



DESCRIPCIÓN DE TRÁMITES

Universidad de Antioquia

Información del trámite:

Nombre: Solicitud copia de extractos bancarios	Código:	Versión:
Dependencia responsable: Proceso de Gestión Contable / División de Gestión Financiera	Correo electrónico de contacto: conciliacionbancaria@udea.edu.co	
Teléfono (s): 2195265 - 2195213	Ubicación física: Ciudad Universitaria, Bloque 22 - 340	

Descripción (En qué consiste):

Suministrar copia de los extractos y conciliaciones bancarias mensuales, correspondientes a cuentas bancarias de Convenios, Proyectos o cuentas de la Universidad de Antioquia.

Dirigido a: Comunidad Universitaria

Pasos a seguir:

1. Solicite vía e-mail desde un correo institucional, a conciliacionbancaria@udea.edu.co, los extractos y/o conciliación de las cuentas bancarias correspondientes a los convenios o proyectos que administra o cuentas de la Universidad. El email debe especificar la cuenta bancaria, entidad financiera, periodo requerido y objeto de la solicitud.
2. Recibirá un e-mail con la información solicitada o con la negación de la solicitud, por no ser apto para ello.
3. Debe confirmar vía e-mail a conciliacionbancaria@udea.edu.co su recibo a satisfacción.

Tiempo promedio de respuesta: 2 días hábiles

Costos y descripción del pago: No aplica

Requisitos y documentos:

La solicitud debe hacerla vía e-mail desde un correo institucional

Normativa asociada:

N/A

Recuerde que:

La solicitud de información se realiza vía e-mail

DI-AP-FO-011, Versión 02

<La impresión o copia digital de este documento se considera "COPIA NO CONTROLADA". Solo se garantiza la actualización de la documentación en el sitio <http://www.udea.edu.co>>

Trámites y servicios relacionados:		
Elaboró: Paola Montoya Gómez Coordinadora Conciliación Bancaria	Revisó:	Aprobó:
Fecha: 29/06/2023	Fecha:	Fecha: