccional, edificio, bloque, oficina, laboratorio\*
- Dirección web de la Dependencia, Grupo de Investigación, proceso o proyecto del que hace parte

\* Son campos mínimo básicos para la firma.

La sección por defecto se incluye de manera automática a todos los correos y no es necesario realizar una configuración adicional. Se compone del logo símbolo vertical alineado a la izquierda y en la parte derecha la información de carácter legal: un enlace para atención al ciudadano y la exoneración legal sobre el uso de la información de la Universidad.

<<Nombre Apellido>> <<Título académico>> <<Cargo>> <<Unidad>> <<Teléfono>> <<Correo electrónico>> <<Ubicación geográfica>> <<Dirección web>>	} Sección editable
 <p><b>Universidad de Antioquia</b> <a href="http://www.udea.edu.co">www.udea.edu.co</a> Sede Principal: Calle 67 # 53 -108 Medellín, Colombia</p>	} Sección por defecto
<p>"La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de Universidad de Antioquia, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió y borre este material de su computador. Universidad de Antioquia no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma."</p>	

## Redes sociales

La mayoría de los servicios de redes sociales, están compuestos por fotos de perfil y fotos de portada. A continuación se hacen recomendaciones para cada una de ellas:

- Para fotos de perfil en redes sociales, debe usarse una imagen representativa y legible de la dependencia, sede, proceso o grupo de investigación, que genere identidad y diferenciación de la cuenta y en la cual se pueda hacer una fácil y rápida asociación. Por posicionamiento, la imagen de perfil debe conservarse por un periodo largo de tiempo con el propósito de que los usuarios reconozcan y asocien la cuenta a este elemento gráfico.
- No se recomienda usar el logotipo de la Universidad en ninguna de sus versiones como imagen de perfil de las redes sociales, pues la legibilidad se ve afectada por el tamaño que comúnmente tienen las imágenes en estos espacios.
- Para fotos de portada en redes sociales que cuentan con esta opción, también se recomienda el uso de una imagen representativa, estéticamente agradable y legible de la dependencia, sede, proceso o grupo de investigación. La elección de la imagen y su cambio puede corresponder a características situacionales como: eventos, celebraciones, conmemoraciones, temas, entre otros.

A continuación se detallan características de las redes sociales más usadas por las dependencias de la Universidad.

### Twitter

El nombre de la cuenta debe incluir: nombre de la dependencia, sede, proceso o grupo de investigación, más la palabra UdeA.

Ejemplos: @artesusdea, @cienciaudea

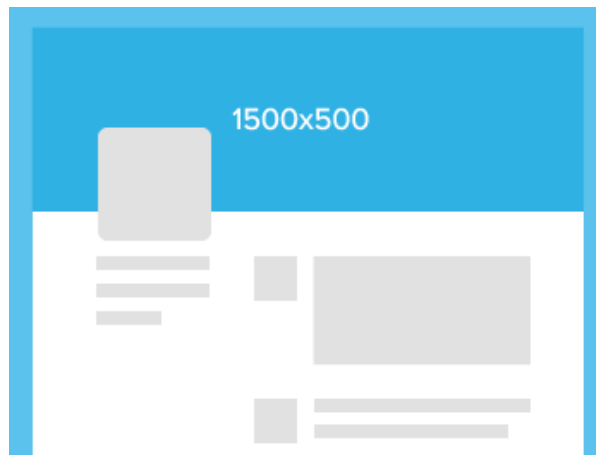
#### Imagen de perfil:

- Tamaño: 400 x 400 píxeles (recomendado).
- Peso máximo del archivo: 2 mb.
- Tipos de archivos permitidos: JPG, GIF o PNG.

