



## Guía para la inscripción Ceremonia de grados Programas de pregrados y posgrados

Próximas fechas de  
grados:

18 DE MARZO 2022

LUGAR: PARANINFO

Has llegado a la etapa final de tu proceso académico y estás pensando en el Acto de Graduación.

Un momento de gran importancia en el transcurrir de la vida universitaria.

**Ceremonia:** 4125

**Fecha:** 18 de marzo del 2022

**Hora:** 14:00 horas

**Apertura inscripciones:** 16-02-2022

**Cierre Inscripciones:** 25-02-2022

**Fecha límite de pago de derechos de grados:** 03-03-2022

**Requisitos de Inscripción.** Haber aprobado en:

**Pregrado:** Materias del plan de estudio incluida la Práctica Académica.

**Posgrado:** Materias del plan de estudio incluyendo Monografía para las especializaciones, el trabajo de investigación para maestrías y Tesis y publicaciones para Doctorados.

El estado que el sistema MARES debe mostrar es "Terminó materias".

Realice la **Inscripción** a través del [Portal de la Universidad](#)

1. Haz Clic en la opción > Estudiantes > Proceso de graduación > Inscripción

The screenshot shows a navigation menu with the following options: ESTUDIANTES, PROFESORES, EGRESADOS, JUBILADOS, EMPLEADOS. Below these are several service categories: MAT (Proceso de matrícula), CVA (Ciclo de vida académica), GRA (Trabajo de grado y Prácticas académicas), PGR (Proceso de graduación), PER (Servicios para la formación integral y la permanencia), and CFS (Certificados, formatos, trámites y solicitudes). The PGR option is highlighted with a black box, and a dropdown menu is visible below it with the following items: Encuentra aquí contenido de actualidad, eventos y actividades; Requisitos y materias faltantes para grados; Calendario de ceremonias; Inscripción; and Constancia de inscripción. Below the menu, there is a banner for '27 de abril: Día del Educador' and another for 'Innovadoras del crédito educativo: el caso del ICETEX'.



## 2. El sistema le pedirá que se autentique en el portal: Usuario y Contraseña

*Inicio > login*

### Iniciar sesión

Introduzca su nombre de usuario y contraseña para autenticarse en el Portal Universitario.

\*Usuario:

\*Contraseña:

No soy un robot   
reCAPTCHA  
Privacidad - Términos

**Conectar >**

## 3. Clic en Inscripción para ceremonia



**Inscripción para ceremonia**

### Valida

Una vez allí, realiza la validación de tu situación académica, verifica si apareces en estado completo, si tienes préstamos pendientes con el Sistema de Bibliotecas, Cartera y demás requisitos que te solicite el sistema.

- Si cumples requisitos haz clic sobre el botón **“inscribirse”**.
- Si **NO** cumples, te aparecerá una X indicando la razón y a donde dirigirse.



## Confirma

Si al momento de inscribirse, evidencia que algunos de sus Nombres o Apellidos están mal escritos en el Portal de la Universidad, por favor escriba al correo [grados@udea.edu.co](mailto:grados@udea.edu.co) para solicitar la corrección pertinente enviando fotocopia ampliada del documento de identidad, y así evitar inconvenientes en la impresión del diploma; cuando esté realizando su inscripción el aplicativo generará un mensaje donde se valida si su nombre está escrito correctamente. Usted debe seleccionar entre las opciones SI/NO. Es importante que en este paso se verifique igualmente el género (femenino/masculino).

## Paga

En caso de cumplir con todos los criterios para inscribirse al Acto de Graduación, realiza el pago de los derechos de grado a través de la plataforma de pagos PSE, es el método más recomendado.

