

**Abreviaturas utilizadas.**

**C.P.:** Constitución Política

**L.:** Ley

**Dec.L.:** Decreto Ley

**Dec:** Decreto

**AS:** Acuerdo Superior

**AA:** Acuerdo Académico

**RS:** Resolución Superior

**RA:** Resolución Académica

**RR:** Resolución Rectoral

**CR:** Circular Rectoral

**DR:** Directiva Rectoral

**Art.:** Artículo

**Versión actualizada por la Secretaría General a 07 de diciembre del 2018**

**Acuerdo Superior 083 de 1996**

**Julio 22 de 1996**

**POR EL CUAL SE EXPIDE EL ESTATUTO PROFESORAL DE LA  
UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA**

**El Consejo Superior de la Universidad de Antioquia**, en ejercicio de la autonomía universitaria consagrada en el Artículo 69 de la Constitución Política de Colombia; de sus facultades legales, en especial las que le confieren los Artículos 28, 65 y 75 de la Ley 30 de 1992; y de la que se le asigna en el Literal b) del Artículo 33 del Estatuto General de la Universidad,

**ACUERDA**

**Artículo 1.** El presente estatuto regula las relaciones entre la Universidad y sus profesores.

**TÍTULO PRIMERO**

**LOS PROFESORES**

**CAPÍTULO I**

**EL PROFESOR**

**Artículo 2°.** El profesor es la persona nombrada o contratada como tal para desarrollar actividades de investigación, docencia, extensión y administración académica, las cuales constituyen la función profesoral. Es un servidor público comprometido con el conocimiento y con la solución de los problemas sociales que, con criterios de excelencia académica y en el marco de la autonomía universitaria, participa en la prestación de un servicio público, cultural, inherente a la finalidad social del Estado.

El profesor tiene un compromiso profesional y ético con el proceso de formación integral de los estudiantes. Con el ejemplo transmite valores universales: curiosidad intelectual, que

le permite expandir el conocimiento por la propia búsqueda e investigación; respeto por los demás, expresado en la disposición para escucharlos y comprender sus puntos de vista; capacidad para manifestar el desacuerdo con otros mediante la argumentación en insaciable búsqueda y construcción de la verdad en espacios de libertad e igualdad; y la no discriminación por razones de raza, sexo, edad, religión, condición social, cultural y concepciones políticas.

**Artículo 3º.** La Investigación y la Docencia. Son los ejes de la vida académica de la Universidad, y ambas se articulan con la extensión para lograr objetivos institucionales de carácter académico o social. En las actividades académicas se abordan problemas teóricos y prácticos en una perspectiva interdisciplinaria que promueva la cooperación y el desarrollo de los diferentes enfoques científicos y profesionales.

Las actividades propias de la función profesoral se definen y relacionan de la siguiente manera:

1. La investigación, fuente del saber, soporte del ejercicio docente, es parte del currículo. Tiene como finalidad la generación y comprobación de conocimientos orientados al desarrollo de la ciencia, de los saberes, de la técnica, y a la interpretación del pasado y del presente. Estará asociada con la producción académica y con la comunicación de los resultados obtenidos, con el fin de compartir conocimientos, e inducir la controversia y la evaluación, bases de la comunidad académica.
2. La docencia, fundamentada en la investigación, forma a los estudiantes en los campos disciplinarios y profesionales, mediante el desarrollo de programas curriculares y el uso de métodos pedagógicos que faciliten el logro de los fines académicos de la Institución.
3. La extensión. La Universidad, mediante una relación permanente y directa con la sociedad, asimila las diversas producciones culturales, y hace de las necesidades sociales objeto de la cátedra y de la investigación; a su vez, la sociedad participa en la producción universitaria y se beneficia de ella.
4. La administración académica comprende las actividades que realizan los profesores en cargos de dirección y de coordinación, así como aquellas de administración del tiempo, de los recursos, y la realización de las tareas propias de toda actividad académica. La función administrativa estará siempre al servicio de la académica.

## CAPÍTULO II

### PRINCIPIOS DE LA FUNCIÓN PROFESORAL

**Artículo 4°.** El ejercicio de la función profesoral se rige por la Constitución Política de Colombia, las leyes, y las normas de la Universidad; se orienta al cumplimiento de la misión y los objetivos de aquella y, sin perjuicio de los principios contemplados en el Estatuto General, se fundamenta en los siguientes:

**1. Excelencia Académica.** El principio rector de la actividad de los profesores será la excelencia académica y científica en la búsqueda de los más altos niveles del conocimiento; a este fin se orientarán la carrera profesoral, la evaluación, la formación, y la actualización científica y pedagógica.

**2. Autonomía universitaria.** Los profesores serán seleccionados y cumplirán sus funciones en el marco de la autonomía universitaria, la cual garantiza a la Institución la facultad de crear, ordenar y desarrollar sus propios programas académicos; definir y organizar sus políticas y sus labores académicas, culturales y administrativas; seleccionar a sus profesores y estudiantes; establecer, arbitrar y aplicar sus recursos para el cumplimiento de su misión y de su función institucional; y definir los controles internos para los efectos académicos.

**3. Universalidad.** Los profesores tendrán un compromiso con el carácter universal de la Universidad, en virtud del cual la Institución estará abierta a todos los saberes, manifestaciones del pensamiento y expresiones culturales.

**4. Igualdad.** En el ejercicio de sus funciones, los profesores darán a los miembros de la comunidad universitaria un tratamiento que no implique preferencias o discriminaciones por razones sociales, económicas, políticas, culturales, ideológicas, de raza, o de credo.

**5. Libertad y convivencia.** Reconociendo a la Universidad como espacio de controversia racional, regida por el respeto a las libertades de conciencia, opinión, información, enseñanza, aprendizaje, investigación y cátedra, los profesores practicarán el diálogo y la argumentación, como métodos para conseguir la convivencia y la solución de los conflictos.

**6. Libertad de cátedra.** Los profesores tendrán discrecionalidad para exponer su conocimiento en el marco de un contenido programático mínimo, aprobado para cada

curso. A su vez, los estudiantes podrán controvertir las explicaciones de los profesores, acceder a las fuentes de información disponibles, y utilizarlas para la ampliación y profundización de sus conocimientos.

**7. Comunidad académica.** Los profesores propenderán a la formación y al fortalecimiento de comunidades académicas y científicas en las áreas de sus competencias, con el fin de avanzar en la búsqueda y en la socialización del conocimiento.

**8. Planificación y evaluación.** Las actividades de los profesores, así como el otorgamiento de estímulos académicos, se inscribirán en los planes y estrategias generales de desarrollo de la Universidad y en los planes y programas específicos de las unidades académicas. Así mismo, los profesores participarán en los procesos de evaluación, elemento básico para el desarrollo institucional.

**9. Cooperación interinstitucional.** Con el fin de racionalizar la utilización de los recursos, de facilitar el intercambio de profesores y la participación conjunta en procesos académicos y de investigación, y de apoyar los procesos de evaluación, los profesores participarán en el Sistema Nacional de Universidades Estatales.

**10. Asociación.** Los profesores podrán asociarse, formar organizaciones y crear grupos de estudio y equipos de trabajo, para adelantar tareas relacionadas con los fines de la Universidad; a su vez, ésta facilitará la participación en tales grupos.

**11. Participación.** Los profesores podrán participar en la vida institucional, en forma individual y colectiva, mediante los mecanismos consagrados en la Constitución, las leyes, y las normas de la Universidad.

**12. Derecho de petición.** Los profesores podrán formular a las autoridades de la Universidad, solicitudes de interés general o particular, y obtener pronta y adecuada respuesta.

**13. Debido proceso.** En el ejercicio de la función disciplinaria se respetarán los derechos y las garantías del debido proceso.

### CAPÍTULO III

#### MODALIDADES DE RELACIÓN DE LOS PROFESORES CON LA UNIVERSIDAD

**Artículo 5°.** Por la naturaleza de su relación con la Universidad, los profesores podrán ser: vinculados o contratados. Los profesores vinculados podrán ser aspirantes a la carrera o de carrera, y en ambos casos de tiempo completo o de medio tiempo. Los profesores contratados podrán ser ocasionales, visitantes, *ad honórem*, o de cátedra; los tres primeros podrán ser de tiempo completo o de medio tiempo; los de cátedra, contratados por horas.

**Artículo 6°.** Profesor aspirante a la carrera es el que se encuentra en período de prueba, de acuerdo con lo establecido en el presente Estatuto.

**Artículo 7°.** Profesor de carrera es el que ha superado el período de prueba y se encuentra en alguna de las categorías del escalafón profesoral.

**Artículo 8°.** Profesor ocasional es aquel que, con dedicación de tiempo completo o de medio tiempo, es requerido transitoriamente por la Universidad para un período inferior a un año.

**Artículo 9°.** Profesor visitante es aquel que, por su destacada competencia académica, es invitado por la Universidad para que ejerza actividades académicas en la Institución por un período hasta de dos años, prorrogables según las necesidades del servicio.

**Artículo 10.** Profesor *ad-Honórem* es el que realiza labores profesorales sin remuneración.

**Parágrafo.** Sólo podrán designarse como profesores *ad-honórem*, a profesionales de reconocida competencia en sus áreas de especialización.

**Artículo 11.** Profesor de cátedra es el que labora un determinado número de horas por período académico; es un servidor público cuya relación con la Universidad se determinará por reglamentación especial.

**Parágrafo.** El Decano seleccionará a los profesores de cátedra, de un banco de datos que se elaborará a partir de una convocatoria pública reglamentada por los Consejos de Facultad respectivos, y según análisis riguroso de sus calidades académicas y profesionales. Deberán tenerse en cuenta las evaluaciones anteriores de su desempeño, cuando las hubiere, y la

recomendación de los profesores del área respectiva.

## CAPÍTULO IV

### DEDICACIÓN DEL PROFESOR

**Artículo 12.** Por el tiempo de dedicación los profesores podrán ser de tiempo completo, de medio tiempo y de cátedra. Sin perjuicio de las demás obligaciones consagradas en los estatutos y los reglamentos de la Universidad, los profesores de tiempo completo deberán laborar en ella cuarenta (40) horas semanales, los de medio tiempo veinte (20), y los demás, las horas contratadas.

**Parágrafo 1.** Podrá haber profesores de tiempo completo que sean de dedicación exclusiva.

**Parágrafo 2.** Podrá haber profesores vinculados que, en virtud de convenios interinstitucionales, distribuyan su jornada laboral entre la Universidad y otras Instituciones.

**Parágrafo 3.** El horario de trabajo se concertará en el respectivo plan de trabajo.

**Artículo 13.** Profesor de dedicación exclusiva es el profesor de tiempo completo que, por la importancia de la tarea que va a desarrollar y las exigencias de la misma, labora exclusivamente para la Universidad. La dedicación exclusiva se otorgará para un periodo definido, según los requerimientos de la tarea encomendada.