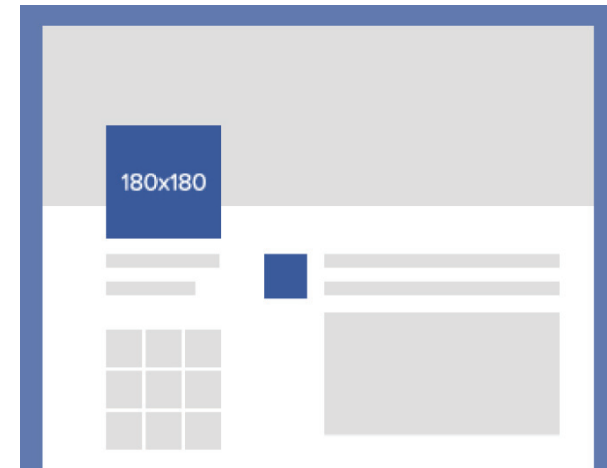


### Imagen del cabezote:

- Tamaño: 1500 x 500 píxeles.
- Peso máximo del archivo: 5 mb.
- Tipos de archivos permitidos: JPG, GIF o PNG.



- Peso máximo del archivo: 2 mb.
- Tipos de archivos permitidos: JPG, GIF o PNG.



### Facebook

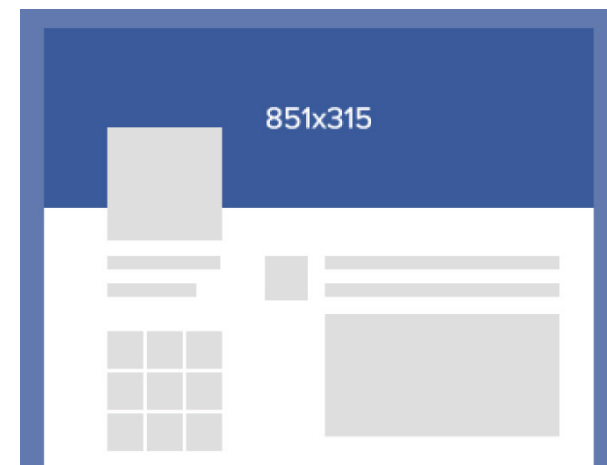
El nombre de la cuenta debe incluir: nombre de la dependencia, sede, proceso o grupo de investigación, más la palabra udea. Ejemplos: Facultad de Comunicaciones UdeA, Relaciones Internacionales UdeA

### Imagen de perfil:

- Tamaño: por lo menos 180 x 180 píxeles.
- Se encuentra a 16 píxeles desde la izquierda y 176 píxeles desde la parte superior de la foto de la portada, en los equipos de escritorio.
- Se encuentra a 24 píxeles desde la izquierda y 196 píxeles desde la parte superior de la foto de portada, en los smartphones.

### Imagen de portada:

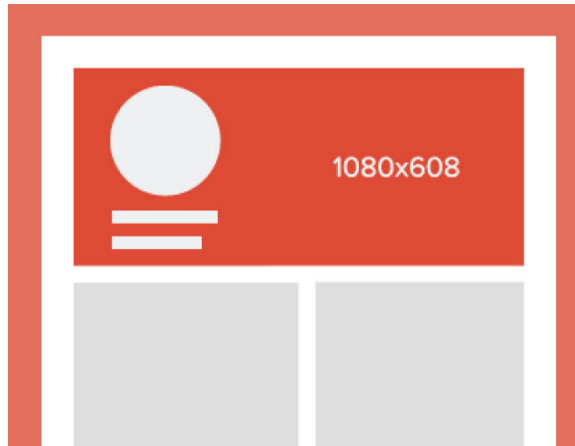
- Tamaño: 851 x 315 píxeles.



## Google +

Imagen de portada:

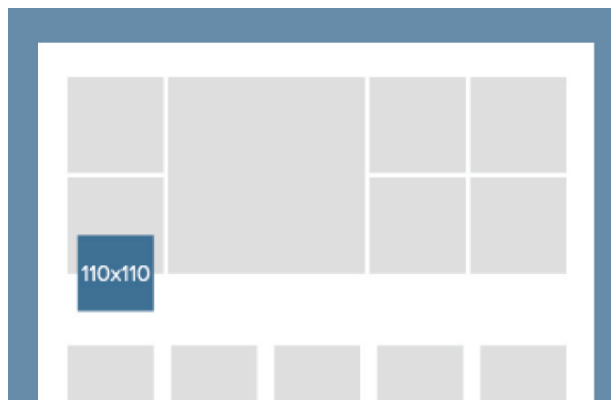
- Tamaño: 1080 x 608 pixeles (recomendado).
- Peso máximo del archivo: 2 mb.
- Tipos de archivos permitidos: JPG, GIF o PNG.