## Valor a consignar por derechos de grado

**Pregrado: \$125.000**

**Posgrado: \$ 261.800**

## Requisitos para estudiantes de programas regionalizados y pregrado Medellín

**Paso 1.** Ingresar a: <http://saludpublicavirtual.udea.edu.co/egresados/> y diligenciar:

- Formato de aprobación del trabajo de grado y prácticas académicas. (Descargue el formato dando [Clic aquí](#)). El Formato lo debe firmar el Coordinador del Programa.
- **Paz y salvo de la biblioteca.** autoarchivo al **Repositorio Institucional**, esto con el fin de unificar los criterios de presentación, dinamizar el proceso de entrega y facilitar la difusión, visibilidad y acceso de este material bibliográfico, cuando los estudiantes autoricen su publicación en dicha colección en línea. [Clic aquí](#)
- Fotocopia de la prueba saber pro (para quienes terminaron su plan de estudios después del 14 de octubre de 2009, según el decreto 4216, del 30 de octubre de 2009)
- Encuesta excelencia docente. [Clic aquí](#)



## Guía para la inscripción Ceremonia de grados Programas de pregrados y posgrados

- Formato de datos personales. [Clic aquí](#)
- Recibo de pago original de los derechos de grado, por un valor de **\$125.000** (realizar primero la inscripción y descargar el formato de consignación o pagar en línea).
- Encuesta autoevaluación pregrado.  
<https://forms.gle/CHeV1Qnx9Zoh3WCM6>, profesional encargada: *Diana Marcela Díaz Rodríguez*, **correo:** [curriculofnsp@udea.edu.co](mailto:curriculofnsp@udea.edu.co).
- Certificado de aprobación de competencia lectora.  
Debe tener en cuenta que el estudiante que haya cumplido con el requisito en un programa técnico o tecnológico, debe solicitar la homologación correspondiente para el programa profesional a través de los siguientes correos: [apoyo.examenesidiomas@udea.edu.co](mailto:apoyo.examenesidiomas@udea.edu.co), [examenesserviciosidiomas@udea.edu.co](mailto:examenesserviciosidiomas@udea.edu.co).

### Pasó 2: Enviar documentación:

#### Tenga en cuenta:

**Si no realiza los pasos correctamente y no anexa los documentos solicitados en un único archivo tipo PDF, con todos los documentos adjuntos, no se aceptan documentos parcialmente, NO se tendrá en cuenta su inscripción para la ceremonia de grados y deberá esperar hasta una próxima programación.**

Se debe enviar la documentación completa al siguiente correo: Andrés Fernando Tangarife, correo [afernando.cordoba@udea.edu.co](mailto:afernando.cordoba@udea.edu.co). Piedad Cárdenas P. correo, [piedad.cardenas@udea.edu.co](mailto:piedad.cardenas@udea.edu.co): Fecha de envió: 03-03-2022

**Documentos a enviar:** Recibo de consignación, paz y salvo biblioteca, Fotocopia de la prueba saber pro, formato diligenciado de aprobación del trabajo de grado y prácticas académicas y certificado de competencia lectora. Los demás ítems se diligencian a través del sistema.

**Importante:** es indispensable enviar copia de los recibos de pago efectuados a través de diferentes medios

**Nota:** El Visto Bueno que registra en el sistema MARES la Facultad para completar los requisitos de grados, estará sujeto a la verificación de las encuestas totalmente diligenciadas; así mismo, se aplicará también a los que no consignen en el formato de datos personales su correo electrónico.



Una vez terminado el proceso, la Facultad cuenta con tres días hábiles después del cierre de inscripción y entrega de documentos para verificación de los datos y proceder a colocar el Visto Bueno. Posteriormente, se enviará a través de la oficina de Registro y Control Académico un correo electrónico del cumplimiento de los requisitos por parte de los estudiantes para obtener su título profesional. Antes de esta fecha no se suministrará información.

**Si tienes dificultad en el diligenciamiento de los documentos en la página <http://saludpublicavirtual.udea.edu.co/egresados/>,** deben escribir al profesional encargado, Juan David Correa al correo [juan.correa2@udea.edu.co](mailto:juan.correa2@udea.edu.co).

## Recuerda

En el Acto de Graduación: se te hará entrega de una copia de tu Diploma en un formato físico, una vez culmine el acto protocolario de la ceremonia con todos los estándares de presentación para que conserves ese bonito recuerdo y por supuesto, te saques unas fotos y luzcas con orgullo ese gran logro con tus amigos y familiares.

## Requisitos para estudiantes de posgrado Medellín

**Paso 1.** Ingresar a: <http://saludpublicavirtual.udea.edu.co/egresados/> y diligenciar:

- Encuesta excelencia docente. [Clic aquí](#)
- **Paz y salvo del de la biblioteca.** autoarchivo al **Repositorio Institucional**, esto con el fin de unificar los criterios de presentación, dinamizar el proceso de entrega y facilitar la difusión, visibilidad y acceso de este material bibliográfico, cuando los estudiantes autoricen su publicación en dicha colección en línea. [Clic aquí](#)
- Recibo de pago original de los derechos de grado, por un valor de **\$261.800** (realizar primero la inscripción y descargar el formato de consignación o pagar en línea)
- Formato de datos personales. [Clic aquí](#)
- Encuesta autoevaluación posgrados: <https://forms.gle/heUbEmv6GMzW713o7>, profesional encargada: *Tatiana Oquendo Lozano*, **Correo:** [acreditacionposgradosfnsp@udea.edu.co](mailto:acreditacionposgradosfnsp@udea.edu.co)



## Pasó 2: Enviar documentación:

Se debe enviar la documentación completa a los siguientes correos: [piedad.cardenas@udea.edu.co](mailto:piedad.cardenas@udea.edu.co) y Andrés Fernando Tangarife, correo [afernando.cordoba@udea.edu.co](mailto:afernando.cordoba@udea.edu.co). Fecha de envió: 03-03-2022

**Documentos a enviar:** Recibo de consignación y paz y salvo biblioteca. Por favor realice los pasos correctamente y **envíe en un único archivo (PDF)** los documentos. Tenga presente que no se aceptará documentos parciales y en caso de presentarse estas situaciones, **NO** se tendrá en cuenta su inscripción para la ceremonia de grados y deberá esperar hasta una próxima programación.

**Importante:** es indispensable enviar copia de los recibos de pago efectuados a través de diferentes medios

**Nota:** El Visto Bueno que registra en el sistema MARES la Facultad para completar los requisitos de grados, estará sujeto a la verificación de las encuestas totalmente diligenciadas; así mismo, se aplicará también a los que no consignen en el formato de datos personales su correo electrónico.

Una vez terminado el proceso, la Facultad cuenta con tres días hábiles después del cierre de inscripción y entrega de documentos para verificación de los datos y proceder a colocar el Visto Bueno. Posteriormente, se enviará a través de la oficina de Registro y Control Académico un correo electrónico del cumplimiento de los requisitos por parte de los estudiantes para obtener su título profesional. Antes de esta fecha no se suministrará información.

**Si tienes dificultad en el diligenciamiento de los documentos en la página** <http://saludpublicavirtual.udea.edu.co/egresados/>, deben escribir al profesional encargado, Juan David correa al correo: [juan.correa2@udea.edu.co](mailto:juan.correa2@udea.edu.co).



**UNIVERSIDAD  
DE ANTIOQUIA**

Facultad Nacional de Salud Pública  
Héctor Abad Gómez

## Guía para la inscripción Ceremonia de grados Programas de pregrados y posgrados

### Recuerda

En el Acto de Graduación: se te hará entrega de una copia de tu Diploma en un formato físico, una vez culmine el acto protocolario de la ceremonia con todos los estándares de presentación para que conserves ese bonito recuerdo y por supuesto, te saques unas fotos y luzcas con orgullo ese gran logro con tus amigos y familiares.

**REGISTRO Y CONTROL ACADEMICO**  
Facultad Nacional de Salud Pública

*Medellín, febrero del 2022*