**Parágrafo.** La dedicación exclusiva se concederá por RR, previa aprobación del respectivo Consejo de Facultad. Siempre se tendrán en cuenta los méritos académicos del profesor. En ningún caso se concederá para desarrollar exclusivamente actividades lectivas ni administrativas.

**Artículo 14. (Modificado por: AS 313/2006).** El profesor de dedicación exclusiva no podrá realizar actividad profesional independiente, ni prestar servicios personales en cualquier modalidad contractual o administrativa con persona natural o jurídica, pública o privada, durante el tiempo de esta dedicación. La participación como par académico, jurado, o evaluador de la productividad académica, será compatible con la dedicación exclusiva.

**Artículo 15.** Los profesores de dedicación exclusiva tendrán un incremento salarial sobre

su remuneración mensual de tiempo completo, según lo establecido por la Ley. Para garantizar la efectividad de esta disposición, la Universidad incluirá un rubro anual en el presupuesto, para la dedicación exclusiva.

## CAPÍTULO V

### ACTIVIDADES DEL PROFESOR

**Artículo 16.** Las actividades de los profesores en los campos de la investigación, la docencia, la extensión y la administración académica serán, entre otras:

1. La preparación, gestión, ejecución y divulgación de proyectos de investigación.
2. Las tareas académicas y administrativas propias de la función docente.
3. La participación en programas de extensión.
4. La asesoría, dirección y evaluación de trabajos de grado en los distintos niveles de formación académica.
5. La tutoría académica a estudiantes.
6. La participación en certámenes académicos y en programas de actualización, capacitación y educación permanente.
7. La elaboración de textos de carácter académico y de obras artísticas para su publicación o difusión.
8. La participación en grupos y comunidades académicas y científicas.
9. La participación en los órganos y actividades de dirección, consultoría y asesoría de la Universidad.
10. Las funciones de dirección y administración académicas.



## INVESTIGACIÓN

**Artículo 17.** La función investigativa de los profesores estará regulada por el Sistema Universitario de Investigación.

**Artículo 18.** Con el fin de garantizar el éxito de la labor investigativa y estimular la formación de investigadores, la Universidad apoyará la asistencia a cursos, talleres, certámenes nacionales e internacionales, pasantías y entrenamientos, e igualmente fomentará la participación de los profesores en los programas de posgrado.

## DOCENCIA

**Artículo 19.** Las actividades lectivas son modalidades de docencia que reúnen las siguientes características: son formativas, programadas, regulares, obligatorias para los estudiantes, evaluables, y su realización exige una preparación por parte del profesor. Comprenden la exposición y análisis en cursos, seminarios y talleres; la dirección o coordinación de talleres, seminarios, trabajos de campo o actividades prácticas profesionales; y la asesoría de monografías, tesis y trabajos de investigación y de grado.

La unidad de medida de la actividad lectiva será la hora lectiva, la cual consiste en el tiempo de actividad directa y personal, empleado por el profesor con los estudiantes en el proceso enseñanza-aprendizaje dentro de los programas académicos aprobados por la Universidad.

**Parágrafo 1.** Los Consejos de Facultad establecerán el número de horas lectivas y de créditos que correspondieren a cada uno de los cursos. Para esta determinación se tendrán en cuenta criterios como: la naturaleza del curso, los objetivos, la intensidad teórica o práctica, el tipo de evaluación y la metodología.

**Parágrafo 2.** La disponibilidad para atender a los estudiantes no hará parte de la actividad lectiva.

**Artículo 20.** Todos los profesores vinculados, que se encuentren en servicio activo, incluirán actividades lectivas en sus planes de trabajo. En ejercicio de su actividad lectiva, todo profesor deberá participar en la responsabilidad del desarrollo de un curso o de un componente curricular.

**Artículo 21.** El Consejo Académico, por recomendación de los Consejos de Facultad,

determinará los límites máximo y mínimo de horas lectivas asignadas a los profesores. Los profesores cuyo plan de trabajo contemplare preferentemente la investigación, podrán ser eximidos del límite mínimo a que se refiere este artículo; pero en todo caso deberán dedicar un mínimo de cuatro horas semanales promedio año, a las actividades lectivas expuestas en el artículo anterior.

**Parágrafo.** Se entenderá que un profesor se dedica preferentemente a la investigación cuando esta actividad ocupare en su plan de trabajo la mitad o más del tiempo de la jornada laboral.

**Artículo 22.** Para la asignación de los cursos al profesor, el jefe inmediato deberá tener en cuenta los siguientes criterios:

1. Número de horas lectivas asignadas al curso.
2. Experiencia del profesor en la dirección del curso.
3. Número de estudiantes por curso.
4. Categoría del profesor en el escalafón.
5. Disponibilidad de talentos humanos y de recursos técnicos para el desarrollo del curso.
6. Otras actividades propuestas en el plan de trabajo, entre ellas, el número de cursos de contenido diferente asignados al profesor.

**Parágrafo.** Los profesores de tiempo completo no podrán tener a su cargo más de dos cursos de contenido igual; tampoco estarán obligados a dictar más de tres cursos de contenido diferente, o más de dos si es profesor de medio tiempo. Los Consejos de Facultad podrán excepcionar a un profesor, del cumplimiento de esta norma.

## **EXTENSIÓN**

**Artículo 23.** Las actividades de extensión que realizaren los profesores serán reglamentadas por el Sistema Universitario de Extensión.

## CAPÍTULO VI

### PLAN DE TRABAJO

**Artículo 24.** El plan de trabajo es el compromiso que adquiere el profesor de realizar actividades en los campos de la investigación, la docencia, la extensión y la administración académica, incluida la representación gremial ante los organismos permanentes de la institución, sin perjuicio de las demás inherentes a su condición de miembro de la comunidad universitaria.

**Artículo 25.** El plan de trabajo deberá estar enmarcado en los planes y programas institucionales, y constituirá la base para el informe de actividades que el profesor debe presentar al consejo de facultad para su evaluación. Deberá incluir las actividades por realizar, el grado de responsabilidad, y el tiempo de dedicación a cada una de ellas.

**Artículo 26.** El plan de trabajo se elaborará para períodos semestrales o anuales, según lo determinare el Consejo de la Facultad. Deberá concertarse con el jefe inmediato, tratando de armonizar los objetivos institucionales con la formación, las propuestas y los intereses académicos del profesor. Cuando no se lograre acuerdo, el consejo de facultad decidirá teniendo en cuenta la primacía de los intereses de la Institución.

**Parágrafo 1.** El Consejo Académico fijará un calendario anual de actividades, en el cual se señalarán las fechas límites para la presentación de los planes de trabajo.

**Parágrafo 2.** Se entenderá por jefe inmediato al decano, quien podrá delegar esta función en los jefes de departamento.

**Artículo 27.** Además de las horas lectivas, todos los profesores deberán incluir en sus planes de trabajo, al menos una de las siguientes actividades: investigación, producción académica, capacitación, actualización, o extensión.

**Artículo 28.** El plan de trabajo se considerará aprobado cuando el decano autorizare su ejecución. Podrá reajustarse mediante una nueva concertación, cuando las condiciones lo exigieren.

**Parágrafo.** Si transcurridos treinta días calendario después de presentado el plan de trabajo, el decano no hubiere formulado reparos, aquel se considerará aprobado.

**Artículo 29.** El desarrollo del plan de trabajo tendrá un seguimiento por parte del decano y del jefe o coordinador de la unidad académica a la que está adscrito el profesor.

## **CAPÍTULO VII**

### **DERECHOS DE LOS PROFESORES**

**Artículo 30.** Además de los derechos que les otorgan la Constitución Política, las leyes, los estatutos y reglamentos de la Universidad, y de acuerdo con las condiciones y requisitos establecidos en ellos, los profesores tendrán derecho a:

1. Ejercer plena libertad en sus actividades académicas para exponer y valorar las teorías y los hechos científicos, culturales, sociales, económicos y artísticos, dentro del principio de la libertad de cátedra.
2. Participar en programas de desarrollo y perfeccionamiento académicos, con arreglo a los planes de la Institución.
3. Participar en la gestión y en la administración universitarias, directamente o por medio de sus representantes en los órganos de decisión y de asesoría.
4. Disponer y beneficiarse de la propiedad intelectual e industrial derivadas de su producción académica o científica, en las condiciones que previeren las leyes, y los estatutos y reglamentos de la Universidad.
5. Ser incluidos en el escalafón profesoral, ascender en él, y permanecer en el servicio, siempre y cuando cumplieren los requisitos estipulados en los estatutos y reglamentos de la Universidad.
6. Adelantar actividades de representación gremial ante organismos permanentes de la institución, cuando fueren elegidos para ello.
7. Proponer las iniciativas que estimaren útiles para el progreso de la Institución.
8. Beneficiarse de las situaciones administrativas contempladas en la ley y en los estatutos.
9. Recibir trato respetuoso por parte de los integrantes de la comunidad universitaria.

**10.** Ser eximidos del pago de los derechos de matrícula en los programas de posgrado, cuando se tratare de profesores vinculados.

**11.** Obtener la exención del pago de los derechos de matrícula en los programas de pregrado, para sus hijos dependientes, y para el cónyuge no separado de cuerpos, cuando se tratare de un profesor de tiempo completo o de medio tiempo. Si el profesor se jubilara, este derecho continuará vigente para las personas antes mencionadas.

**12.** Acceder al año sabático, a la capacitación institucional y a los demás estímulos, en los términos previstos en este estatuto.

**Parágrafo.** El derecho señalado en el numeral 11 sólo será aplicable cuando el beneficiario no tuviere un título universitario de pregrado.

## **CAPÍTULO VIII**

### **DEBERES DE LOS PROFESORES**

**Artículo 31.** Serán deberes de los profesores:

- 1.** Respetar y cumplir la Constitución, las leyes, y los estatutos y reglamentos de la Universidad, en lo relacionado con sus funciones.
- 2.** Buscar la excelencia académica por medio de su capacitación y actualización permanentes.
- 3.** Desempeñar con responsabilidad, imparcialidad y eficiencia las funciones inherentes a su cargo.
- 4.** Realizar las labores asignadas, y cumplir la jornada de trabajo con la que se hubiere comprometido.
- 5.** Observar una conducta acorde con la dignidad de la Institución, y cumplir las normas inherentes a la ética de su profesión y de su cargo.
- 6.** Ejercer la actividad académica con sujeción a principios éticos, científicos y pedagógicos, con rigor intelectual, y con respeto por las diferentes formas de pensamiento.

7. Dar tratamiento respetuoso a los integrantes de la comunidad universitaria, y a todas aquellas personas con quienes tuviere relación en el desempeño de su cargo.

8. Respetar los derechos de los miembros de la comunidad universitaria.

9. Responder por la conservación y utilización de los documentos, materiales, dinero y demás bienes confiados a su guarda o administración, y rendir oportunamente cuenta de su utilización, cuando ello se requiriere.

10. Asesorar a la Universidad en materia docente, académica, administrativa y técnica, cuando ella lo solicitare.

11. Realizar actividades de evaluación de la producción académica, servir de jurado de trabajos de grado, y emitir los conceptos que se les solicitaren.

12. Cumplir las comisiones que les fueren asignadas o concedidas por autoridad competente, y las obligaciones inherentes a ellas.

13. Acreditarse como profesores de la Universidad en todas las publicaciones o actividades de tipo académico, cuando se tratare de profesores vinculados.

14. Cumplir las obligaciones derivadas de las actividades de capacitación y perfeccionamiento académicos que les hubieren sido otorgadas o facilitadas por la Universidad.

15. Dar a conocer a las directivas los hechos que pudieren constituir faltas disciplinarias y hechos punibles de cualquier miembro de la comunidad universitaria que causen perjuicio a la Universidad.

16. Reincorporarse al ejercicio de sus funciones al vencimiento de toda licencia, vacaciones, permiso, comisión, año sabático, y suspensión, o de sus prórrogas cuando hubiere lugar a ellas.

**Parágrafo.** Los deberes consignados en los numerales 10, 11 y 12, podrán dar lugar a la modificación del plan de trabajo.

## CAPÍTULO IX

### PROHIBICIONES

**Artículo 32.** A los profesores les estará prohibido. **Derogado por el Acuerdo Superior 297 de 2005.** . Por el cual se establece el régimen disciplinario del personal docente de la Universidad de Antioquia.

## TÍTULO SEGUNDO

### LA CARRERA DEL PROFESOR

## CAPÍTULO I

### INCORPORACIÓN AL SERVICIO

**Artículo 33.** La carrera del profesor tiene por objeto buscar la excelencia académica en la Universidad, y garantizar su estabilidad laboral y la igualdad de oportunidades para el ascenso y la capacitación.

**Artículo 34.** El reconocimiento de méritos que determinare el ingreso, la permanencia y el ascenso en el escalafón, se efectuará con base en la evaluación permanente del desempeño, y en la adecuación de la conducta a los principios y normas de la Universidad.

**Artículo 35.** Para ser nombrado profesor se requerirá tener título profesional universitario, haber sido seleccionado en concurso público de méritos, y cumplir los demás requisitos generales para los funcionarios públicos.

**Parágrafo. El concurso público de méritos** se realizará según reglamentación expedida por el Consejo Superior Universitario, el cual señalará los casos en que se podrá eximir del título a quienes demostraren haber realizado aportes significativos en el campo de la ciencia, la técnica, las artes o las humanidades.

**Artículo 36.** La Vicerrectoría de Docencia autorizará la realización del concurso de méritos, previas verificación de la existencia de la plaza, y presentación por el respectivo consejo de facultad de las bases que lo regirán: cronograma, perfil profesional y ocupacional del cargo, requisitos y calidades de la persona que ha de ocuparlo, criterios para la calificación de las pruebas de selección, y puntaje mínimo para ser elegible.

**Artículo 37.** Las condiciones establecidas en la convocatoria constituirán norma rectora del concurso y obligarán a las autoridades universitarias y a los concursantes.

**Artículo 38.** La evaluación de méritos será realizada por una comisión asesora integrada por el jefe de la dependencia donde existiere la plaza, quien la coordinará, por dos expertos en el área, y por un delegado de una de las vicerrectorías de Docencia, de Investigación o de Extensión quien, además de las funciones propias como miembro de la comisión, vigilará la transparencia del proceso y el cumplimiento de las normas que lo rigen.

**Parágrafo.** Cuando la facultad nominadora hubiere sido delegada en los decanos, se entenderá por jefe inmediato al jefe de departamento o de centro al cual está adscrita la plaza.

**Artículo 39.** La autoridad nominadora será el Rector o, por delegación, el decano.

**Artículo 40.** El nombramiento deberá ceñirse al orden de méritos en la lista de candidatos elegibles.

**Artículo 41.** Un profesor vinculado a la Universidad podrá participar en concursos de méritos para ocupar vacantes en la Institución. Si fuere seleccionado, y se tratare de un cargo de igual dedicación, no se necesitará una nueva posesión, sino una resolución de adscripción a la nueva dependencia, cuando este fuere el caso. En el supuesto de cambio de dedicación de medio tiempo a tiempo completo, no será necesario renunciar al cargo antiguo para tomar posesión del nuevo.

**Parágrafo.** Quien se encontrare desempeñando un cargo administrativo de dirección en la Universidad, no podrá presentarse a un concurso público de méritos para un cargo en esa misma dependencia.

**Artículo 42.** En los casos de excelencia académica, previa recomendación del Consejo Académico, un profesor de medio tiempo podrá pasar a tiempo completo sin participar en un concurso público, siempre que cumpla los siguientes requisitos:

1. Que exista el cargo para el que se va a trasladar.
2. Haber ingresado a la Universidad por concurso público de méritos.
3. Ser para la misma disciplina en la cual se encuentra vinculado.
4. Ser de reconocida trayectoria en la profesión.



5. Encontrarse, como mínimo, en la categoría de profesor asistente.
6. Haber obtenido una calificación destacada en las dos últimas evaluaciones anuales.

**Parágrafo 1.** La evaluación de los requisitos aquí expresados será efectuada por una comisión asesora del concurso de méritos. (Artículo 38).

**Parágrafo 2.** La nueva vinculación del profesor se entenderá de tiempo completo y no por dos medios tiempos.

**Artículo 43.** En casos excepcionales, un profesor de tiempo completo podrá pasar a medio tiempo sin participar en un concurso público, siempre que cumpla los siguientes requisitos:

1. Que exista el cargo para el que se va a trasladar.
2. Que el nuevo cargo sea de la misma disciplina en la cual se encuentre vinculado.
3. Haber ingresado a la Universidad por concurso público.
4. Encontrarse, como mínimo, en la categoría de profesor asistente.

**Artículo 44.** Los nombramientos de los profesores de tiempo completo y de medio tiempo se harán mediante resolución en la cual deberá constar la dedicación y la unidad académica a la cual se adscriben.

Comunicada la designación, el profesor dispondrá de diez (10) días, contados a partir de la notificación del nombramiento, para manifestar su aceptación; y de veinte (20) días para tomar posesión del cargo.

Cuando el nombrado se encuentre en el exterior, dispondrá de noventa (90) días para posesionarse, contados a partir de la notificación personal del nombramiento o, en su defecto, a partir de la publicación del edicto.

Vencidos los términos anteriores sin que el profesor hubiere manifestado su aceptación o tomado posesión del cargo, se revocará el nombramiento o se declarará vacante el cargo, según el caso.

**Parágrafo.** Según las necesidades del servicio, el nominador podrá ampliar el plazo por una sola vez y por un período igual a los mencionados anteriormente, previo concepto del

respectivo Consejo de Facultad.

**Artículo 45.** Todo nombramiento se hará en período de prueba por el término de un año, durante el cual el profesor será evaluado según reglamentación que para el efecto expida el Consejo Académico. En el transcurso de este término la Universidad tendrá la facultad de dar por terminada la vinculación con el profesor.

Si no se anticipare la terminación del período de prueba, en la forma antes mencionada, el Departamento de Relaciones Laborales, con antelación no inferior a sesenta días calendario a la fecha de terminación del período de prueba, informará al Decano de la respectiva dependencia la obligación de adelantar los trámites correspondientes para definir la situación del profesor nombrado. Si no lo hiciere incurrirá en incumplimiento de sus funciones, y la solicitud pasará al Rector, quien dispondrá de quince (15) días para gestionar lo pertinente ante el consejo de facultad respectivo.

**Artículo 46.** Los profesores que se vincularen a la Universidad deberán participar en un programa de inducción a la vida universitaria.

## CAPÍTULO II

### ESCALAFÓN DEL PROFESOR

**Artículo 47.** El profesor vinculado es funcionario de carrera. Su nombramiento, la estabilidad en el cargo, los ascensos en el escalafón, y la separación del cargo, estarán determinados por méritos, en los términos de la ley y de los estatutos de la Universidad.

**Artículo 48.** El escalafón profesoral es un sistema jerarquizado de categorías académicas, a cada una de las cuales corresponden funciones, responsabilidades y prerrogativas.

**Artículo 49. (Modificado por el AS 236/ 2002).** El ingreso del profesor a la carrera se producirá con su escalafonamiento. Para ingresar el escalafón profesoral será indispensable haber obtenido una calificación aprobatoria del desempeño durante el período de prueba, al tenor del artículo 45, y según reglamentación expedida por el Consejo Académico. Adicionalmente, el profesor deberá haber aprobado un curso sobre docencia universitaria, y un curso sobre el empleo de nuevas tecnologías para apoyar el proceso de enseñanza-aprendizaje, realizados ambos cursos durante el período de prueba, o presentar las acreditaciones académicas equivalentes. Al concertar el plan de trabajo que se realizará durante el período de prueba, el profesor dejará constancia de los productos esperados al

finalizar dicha capacitación.

**Artículo 50.** El profesor que no acredite los requisitos del Artículo 49, será declarado insubsistente, de conformidad con el Artículo 141 (Declaratoria de insubsistencia).

**Artículo 51. (Modificado por AS 109/1997).** El profesor vinculado, escalafonado previamente en una universidad con un sistema similar al de la Universidad, será ubicado en su categoría, una vez superado el período de prueba; y durante este último realizará las funciones correspondientes a la misma. Similar procedimiento será aplicado en el caso de los profesores que reingresen a la Universidad o que provengan de otras instituciones de reconocido prestigio académico. En este último caso, el Comité de Asuntos Profesorales integrará una comisión de expertos para estudiar los méritos del profesor y hacer la recomendación respectiva.

**Parágrafo. (Adicionado por el AS 163/1999)** A la categoría de profesor titular de la Universidad de Antioquia sólo se podrá acceder por promoción realizada dentro de la Institución.

**Artículo 52.** El escalafón comprende las categorías de profesor auxiliar, profesor asistente, profesor asociado, y profesor titular.

### **EL PROFESOR AUXILIAR**

**Artículo 53.** En la categoría de profesor auxiliar se ubicarán los profesores que, una vez superado el período de prueba, ingresan en la carrera profesoral. Se exceptúan las situaciones consagradas en el Artículo 51.

**Artículo 54.** Serán funciones del profesor auxiliar:

1. Dictar los cursos que el consejo de facultad determinare para esta categoría de profesores.
2. Coordinar y realizar talleres y actividades en los cursos dictados por los profesores asociados y titulares.
3. Elaborar y realizar las evaluaciones correspondientes a los cursos asignados, y someterlas a la revisión del profesor tutor.