## Instagram

Imagen de perfil:

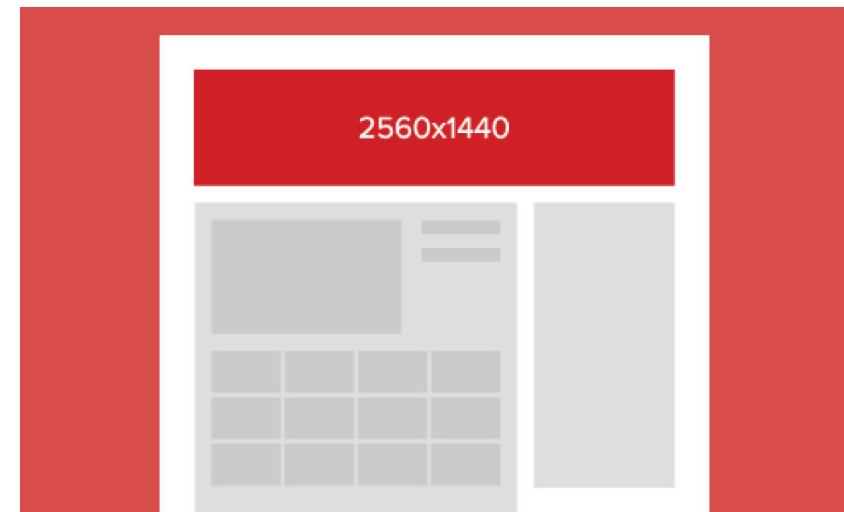
- Tamaño: 110 x 110 pixels.



## Youtube

Imagen de portada (varía de acuerdo con el dispositivo):

- Tableta: 1855 x 423 pixeles
- Smartphone: 1546 x 423 pixeles
- Pantalla de TV: 2560 x 1440 pixeles
- Computador de escritorio: 2560 x 423 (1,546 x 423 pixeles son siempre).

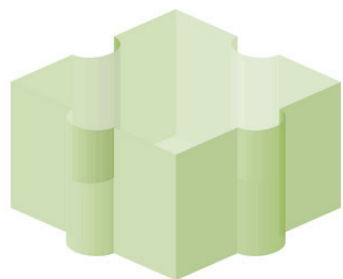


## Aplicaciones institucionales

Las aplicaciones web institucionales podrán determinar la ubicación del logotipo en función de su estructura. En todo caso, también deberá ocupar una parte destacada de la *cabecera* o *header*. Es posible aplicar el logotipo vertical u horizontal.



SICOMER - MÓDULO DE COMERCIO INTERNACIONAL



Ejemplo de uso del logotipo en el aplicativo SICOMER



BIENVENIDO A SIPE- SISTEMA DE PERSONAL DE LA UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

Fechas para el reporte de novedades

Descripción	Periodo	Fecha inicial periodo	Fecha final periodo	Fecha inicial reporte	Fecha final reporte
CATEDRA	2015/10	01/10/2015	31/10/2015	19/10/2015	20/10/2015
PRESTACION SERVICIOS	2015/10	01/10/2015	31/10/2015	01/10/2015	01/10/2015
PASANTIA JOVEN INVESTIGADOR	2015/10	01/10/2015	31/10/2015	21/10/2015	24/10/2015
PRESTACION SERVI-HORA CATEDRA	2015/10	01/10/2015	31/10/2015	19/10/2015	20/10/2015
Empleados Vinculados Quincenal - LABOR	2015/10	01/10/2015	15/10/2015	07/10/2015	09/10/2015
Empleados Vinculados Quincenal - VACAC	2015/10	01/10/2015	15/10/2015	NO DEFINIDA	NO DEFINIDA
Empleados Vinculados Semanal - LABOR	2015/11	05/10/2015	11/10/2015	07/10/2015	09/10/2015
Empleados Vinculados Semanal - VACAC	2015/11	05/10/2015	11/10/2015	NO DEFINIDA	NO DEFINIDA

Ejemplo de uso del logotipo en el aplicativo SIPE



Ejemplo de uso del logotipo en el aplicativo Soluciones UdeA





**UNIVERSIDAD  
DE ANTIOQUIA**

1 8 0 3