|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha Solicitud** | XXXXXXXXXXXXX | | | | | | |
| **Área de la Escuela** | XXXXXXXXXX | | | | **Centro de Costos** | |  |
| **Nombre del Solicitante** | XXXXXXXX | | | | **C.C del Solicitante** | | XXXXXXXXXX |
| **Teléfono oficina** | XXXXXXXXXXX | | **Bloque** |  | **No. de oficina** | |  |
| **Periodo de consumo** | Del mes | xxxxxxxx | | Hasta el mes | | xxxxxxxxxxxxxxxx | |
| **Correo electrónico** | XXXXXXXXXXXX | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Descripción de los bienes** | **Marca o especificaciones especiales** | **Cantidad**  **Solicitada** | **Cantidad**  **autorizada** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |

**Justificación de la compra:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Firma Solicitante Firma Vo.Bo. Ordenador del Gasto