4. Participar en programas de investigación y de extensión.

**Parágrafo.** En el ejercicio de la actividad docente e investigativa, el profesor auxiliar deberá tener un profesor asociado o titular que le sirva de tutor.

### **EL PROFESOR ASISTENTE**

**Artículo 55.** Para ascender a la categoría de profesor asistente se requerirá:

1. Permanecer mínimo dos años en la categoría de profesor auxiliar.
2. Obtener evaluaciones satisfactorias del desempeño en los dos últimos años como profesor auxiliar.
3. Acreditar título de posgrado en el área de su desempeño.

**Artículo 56.** Serán funciones del profesor asistente:

1. Ejercer la docencia y la tutoría en programas de pregrado, y de posgrado cuando se posea el título de un nivel igual o superior al del programa que se fuere a servir.
2. Elaborar procedimientos e instrumentos de evaluación de los cursos, y realizar las evaluaciones correspondientes.
3. Asumir las funciones de tutor o asesor de estudiantes de pregrado y de profesores de cátedra cuando las circunstancias lo requieran.
4. Dirigir, asesorar y actuar como jurado en los trabajos de grado para pregrado, monografías en la especialización, trabajos de investigación en la maestría, y tesis en el doctorado, siempre y cuando se posea título de un nivel igual o superior.
5. Participar en programas de investigación y de extensión.

### **EL PROFESOR ASOCIADO**

**Artículo 57.** Para ascender a la categoría de profesor asociado se requerirá:

1. Permanecer tres años como mínimo en la categoría de profesor asistente.

2. Obtener evaluaciones satisfactorias del desempeño en los dos últimos años como profesor asistente.
3. **(Modificado por AS 163/1999)** Haber elaborado, durante su período de profesor asistente, un trabajo que constituya un aporte significativo a la docencia, a las ciencias, a las artes o a las humanidades, y sustentarlo ante homólogos.

El Consejo de Facultad, Escuela o Instituto nombrará un jurado compuesto por tres miembros reconocidos de la comunidad académica o científica del campo al cual corresponda el trabajo, externos a la Universidad, expertos en el tema, preferiblemente con título de doctor o de maestría, para evaluar el trabajo, presidir la sustentación, presentar su concepto, y dejar constancia explícita con respecto a los aportes significativos.

**Artículo 58.** Serán funciones del profesor asociado:

1. Pertenecer al Comité de Currículo y al Comité de Acreditación de las unidades académicas.
2. Participar en la toma de decisiones sobre la reforma de los programas académicos y de los planes de estudio.
3. Ejercer la docencia en programas de pregrado, y de posgrado siempre y cuando se posea título de un nivel igual o superior al del programa que se fuere a servir, o cuando su trayectoria así lo amerite, a juicio del consejo de facultad.
4. Elaborar los programas de los cursos que le fueren asignados, y participar en la elaboración y aprobación de los programas de los cursos de su área o especialidad.
5. Asumir con preferencia la dirección de los cursos básicos para la formación de los estudiantes. Cuando el número de estudiantes, o las condiciones de los cursos lo requieran, podrá disponer de profesores auxiliares, de auxiliares de docencia, y de monitores.
6. Coordinar las áreas académicas de su especialidad.
7. Dirigir, asesorar y actuar como jurado en los trabajos de grado en el pregrado, monografías en la especialización, trabajos de investigación en la maestría, y tesis en el doctorado, siempre y cuando se posea título de un nivel igual o superior, o cuando su

trayectoria así lo amerite, a juicio del consejo de facultad.

8. Formar parte de las comisiones asesoras para el nombramiento de nuevos profesores.
9. Dirigir las revistas institucionales de la Universidad.
10. Coordinar los programas de posgrado, siempre y cuando se posea título de un nivel igual o superior, o cuando su trayectoria así lo amerite, a juicio del Consejo de Facultad.
11. Servir de tutor de los profesores auxiliares y profesores de cátedra cuando las circunstancias lo requieran.
12. Hacer parte de los comités institucionales que evalúan la actividad profesoral y la producción académica.
13. Revisar los procedimientos e instrumentos de evaluación de los cursos de su especialidad, elaborados por los profesores de categorías inferiores.
14. Participar en programas de extensión.
15. Proponer programas de capacitación para el profesorado.

**Parágrafo.** Serán prerrogativas del profesor asociado asumir la representación profesoral ante los Consejos Superior y Académico, y dedicarse preferentemente a las actividades de investigación y de productividad académica; en ese último caso deberán acreditar ante el respectivo Consejo de Facultad, su trayectoria en los campos de la investigación y de la producción académica.

## **EL PROFESOR TITULAR**

**Artículo 59.** Para ascender a la categoría de profesor titular se requerirá:

1. Permanecer por lo menos cuatro años en la categoría de profesor asociado.
2. Obtener evaluaciones satisfactorias de su desempeño en los dos últimos años como profesor asociado.

**3. (Modificado por el AS 163/1999).** Haber elaborado, durante su período de profesor asociado, un trabajo innovador de trascendencia en su comunidad académica por los aportes significativos a la docencia, a las ciencias, a las artes o a las humanidades, y sustentarlo ante homólogos.

El Consejo de Facultad, Escuela o Instituto nombrará un jurado compuesto por tres miembros reconocidos de la comunidad académica o científica del campo al cual corresponda el trabajo, externos a la Universidad, expertos en el tema, preferiblemente con título de doctor o de maestría, para evaluar el trabajo, presidir la sustentación, presentar su concepto, y dejar constancia explícita con respecto a los aportes significativos.

**Parágrafo.** Los trabajos de que habla el presente numeral serán diferentes del presentado para ascender a profesor asociado.

**Artículo 60.** Serán funciones del profesor titular:

1. Participar en la toma de decisiones sobre la reforma de los programas académicos y de los planes de estudio.
2. Ejercer la docencia en todos los niveles cuando se posea título de un nivel igual o superior al del programa que se fuere a servir, o cuando su trayectoria así lo amerite, a juicio del Consejo de Facultad.
3. Elaborar los programas de los cursos que se le asignaren, y participar en la aprobación de los programas de los cursos de su especialidad.
4. Asumir con preferencia la dirección de los cursos básicos para la formación de los estudiantes. Cuando el número de estudiantes, o las condiciones de los cursos lo requieran, podrá disponer de profesores auxiliares, de auxiliares de docencia, y de monitores.
5. Coordinar las áreas académicas de su especialidad.
6. Proponer programas, y participar en las decisiones sobre programas de capacitación para el profesorado.
7. Formar parte de la comisión asesora para los concursos públicos de méritos, cuando se trate de convocatorias que exijan a los aspirantes el título de doctor.
8. Coordinar los programas de especialización, maestría y doctorado, siempre y cuando se

posea el título de un nivel igual o superior, o cuando su trayectoria así lo amerite, a juicio del consejo de facultad.

9. Dirigir, asesorar y servir de jurado en los trabajos de grado en el pregrado, monografías en la especialización, trabajos de investigación en la maestría, y tesis en el doctorado, siempre y cuando se posea título de un nivel igual o superior, o cuando su trayectoria así lo amerite, a juicio del consejo de facultad.

10. Elaborar y realizar las evaluaciones correspondientes a los cursos asignados.

11. Revisar los procedimientos e instrumentos de evaluación de los cursos de su especialidad, elaborados por los profesores de categorías inferiores.

12. Dirigir las revistas institucionales de la Universidad.

13. Servir de tutor de los profesores auxiliares.

14. Hacer parte de los comités institucionales que evalúan la actividad profesoral y la producción académica.

15. Participar en programas de extensión.

**Parágrafo.** Los profesores titulares gozarán de la prerrogativa de tener prelación en la escogencia de los cursos, asumir la representación profesoral ante los Consejos Superior y Académico, y dedicarse preferentemente a la investigación y a la producción académica; en este último caso deberán acreditar ante el respectivo Consejo de Facultad, su trayectoria en los campos de la investigación y de la producción académica.

**Artículo 61.** Excepcionalmente, el Consejo Académico podrá autorizar a un profesor escalafonado para que desempeñe las funciones de una categoría superior, cuando éste acredite formación académica, experiencia en docencia o en investigación en otras instituciones académicas, y productividad académica, comparables a las exigidas para esa categoría. En todo caso, los requisitos y condiciones de evaluación para estos profesores no podrán ser inferiores a los exigidos a los profesores que siguen el curso normal de la carrera.

**Parágrafo.** El mismo procedimiento se podrá aplicar a un profesor en período de prueba.



**Artículo 62.** Por tiempo de permanencia en una categoría se entenderá el ejercicio efectivo de funciones profesoras o de actividades de capacitación. Los períodos de licencia por enfermedad y por maternidad, y las comisiones de estudio y de servicio, no interrumpirán la continuidad establecida en el numeral 1 de los artículos 55, 57 y 59.

**Artículo 63.** Cuando se tratare de profesores contratados, el estudio de las hojas de vida determinará la categoría que les correspondería en el escalafón, para efectos de la asignación de funciones.

**Artículo 64.** El Consejo Académico definirá, mediante Resolución motivada, el ascenso en el escalafón, previa recomendación de los Consejos de Facultad. Dicha resolución se notificará personalmente, y contra ella procederá el recurso de reposición.

**Parágrafo 1.** El Rector definirá, mediante resolución motivada, el ingreso en el escalafón, según el procedimiento fijado en el presente artículo.

**Parágrafo 2.** Antes de remitir al Consejo Académico o al Rector las recomendaciones desfavorables, los Consejos de Facultad notificarán al profesor afectado dicha insinuación en los cinco (5) días siguientes a la fecha de la sesión del Consejo en la cual se definió el concepto. El profesor, luego de notificado y en los cinco (5) días siguientes, podrá solicitar la reconsideración del concepto ante el mismo organismo.

### **CAPÍTULO III**

#### **ESTÍMULOS ACADÉMICOS**

**Artículo 65.** Mediante los estímulos académicos, la Universidad propicia y exalta la excelencia académica de los profesores. Los estímulos académicos serán: la capacitación institucional, el año sabático, las distinciones, los reconocimientos en la hoja de vida, y la asignación de recursos para el desarrollo de proyectos específicos. Todos los estímulos académicos se otorgarán teniendo en cuenta los méritos académicos; adicionalmente, para el otorgamiento del año sabático, para la asignación de recursos al desarrollo de proyectos específicos, y para la capacitación institucional, se tendrán en cuenta el área de competencia del profesor, y la relación de las actividades autorizadas y apoyadas, con los programas y planes de la dependencia respectiva y de la Universidad, si fuere del caso.

**Parágrafo.** El Consejo Académico reglamentará el otorgamiento de los anteriores estímulos, y de otros cuya creación considere convenientes.

## **CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL**

**Artículo 66.** La capacitación institucional consiste en la participación de los profesores en planes y acciones tendientes a mejorar su nivel profesional, académico y pedagógico; incluye la realización de estudios de posgrado, la participación en seminarios, simposios, congresos, cursos, pasantías, entrenamientos. La autorización y el apoyo a tales actividades se concederán con sujeción a los criterios expuestos en el artículo 65.

**Artículo 67.** El Consejo Académico adoptará un plan de capacitación elaborado con base en las propuestas presentadas por las unidades académicas, las cuales deberán actualizarlas anualmente.

El plan deberá establecer las prioridades de capacitación, identificar y cuantificar las necesidades de formación en los distintos niveles, y determinar los recursos requeridos para su cumplimiento.

Las Vicerrectorías de Docencia y de Investigación velarán, en unión de los responsables de las dependencias de adscripción de los profesores, para que la capacitación recibida tenga incidencia en el desarrollo de la respectiva unidad académica.

**Artículo 68.** La Universidad apoyará la capacitación institucional de los profesores, mediante la gestión de los proyectos de capacitación ante las instancias tanto internas como externas; el otorgamiento de comisiones; y la inclusión de actividades de capacitación en el plan de trabajo.

**Artículo 69.** El profesor, que a nombre de la Universidad participe en actividades de capacitación, deberá presentar la constancia de asistencia, la información documental suministrada por el evento, y una memoria académica sobre el programa adelantado, dirigida a los profesores de su área.

**Artículo 70.** El Rector autorizará comisiones de estudio para capacitación en programas de posgrado, atendiendo a los siguientes criterios: trayectoria del profesor, relación del programa con el área de desempeño del profesor, armonía con los planes y programas de la Universidad y de la dependencia, utilidad previsible para éstos, y acreditación y prestigio

de la institución donde se adelantará la capacitación. Si el programa condujere a título, éste deberá ser superior al que se posee.

**Parágrafo.** La comisión de estudios se concederá según lo dispuesto en el título tercero, capítulo IV de este Estatuto.

## AÑO SABÁTICO

**Artículo 71.** El año sabático es un estímulo que la Universidad otorga a profesores asociados o titulares de tiempo completo, de reconocida trayectoria, quienes por un período de un año se separan de las actividades ordinarias, con goce de sueldo y sin pérdida de antigüedad.

Durante el año sabático el profesor podrá dedicarse a la investigación, a la preparación de libros y de material didáctico, a la realización de actividades en el marco de convenios o programas interinstitucionales, a la creación artística, a la realización de pasantías, y a otras actividades académicas.

**Parágrafo 1. (Adicionado por el AS 217/2002)** De manera excepcional, cuando hubiere una clara finalidad académica, el Consejo Académico podrá autorizar al profesor para que realice las actividades propias del año sabático en una entidad pública o privada, y reciba remuneración por ellas. Si se tratare de una entidad pública, el profesor deberá optar por una de las dos remuneraciones.

Autorizar al Consejo Académico para que reglamente el año sabático.

**Parágrafo 2.** El año sabático se concederá según lo dispuesto en el título tercero, capítulo V de este Estatuto.

## DISTINCIONES

**Artículo 72.** Las distinciones académicas son honores que otorga la Universidad como reconocimiento y estímulo a profesores destacados en actividades de investigación, docencia y extensión, y quienes son presentados como modelo ante la comunidad universitaria.

**Parágrafo.** El Consejo Superior podrá determinar un estímulo económico, por una sola vez, para los profesores honrados con distinciones.

**Artículo 73. (Modificado por: AS 140/1998).** El Premio a la Investigación Universidad de Antioquia se otorgará anualmente al profesor, o grupo de profesores que hubiere realizado la publicación más destacada como resultado de una investigación. El premio consiste en el Escudo de Oro de la Universidad y un pergamino.

**Parágrafo 1.** Un jurado nombrado por el Comité de Desarrollo de la Investigación, CODI, propondrá al Consejo Académico el nombre del candidato o candidatos seleccionados.

**Parágrafo 2.** Podrán concursar todas las publicaciones derivadas de investigaciones debidamente inscritas, aparecidas entre el primero de septiembre del año inmediatamente anterior y el 31 de agosto del año en que se otorgará el premio.

**Parágrafo 3.** El premio podrá declararse desierto.

**Artículo 74. (Modificado por: AS 150/1998).** La distinción Excelencia Docente (año de otorgamiento) será otorgada por el Consejo Académico, a tres profesores que se hubieren destacado en sus labores docentes. Se entregará cada año en el Día del Educador, y consiste en una medalla con la imagen del monumento "El Hombre Creador de la Energía" y un pergamino.

**Parágrafo 1.** Se entregará una distinción por cada una de las siguientes áreas, definidas en la RR 1188 del 21 de diciembre de 1990:

- Ciencias Sociales y Humanas.
- Ciencias Exactas y Naturales, Económicas e Ingeniería.
- Ciencias de la Salud.

**Parágrafo 2.** El Consejo Académico reglamentará el procedimiento que se seguirá en las dependencias para otorgar la distinción.

**Artículo 75. (Modificado por: AS 140/1998) El Premio a la Extensión Universidad de Antioquia** se otorgará anualmente a tres profesores que tuvieren una trayectoria sobresaliente en actividades de extensión. Se entregará una distinción por cada una de las siguientes áreas, definidas en la RR 1188 del 21 de diciembre de 1990:

- Ciencias Sociales y Humanas
- Ciencias Exactas y Naturales, Económicas, Ingeniería y Tecnología
- Ciencias de la Salud

El premio consiste en el Escudo de Oro de la Universidad y un pergamino; se otorgará por solicitud de la Vicerrectoría de Extensión.

**Parágrafo.** El premio podrá declararse desierto.

**Artículo 76.** La "**Medalla Francisco José de Caldas a la Excelencia Universitaria**" será otorgada a propuesta de los consejos de facultad: en la Categoría Oro, al profesor asociado o titular que hubiere sobresalido internacionalmente por sus aportes a las ciencias, a las humanidades, a las artes o a la técnica; y en la Categoría Plata, a quien lo hubiere hecho nacionalmente por las mismas calidades.

La distinción consiste en una medalla con la imagen de Francisco José de Caldas, un pergamino, y un estímulo económico de quince salarios mínimos legales mensuales para la Categoría Oro, y de diez salarios mínimos legales mensuales para la Categoría Plata.

**Parágrafo.** Esta distinción será otorgada, anualmente, a un profesor en cada una de las categorías.

**Artículo 77.** Para ser acreedor a cualquier distinción académica será condición no haber sido sancionado por la comisión de una falta grave en los últimos cinco años.

**Artículo 78. (Modificado parcialmente por el AS 204/2011)** El Consejo Académico reglamentará y otorgará las distinciones anteriores. El premio a la Investigación Universidad de Antioquia se expedirá anualmente, según reglamentación que expida el Consejo Superior Universitario.

## **RECONOCIMIENTOS EN LA HOJA DE VIDA**

**Artículo 79.** Cuando un profesor tuviere un desempeño sobresaliente en una actividad académica, el Consejo de la respectiva facultad le expresará un reconocimiento público del cual dejará constancia en la hoja de vida. Dicho reconocimiento será considerado como factor de buen desempeño en la evaluación anual.

## CAPÍTULO IV

### EVALUACIÓN DEL PROFESOR

**Artículo 80.** La evaluación es un proceso permanente que se consolida cada año, mediante la ponderación de las calificaciones obtenidas por el profesor en las diferentes funciones y actividades consignadas en el plan de trabajo. La evaluación deberá ser objetiva, imparcial, formativa e integral, y valorará el cumplimiento y la calidad de las actividades desarrolladas por el profesor, ponderadas según la importancia de ellas y el grado de responsabilidad del profesor en cada una.

**Artículo 81.** La evaluación tiene como finalidad que la Universidad conozca los niveles de desempeño de los profesores y tome las medidas necesarias para procurar la excelencia. Estará dirigida a:

1. Identificar los aciertos y desaciertos de la actividad académica.
2. Fijar políticas y estrategias para preservar y estimular los aciertos, y para corregir los desaciertos.
3. Mejorar el desempeño del profesor y de su respectiva unidad académica.

**Artículo 82.** Compete a los Consejos de Facultad efectuar la evaluación de los profesores, con la asesoría de un comité de evaluación, integrado por un número impar de profesores asociados o titulares, diferentes de los miembros del consejo de facultad; en todos los casos se contará con la participación de un profesor externo a la dependencia, designado por el jefe de su unidad académica, a petición del consejo de facultad requirente.

**Parágrafo.** Cuando el número de profesores lo justificare, podrán existir varios comités de evaluación.

**Artículo 83.** Cada actividad incluida por el profesor en el plan de trabajo será evaluada por fuentes válidas de información. El comité de evaluación integrará y relacionará los diferentes informes.

**Artículo 84.** Serán fuentes válidas de información para la evaluación, entre otras, las siguientes:

1. El profesor, mediante la presentación del informe o los informes de actividades, los que deberán incluir los resultados de las propuestas concertadas en el plan de trabajo, debidamente documentados.
2. Los estudiantes, mediante la evaluación del curso o de la actividad académica, y del desempeño del profesor.
3. El superior inmediato y los responsables de las dependencias o instancias que administran las actividades de investigación y de extensión, quienes suministrarán información sobre el desempeño del profesor en esos campos.
4. El informe sobre la productividad académica del profesor, expedido por el Comité de Asignación de Puntaje o por el Comité Central de Evaluación, según fuere el caso.
5. El informe de los premios, las distinciones y los reconocimientos obtenidos.
6. Los profesores tutores en el caso de los profesores auxiliares.
7. El informe de desempeño académico cuando el profesor se encontrare en comisión de estudio.
8. La evaluación del informe final o resultado del año sabático.

**Parágrafo 1.** Los informes del profesor serán utilizados como criterio en su evaluación pero no serán objeto de ponderación.

**Parágrafo 2.** Las actividades de administración académica serán evaluadas por el superior inmediato. Se consultará la opinión del personal administrado.

**Artículo 85.** El resultado de la evaluación será notificado al profesor en los quince días siguientes a la fecha de la sesión del Consejo de Facultad en la cual se definió el asunto. Si el profesor no estuviere de acuerdo con la calificación asignada, podrá solicitar la reconsideración ante el mismo organismo, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la notificación. La calificación de insuficiente podrá ser apelada ante el Consejo Académico.

**Artículo 86.** El resultado de la evaluación será condición para la ubicación y promoción de los profesores en el escalafón, su permanencia en la Universidad, y el otorgamiento de estímulos académicos.

**Artículo 87.** Con base en los informes de evaluación, en los casos en que fuere pertinente, la Universidad programará cursos y actividades de perfeccionamiento para los profesores que presentaren deficiencias.

**Artículo 88.** El Consejo Académico reglamentará, mediante acuerdo, todo lo concerniente al proceso de evaluación: los instrumentos, los factores de evaluación y su escala de calificación, y demás aspectos relevantes.

**Artículo 89.** La Vicerrectoría de Docencia revisará el sistema de evaluación profesoral, máximo cada tres años, y presentará un informe al Consejo Académico.

### **TÍTULO TERCERO**

#### **SITUACIONES ADMINISTRATIVAS**

**Artículo 90.** La situación administrativa es la condición jurídica particular en que se encuentra el profesor vinculado, respecto del desempeño de las funciones que le correspondieren por razón del cargo que ocupa. Según la ley y los estatutos de la Universidad, el profesor podrá hallarse en una de las siguientes situaciones administrativas:

1. En servicio activo.
2. El licencia.
3. En permiso.
4. En comisión.
5. En año sabático.
6. En encargo.
7. En vacaciones.
8. En suspensión del ejercicio de sus funciones.



## CAPÍTULO I

### EL SERVICIO ACTIVO

**Artículo 91.** Un profesor se encuentra en servicio activo cuando ejerce las funciones del cargo para el cual ha tomado posesión. Para efectos administrativos estará adscrito a una de las unidades constitutivas de una facultad, bajo la autoridad del decano respectivo.

**Artículo 92.** Por razones del servicio, un profesor podrá ser trasladado temporalmente a una dependencia distinta de la de su adscripción cuando fuere a realizar en ella más del 70% de las actividades contempladas en su plan de trabajo. En este caso, la nueva adscripción se hará mediante resolución de la Vicerrectoría de Docencia en la cual se definirán las actividades que deberán desarrollar, y el término de duración del traslado. Cumplido el término, el cual no deberá superar a un año, prorrogable hasta por un tiempo igual, el profesor se reintegrará automáticamente a su unidad académica de origen.

**Parágrafo.** Cuando se tratare de desempeñar temporalmente funciones en una unidad o programa diferente, dentro de la facultad de adscripción, el decano tomará las medidas administrativas pertinentes para ello.

**Artículo 93.** Un profesor podrá ser trasladado definitivamente a una dependencia distinta de la de su adscripción. El cambio definitivo de adscripción podrá efectuarse en las siguientes situaciones:

1. Cuando para proveer un cargo vacante se realizare un concurso de méritos en el cual resultare seleccionado un profesor de la Universidad.
2. Cuando por razones del servicio, un cargo vacante fuere provisto con un profesor adscrito a otra dependencia. En este caso será necesario que, a juicio del consejo de la facultad receptora, el profesor posea condiciones académicas iguales o superiores a las que exigiría el perfil del cargo en caso de que éste fuere provisto por medio de concurso público de méritos.
3. Cuando se produjere el traslado del cargo y del profesor que lo ocupa hacia la planta de cargos de otra dependencia.

**Parágrafo 1.** En los casos considerados en los numerales 2 y 3, el traslado requerirá el previo acuerdo de las facultades interesadas y preferiblemente la aceptación del profesor

implicado. El traslado no podrá ocasionar condiciones menos favorables para el profesor.

**Parágrafo 2.** El profesor trasladado no perderá la antigüedad en el servicio y conservará los derechos derivados de la carrera profesoral.

## CAPÍTULO II

### LA LICENCIA

**Artículo 94.** Un profesor se encuentra en licencia cuando transitoriamente se separa del ejercicio de su cargo, por solicitud propia, por enfermedad, o por maternidad.

**Artículo 95.** Los profesores tendrán derecho a solicitar licencia ordinaria, sin goce de sueldo, hasta por sesenta días al año, continuos o discontinuos. Si ocurriere justa causa, a juicio de la autoridad competente, la licencia podrá prorrogarse hasta por treinta días.

**Parágrafo.** Esta licencia no podrá ser revocada, y será renunciable.

**Artículo 96.** Cuando la solicitud de licencia ordinaria no obediere a razones de fuerza mayor o de caso fortuito, la autoridad competente decidirá sobre la fecha de su iniciación, teniendo en cuenta las necesidades del servicio.

**Artículo 97.** Al concederse una licencia ordinaria el profesor podrá separarse inmediatamente del servicio, salvo que el acto que la conceda determine fecha diferente.

**Artículo 98.** Durante el periodo de una licencia ordinaria no podrá desempeñarse otro cargo público. La violación de lo dispuesto en el presente artículo constituirá violación al régimen de incompatibilidades.

**Artículo 99.** El tiempo de licencia ordinaria y el de su prórroga, no serán computables como tiempo de servicio para ningún efecto.

**Artículo 100.** Para la concesión de la licencia ordinaria, la solicitud deberá tener concepto previo y favorable del decano y será resuelta en los ocho días siguientes a su presentación.

**Artículo 101.** Las licencias por enfermedad o por maternidad se regirán por las normas de seguridad social vigentes; el tiempo de su duración se considerará como de servicio activo,

pero no será imputable al tiempo del período de prueba.

**Artículo 102.** Para autorizar licencia por enfermedad o por maternidad se procederá de oficio o a solicitud de parte, pero se requerirá, sin excepción, la certificación de incapacidad expedida por la autoridad competente.

**Artículo 103.** Al vencerse cualquiera de las licencias o sus prórrogas, el profesor deberá reincorporarse al ejercicio de sus funciones.

**Artículo 104.** Las licencias ordinarias superiores a treinta días serán concedidas por el Rector; las demás, por el decano. En ambos casos se requerirá concepto previo del jefe inmediato del beneficiario.

### **CAPÍTULO III**

#### **EL PERMISO**

**Artículo 105.** Cuando mediare justa causa, el profesor podrá solicitar por escrito, aduciendo las razones para ello, permiso remunerado hasta por tres días, y hasta por dos veces al año.

El Decano será la autoridad competente para autorizar o negar los permisos.

### **CAPÍTULO IV**

#### **LA COMISIÓN**

**Artículo 106. (Modificado por el AS 441/2017)** Un profesor se encuentra en comisión cuando, por disposición de la Universidad, ejerce temporalmente funciones de interés institucional en lugares distintos de la Universidad de Antioquia, o cuando por encargo de la Universidad realice de manera transitoria actividades diferentes a las inherentes al cargo del cual es titular. Las comisiones serán:

**De servicio.** Un profesor se encuentra en comisión de servicio cuando ejerce funciones propias del cargo en otra entidad, pública o privada, con el objetivo de cumplir misiones especiales, entre ellas, actuar como par académico, jurado evaluador, participar en reuniones, conferencias, seminarios, congresos, pasantías, entrenamientos u otras actividades relacionadas con el área en la cual presta sus servicios.

**De estudio.** Un profesor se encuentra en comisión de estudio cuando la Universidad lo autoriza para que, con dedicación de tiempo completo o de medio tiempo de su jornada laboral se separe de sus funciones con el fin de realizar estudios de pos grado.

**Posdoctoral.** Un profesor con título de doctor se encuentra en comisión posdoctoral cuando la Universidad lo autoriza para que se separe temporalmente de sus funciones y participe en uno o varios proyectos de investigación, enmarcados en un programa o estancia de posdoctorado reconocidos formalmente por la institución receptora.

**Administrativa.** Un profesor se encuentra en comisión administrativa cuando desempeña un cargo administrativo dentro de la Universidad (comisión administrativa remunerada), o fuera de ella en función o empleo público de elección popular, de periodo o de libre nombramiento y remoción, o cuando desempeña un cargo en una entidad privada, pública o mixta para fines que directa y claramente beneficien a la Universidad (comisión administrativa no remunerada).

**Artículo 107. (Modificado por el AS 353/2008 y el AS 441/ 2017)** Cuando las comisiones de servicio excedan un (1) mes serán otorgadas por el Rector o por quien este delegue, previa recomendación de la Vicerrectoría de Docencia, las cuales deberán estar avaladas por el consejo de la unidad académica correspondiente, y por un tiempo máximo de un año, prorrogable según razones del servicio hasta por un año más. El decano o director de la escuela o instituto respectivo otorga comisiones de servicio por un término no superior a un (1) mes, que, en todo caso, deberá constar con resolución suficientemente motivada.

**Parágrafo 1.** En ningún caso la comisión de servicio podrá implicar desmejora de las condiciones de trabajo ni violación de los derechos fundamentales de las personas.

**Parágrafo 2.** Cuando se trate de una comisión de servicio para la realización de una pasantía o un entrenamiento, el consejo de la unidad académica respectiva certificará que la comisión va a aportar o beneficiar al profesor tanto en su formación profesional como en su desempeño en la Universidad.

**Parágrafo 3.** Todo profesor a quien se conceda comisión de servicio deberá cumplir, en un plazo no mayor a un (1) año contado a partir de la fecha de reintegro, los compromisos adquiridos con la Universidad, los cuales quedarán explícitos en la resolución que conceda la comisión.

**Parágrafo 4.** La comisión de servicio para realizar pasantías o entrenamientos no se

concederá para desarrollar actividades por las cuales el profesor reciba pago de otra entidad, en virtud de un contrato laboral o de servicios. Esta comisión no constituirá modo de provisión de empleo y podrá dar lugar al pago de viáticos y gastos de transporte, de acuerdo con las normas de la Universidad.

**Artículo 108. (Modificado por: AS 249/2003 y el AS 441/2017)** Para conceder una comisión de estudio se requiere, además de las condiciones generales señaladas para el otorgamiento de estímulos académicos, que el profesor en servicio activo presente una solicitud escrita con información sobre su trayectoria, el programa y la institución que ofrece el programa donde se matriculará, la relación de aquel con su área de desempeño, y una sustentación de los beneficios que la Universidad obtendría de esos estudios. La solicitud se presentará ante el consejo de facultad, escuela o instituto correspondiente, el cual conceptuará ante el Rector sobre la conveniencia de la autorización de la comisión, y de la información sobre las formas de seguimiento de la misma. El consejo de la unidad académica verificará y certificará con los soportes respectivos los siguientes requisitos:

1. Que la admisión para la realización del pos grado sea en una institución acreditada de alta calidad o que, a juicio del consejo de la unidad académica, sea reconocida por su trayectoria y calidad.
2. Que los estudios que el profesor vaya a realizar sean afines a su especialidad y a su área de desempeño en la unidad académica a la que pertenece, y conducentes a un título superior al que posee.
3. Que durante el año inmediatamente anterior, el profesor haya obtenido una calificación igual o superior al 70% en la evaluación profesoral.
4. Que el profesor haya cumplido satisfactoriamente su periodo de prueba.
5. Que el profesor haya cumplido con las obligaciones y compromisos derivados de comisiones de estudio, comisiones de servicios, años sabáticos y dedicaciones exclusivas que se le hubiesen concedido previamente, excepto el de prestar sus servicios en la Universidad por el tiempo establecido según las situaciones administrativas que haya disfrutado, el cual quedará suspendido por el tiempo que dure la nueva comisión.

Cuando el profesor tenga responsabilidad en proyectos de investigación o de extensión, deberá acreditar el cumplimiento de los compromisos o la sustitución del responsable, debidamente avalado por el consejo de la unidad académica a la que pertenece. Cuando se

trate de un proyecto de investigación, los comités técnicos de investigación de las unidades académicas, o quien haga sus veces, autorizarán el cambio de responsable del proyecto, lo cual será notificado al CODI.

**Parágrafo 1.** Cuando se trate de especializaciones médicas, clínicas o quirúrgicas, se entiende que los estudios de subespecialidad cumplen el requisito descrito en el numeral 2 del presente artículo.

**Parágrafo 2.** Los profesores que, al momento de ser vinculados a la Universidad mediante Concurso Público de Méritos, se encontraran realizando estudios de doctorado podrán solicitar comisión de estudios para finalizar el programa de formación doctoral en el cual se encuentren matriculados sin el cumplimiento del periodo de prueba.

**Artículo 109. (Modificado por el AS 353/2008 y el AS 441/ 2017).** Todo profesor a quien se confiera comisión de estudio se compromete a:

1. Reintegrarse a sus actividades en la unidad académica a la cual pertenezca, inmediatamente finalice la comisión o antes, en caso de una finalización anticipada.
2. Obtener, al finalizar su comisión de estudio, el título. En el evento en que por razones no imputables al profesor, este no pueda aportar el título, se aceptará temporalmente certificación sustitutiva oficial del título.
3. Prestar sus servicios en la Universidad por el mismo tiempo de duración de la comisión, el cual será contado a partir de la fecha de expedición del título o de la certificación de culminación de todos los compromisos académicos y administrativos requeridos para el grado, emitidos por la institución donde cursó los estudios.
4. Acreditar la convalidación del título ante el Ministerio de Educación Nacional, cuando el mismo sea obtenido en el exterior.

**Parágrafo:** en caso de que el profesor incumpla alguno de estos compromisos, la Universidad, previo agotamiento del debido proceso, declarará el incumplimiento de la comisión y hará efectiva la garantía de que tratan los artículos 111 y 112. En caso de que, con posterioridad a la declaratoria de incumplimiento, el profesor conserve su vinculación con la Universidad, y acredite el cumplimiento de la obligación que dio origen a aquella, la Institución modificará el acto que la declaró y recalculará el tiempo restante de contraprestación de que trata el numeral 3 del presente artículo, sin que en ningún evento

sea procedente la devolución de dineros a favor del profesor.

**Artículo 110. (Modificado por el AS 353/2008 y el AS 441/2017).** La comisión de estudio será concedida por el Rector, o por quien este delegue previa recomendación del consejo de unidad académica y el Comité del Desarrollo del Personal Docente, por períodos máximos de un año, prorrogables hasta por el tiempo de duración del programa académico. En todo caso, una comisión de estudio no podrá exceder cinco años, sin perjuicio del otorgamiento de una prórroga excepcional, por una sola vez, concedida por el Consejo Académico, sustentada en razones excepcionales, que den cuenta, con los respectivos soportes, de las causas no imputables al profesor que justifiquen la concesión de la prórroga excepcional y por el tiempo necesario para ello.

**Parágrafo 1.** El tiempo de la comisión de estudio se entenderá como de servicio activo.

**Parágrafo 2.** En la documentación que allegue el interesado para la concesión de la comisión de estudio se deberá incluir una certificación sobre la duración del programa, por parte de la universidad o institución en la que se cursarán los estudios.

**Artículo 111. (Modificado por el AS 353/2008 y el AS 441 de 2017).** Una vez concedida la comisión de estudio, el profesor suscribirá con la Universidad un acta de compromisos en la cual estarán claramente detalladas las obligaciones que adquiere y la garantía que se otorgue para ello.

**Artículo 112. (Modificado por los AS 305/2005, 324/2006, 353/2008 y 441 de 2017).** La Universidad exigirá al profesor una garantía suficiente y segura a juicio de la Unidad de Asesoría Jurídica de la institución, para cubrir el monto de los salarios y prestaciones devengados durante el tiempo que permanezca en comisión de estudio. La garantía se hará efectiva en caso de incumplimiento de la comisión o de los compromisos derivados de la misma. Para calcular el monto derivado del incumplimiento se tendrán en cuenta los salarios y prestaciones, que serán indexados a la fecha en que se declare el incumplimiento.

**Artículo 113. (Modificado por el AS 441/ 2017).** Para conceder una comisión posdoctoral se requerirá que el profesor se encuentre vinculado y en servicio activo; además, que el consejo de la unidad académica verifique y certifique, con los soportes respectivos, los requisitos de que tratan los numerales 3, 4 y 5 del artículo 108, así como los siguientes:

1. Que el profesor haya sido admitido para realizar el programa o estancia posdoctoral por una entidad acreditada de alta calidad o que, a juicio del consejo de la unidad académica,

sea reconocida por su trayectoria y calidad.

2. Que las actividades de investigación a las cuales se dedicará el profesor, en el marco del programa o estancia posdoctoral, aporten a su formación doctoral previa, a sus dinámicas de investigación o a su área de desempeño y contribuyan con el desarrollo de los ejes misionales de la Universidad.

**Artículo 114. (Modificado por el AS 441/ 2017).** Todo profesor a quien se confiera comisión posdoctoral se obliga a:

1. Acreditar el cumplimiento de las actividades y requisitos previstos en el programa o estancia posdoctoral, mediante certificación expedida por la institución receptora.
2. Reintegrarse a sus actividades en la unidad académica a la cual pertenezca, inmediatamente finalice la comisión o antes en caso de una finalización anticipada.
3. Prestar sus servicios en la Universidad por el mismo tiempo de duración de la comisión, el cual será contado a partir de la fecha de su reintegro.

**Artículo 115. (Modificado por el AS 353/2008 y el AS 441/2017).** La comisión posdoctoral será concedida por el Rector o por quien este delegue, previa recomendación del consejo de la unidad académica a la que pertenezca el profesor, y del Comité del Desarrollo del Personal Docente.

**Parágrafo 1.** La comisión posdoctoral se concederá hasta por un año, prorrogable hasta por un año más, según los requisitos del programa o estancia.

**Parágrafo 2.** El profesor a quien se le otorgue una comisión posdoctoral suscribirá con la Universidad un acta de compromiso en la cual estarán claramente detalladas las obligaciones que adquiere.

**Parágrafo 3.** El profesor en comisión posdoctoral podrá recibir apoyo económico o remuneración de la institución receptora, por las actividades propias del posdoctorado.

**Artículo 116. (Modificado por el AS 441/2017).** La Universidad exigirá al profesor una garantía suficiente y segura a juicio de la Dirección de Asesoría Jurídica, para cubrir el monto de los salarios y prestaciones devengados durante el tiempo que permanezca en comisión posdoctoral. La garantía se hará efectiva en caso de incumplimiento de la



comisión o de los compromisos derivados de la misma. El incumplimiento será declarado mediante resolución motivada contra la cual procede recurso de reposición. Para calcular el monto derivado de/incumplimiento, se tendrán en cuenta los salarios y prestaciones, que serán indexados a la fecha en la que se declare el mismo.

**Artículo 117. (Modificado por el AS 441/2017).** Para hacer uso de una comisión administrativa dentro de la Universidad, además de los requisitos exigidos para desempeñar el cargo, el profesor deberá estar escalafonado y contar con una evaluación profesoral igual o superior al 80% en el último periodo evaluado, realizada por el consejo de la unidad académica a la que pertenece. Del cumplimiento de estas condiciones se dejará constancia escrita en la resolución que confiera la comisión.

**Parágrafo 1.** La duración de una comisión administrativa para desempeñar un empleo público fuera de la Universidad se definirá en el acto que la confiera, y será prorrogable según las necesidades del servicio. Para un cargo administrativo dentro de la Universidad, el nombramiento conlleva el otorgamiento de la comisión administrativa y tendrá la duración que indique el nominador y podrá ser prorrogada cuando las necesidades del servicio así lo indiquen.

**Parágrafo 2.** La comisión administrativa por fuera de la Universidad se concederá al profesor cuando haya cumplido con las obligaciones y compromisos adquiridos en comisiones de estudio, comisiones posdoctorales, años sabáticos o dedicaciones exclusivas que se le hubieren concedido, excepto el de prestar sus servicios en la Universidad por el tiempo establecido según las situaciones administrativas que haya disfrutado.

**Parágrafo 3.** Cuando en una comisión administrativa la remuneración del profesor esté a cargo de una institución distinta a la Universidad, dicha institución será la responsable de pagar el valor de los salarios, aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral y el porcentaje correspondiente a las prestaciones sociales causadas.

**Parágrafo 4.** Cuando el profesor renuncie a un cargo administrativo dentro de la Universidad y no se le acepte la renuncia en un término de un mes, podrá dejar el mismo sin incurrir en abandono del cargo, manifestando tal situación a la autoridad competente.

**Artículo 118. (Modificado por el AS 222/2002 y el AS 441/2017).** La comisión administrativa será otorgada por el Rector; previa recomendación del consejo de la unidad académica.

**Artículo 119. (Modificado por el AS 441/2017).** El Rector podrá dar por terminada, en cualquier momento, las comisiones a las que hace referencia el presente Acuerdo y, por tanto, exigir que el profesor reasuma sus funciones cuando se advierta alguna posible situación de incumplimiento del objeto para el cual se concedió la comisión, caso en el cual se iniciarán las acciones pertinentes garantizando el debido proceso. Contra el acto que de por terminada la comisión procederá el recurso de reposición.

**Artículo 119A. (Adicionado por el AS 441/2017).** El Rector reglamentará los procedimientos relacionados con las anteriores situaciones administrativas.

## CAPÍTULO V

### EL AÑO SABÁTICO

**Artículo 120.** El Consejo Académico concederá el año sabático y fijará la fecha de iniciación del mismo, previa recomendación del Consejo de la dependencia.

**Artículo 121.** El profesor que aspire a gozar del beneficio del Año Sabático deberá presentar un proyecto que incluya la descripción de la actividad, sus objetivos, su relación con los programas y planes de la unidad respectiva, el plan de actividades, la fecha tentativa de iniciación, el estudio de costos, la viabilidad y factibilidad del proyecto, y el lugar de realización y la entidad, si fuere el caso.

**Parágrafo.** En todos los casos, el proyecto de actividades deberá ser sometido a evaluación por homólogos.

**Artículo 122.** El Consejo de la dependencia recomendará el otorgamiento del año sabático, según los siguientes criterios:

1. La trayectoria del profesor.
2. La calidad e importancia del proyecto, según el resultado de la evaluación, y su viabilidad y oportunidad.
3. Los beneficios académicos que la dependencia recibiría.

**Parágrafo.** Una vez entregada la información por el profesor, el consejo de facultad remitirá al Consejo Académico, en un lapso no mayor de dos meses, la recomendación,

debidamente sustentada y documentada, definiendo además los procedimientos para evaluar los informes periódicos y el informe final, lo cual competará al consejo de la dependencia.

**Artículo 123.** La solicitud de otorgamiento del año sabático, acompañada del proyecto de trabajo que el profesor se propone realizar, deberá ser presentada al consejo de facultad con una anterioridad de tres meses a la fecha proyectada para la iniciación del período sabático.

**Artículo 124.** Para gozar del año sabático por primera vez, será necesario que, a la fecha de su iniciación, el profesor haya prestado servicios continuos a la Universidad durante siete años. Por necesidades del servicio, la Institución podrá adelantar hasta en tres meses la fecha de iniciación de este beneficio.

**Parágrafo 1.** Los períodos de licencia por enfermedad y por maternidad, las comisiones de estudio, de servicio, y las administrativas dentro de la Universidad, no interrumpirán la continuidad establecida en este artículo.

**Parágrafo 2.** Para acceder al beneficio del año sabático el profesor deberá haber satisfecho los compromisos adquiridos con la Universidad por concepto de comisiones de estudio.

**Parágrafo 3.** Para quienes soliciten el otorgamiento del año sabático después de haber disfrutado de este beneficio, los siete años continuos se contarán a partir de la fecha de terminación del último período de año sabático, y podrá dividirse en periodos de seis meses que se otorgarán cada tres años y medio.

**Artículo 125.** El Consejo Académico podrá revocar la concesión del año sabático cuando el profesor incumpliera alguna de las obligaciones adquiridas o violare las disposiciones estatutarias o reglamentarias sobre la materia; para tal determinación se requerirá el concepto previo del consejo de facultad.

**Artículo 126. (Modificado por: AS 216/2002)** Antes de iniciar el año sabático el profesor deberá firmar los compromisos derivados del beneficio.

Para el cumplimiento de estas obligaciones, el profesor se comprometerá a prestar sus servicios en la Universidad por el doble del tiempo empleado en el período sabático, contado a partir de la aprobación del informe final por parte de los Consejos de Facultad, Escuela e Instituto, y deberá garantizar plenamente el pago del monto de los salarios y prestaciones devengados durante el tiempo de este beneficio. La garantía se hará efectiva,

en caso de incumplimiento del contrato, mediante resolución motivada del Consejo Académico. Lo anterior sin perjuicio de las acciones disciplinarias a que hubiere lugar.

## **CAPÍTULO VI**

### **EL ENCARGO**

**Artículo 127.** El encargo se presenta cuando se designa temporalmente a un profesor para que, desvinculándose o no de sus funciones, asuma total o parcialmente las de un cargo administrativo, vacante por falta temporal o definitiva de su titular.

**Artículo 128.** Cuando se tratare de vacancia temporal, el encargo de otro empleo sólo podrá desempeñarse durante el término de aquella; y en caso de vacancia definitiva, hasta por el término de seis meses; vencido este término, el cargo deberá ser provisto en forma definitiva.

**Artículo 129.** El profesor encargado tendrá derecho al sueldo que correspondiere al cargo que desempeña temporalmente.

## **CAPÍTULO VII**

### **LAS VACACIONES**

**Artículo 130.** Los profesores vinculados a la Universidad tendrán derecho a vacaciones, según lo establecido en las normas legales sobre la materia.

## **CAPÍTULO VIII**

### **LA SUSPENSIÓN**

**Artículo 131.** La suspensión se presentará en los siguientes casos:

1. Durante el trámite del proceso disciplinario, cuando así lo dispusiere el funcionario competente.
2. Como sanción disciplinaria.
3. Por orden de autoridad judicial competente.

**Artículo 132.** La suspensión se regirá por las normas disciplinarias a que se refiere el presente Estatuto. Durante la suspensión no habrá lugar a remuneración. Cuando el suspendido fuere absuelto, se le reconocerán los salarios y demás prestaciones dejadas de percibir durante el período de la suspensión.

## TÍTULO CUARTO

### RETIRO DEL SERVICIO

**Artículo 133.** La cesación definitiva en el ejercicio de las funciones se producirá en los siguientes casos:

1. Por renuncia aceptada.
2. Por declaratoria de vacancia del cargo, en el caso de abandono del mismo.
3. Por declaratoria de insubsistencia del nombramiento.
4. Por destitución.
5. Por invalidez.
6. Por decisión judicial o administrativa que implicare suspensión en el ejercicio de derechos y funciones públicas.

**Artículo 134.** El acto que dispusiere la separación del servicio del personal inscrito en el escalafón profesoral deberá ser motivado, y contra él procederán los recursos ordinarios.

**Artículo 135.** El retiro del servicio por cualquiera de las causales previstas en el Artículo 133, llevará a la exclusión de la carrera profesoral.

**Artículo 136.** El retiro del servicio de los profesores de cátedra vinculados antes de la vigencia del Decreto 080 de 1980, se regirá por lo dispuesto en el presente Estatuto.

## CAPÍTULO I

### LA RENUNCIA

**Artículo 137.** La renuncia se producirá cuando el profesor manifieste por escrito, en forma espontánea e inequívoca, su decisión de separarse del servicio.

**Artículo 138.** Presentada la renuncia, su aceptación por la autoridad competente se producirá por escrito, señalando la fecha en que se hará efectiva, la cual no podrá ser posterior a quince (15) días de su presentación.

Vencido el término señalado en el presente artículo sin que se hubiere decidido sobre la renuncia, el profesor dimitente podrá separarse del servicio sin incurrir en abandono del cargo, o continuar en el desempeño del mismo, caso en el cual la renuncia no producirá efecto alguno.

**Parágrafo.** La renuncia regularmente aceptada será irrevocable.

**Artículo 139.** La presentación o la aceptación de una renuncia no constituirán obstáculo para ejercer la acción disciplinaria.

## CAPÍTULO II

### LA DECLARATORIA DE VACANCIA DEL CARGO

**Artículo 140.** La autoridad nominadora declarará la vacancia por abandono del cargo cuando no mediare justa causa, en los siguientes casos:

1. Cuando el profesor dejare de concurrir al trabajo por tres días consecutivos.
2. Cuando en el caso de renuncia, el profesor hiciera dejación del cargo antes de la fecha determinada en el acto de su aceptación; o del término previsto en el Artículo 138, para el caso de silencio de la autoridad nominadora.
3. Cuando el profesor no asumiere el cargo en la fecha determinada por la providencia que dispusiere su traslado.

Comprobado cualquiera de los hechos de que trata este artículo, la autoridad nominadora declarará la vacancia del empleo.

### **CAPÍTULO III**

#### **LA DECLARATORIA DE INSUBSISTENCIA**

**Artículo 141.** La declaratoria de insubsistencia del nombramiento procederá:

1. Durante el período de prueba, si el profesor no obtuviere evaluación aprobatoria.
2. Cuando al finalizar el período de prueba, el profesor no cumpliera los requisitos para ser escalafonado.
3. Cuando la evaluación consolidada del profesor escalafonado no fuere satisfactoria en dos períodos anuales consecutivos; o cuando en los últimos cinco años obtuviere tres evaluaciones no satisfactorias.

**Artículo 142.** La declaratoria de insubsistencia corresponderá al Rector. Cuando se tratare de un profesor escalafonado se requerirá concepto previo, no vinculante, del Consejo Académico.

### **CAPÍTULO IV**

#### **LA DESTITUCIÓN**

**Artículo 143.** La destitución de un profesor solo procederá como sanción disciplinaria, con observancia del procedimiento señalado en este Estatuto y en las normas legales sobre la materia.

### **CAPÍTULO V**

#### **LA INVALIDEZ**

**Artículo 144.** La cesación en el ejercicio de las funciones por invalidez procederá de conformidad con las normas vigentes.

## CAPÍTULO VI

### LA DECISIÓN JUDICIAL

**Artículo 145.** El retiro por decisión judicial procederá cuando el profesor hubiere sido condenado por un hecho punible, doloso o preterintencional.

## TÍTULO QUINTO

### EL RÉGIMEN DISCIPLINARIO

**El Título V que comprende, los artículos 146 a 182 fue derogado por el Acuerdo Superior 297 de 2005.** Por el cual se establece el régimen disciplinario del personal docente de la Universidad de Antioquia.

## TÍTULO SEXTO

### DISPOSICIONES ESPECIALES

**Artículo 183.** Los actos administrativos de carácter particular que afectaren a los profesores tendrán los recursos de reposición y de apelación. Contra las decisiones del Consejo Superior, del Consejo Académico, y del Rector, sólo procederá el recurso de reposición, excepto cuando se impusiere la sanción de destitución, la cual será apelable ante el Consejo Superior.

**Artículo 184.** Las situaciones jurídicas individuales consolidadas conforme al anterior Reglamento de Personal Docente serán respetadas.

**Artículo 185.** Los profesores conservarán la categoría del escalafón en que se hallaren al momento de entrar en vigencia el presente Estatuto, pero los ascensos posteriores estarán regidos por éste.

**Parágrafo.** Se reconocerá el derecho de ascender en el escalafón a quienes en el momento de entrar en vigencia el presente Estatuto, hubieren reunido las condiciones necesarias para ello en los términos del anterior Reglamento.



**Artículo 186. (Transitorio).** Mientras el Consejo Académico ejerce la función consignada en el Artículo 21 del presente Estatuto, continuará vigente el régimen de dedicación a la docencia establecido en el Capítulo II del Título II del Reglamento de Personal Docente anterior.

**Artículo 187. (Transitorio).** Los procesos disciplinarios originados en hechos anteriores a la vigencia de este Estatuto, se resolverán conforme al principio de favorabilidad. Los procedimientos disciplinarios que al entrar en vigencia el presente Estatuto se encontraren con oficio de cargos, notificados legalmente, continuarán su trámite hasta el fallo definitivo, de conformidad con el procedimiento anterior.

**Artículo 188. (Transitorio).** Mientras no se dé plena aplicación a las normas del Estatuto General sobre la estructura académico-administrativa de la Universidad, se entenderá que las funciones y facultades atribuidas a los decanos serán ejercidas también por los directores de escuela y de instituto; asimismo las asignadas a los consejos de facultad se entenderán otorgadas también a los consejos de escuela o de instituto.

**Artículo 189. Derogatoria y Vigencia.** El presente Estatuto fue aprobado el 22 de julio de 1996, rige a partir del martes 27 de agosto de 1996, reglamenta íntegramente la materia y deroga las disposiciones que le son contrarias, especialmente el AS5 del 13 de marzo de 1981, los artículos 7 y 12 del AS016 de 1994, y las normas que los adicionan o los complementan.

**Álvaro Uribe Vélez**  
**Presidente**

**Luis Fernando Mejía Vélez**  
**Secretario**