

SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD
Acta de reuniones

Código:	F-8801-1-07
Versión:	01
Fecha:	08/03/2013

1. Identificación	
Acta No. 06	
Tipo de Reunión	Comité Calidad <input type="checkbox"/> Comité <input checked="" type="checkbox"/> Comisión <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/>
Nombre del Comité/Comisión	Comité de currículo
Fecha	30 de Abril de 2014
Hora Inicio	14:00
Hora Fin	16:00
Lugar	Aula 322

2. Asistencia	
Nombre Completo	Cargo
Álvaro Olaya Peláez	Vicedecano
Elida Giraldo	Docente Asesora del comité
Diana Patricia Molina	Representante de Salud Mental
Juan Fernando Saldarriaga	Representante de Epidemiología
Diana Marcela Díaz Rodríguez	Secretaria

3. Objetivo
3.1 Redactar las funciones del comité de currículo

4. Agenda de trabajo
4.1 Funciones del comité de currículo.

5. Actividades realizadas	
No.	Detalle Actividad
	<p>Esta sesión, se realizó en el aula 322 de la FNSP. Previamente, y por vía correo electrónico se establecieron tres (3) comisiones para redactar las funciones del comité, teniendo en cuenta lo debatido en sesiones anteriores, y unos documentos de apoyo, los cuales eran:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Las Funciones del coordinador de programa. - Las funciones del grupo de desarrollo y del coordinador del grupo de desarrollo académico de la facultad. - Las funciones del responsable de los cursos. - Las funciones de los comités de desarrollo académico de cada uno de los departamentos. - Las funciones del comité de currículo establecidas en la Resolución del consejo de Facultad No 2039 de 21 de agosto de 2012. - La propuesta de diagrama realizado por el área de Planeación "Producción y desarrollo curricular en salud pública o (¿Desarrollo y gestión curricular?)". - Y la propuesta, del esquema del "Sistema de Gestión curricular", elaborado por el

SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD
Acta de reuniones

Código: F-8801-1-07

Versión: 01

Fecha: 08/03/2013

Vicedecano.

Dichas comisiones quedaron preestablecidas de la siguiente manera:

- ✓ Comisión 1:
Álvaro Olaya
Ruth Elena Pino
Elida Giraldo

- ✓ Comisión 2:
Alfonso Helí
Yolanda López
Ana Orfilia

- ✓ Comisión 3:
Diana Patricia Molina
Juan Fernando Saldarriaga
Diana Marcela Díaz

En esta oportunidad por inasistencia justificada, se trabajó en dos comisiones:

Comisión 1

Álvaro Olaya
Elida Giraldo
Diana Marcela Díaz

Cuya propuesta de funciones son:

1. Direccionar la formulación del Proyecto Educativo de Facultad (PEF), que comprenda los principios que guían la materialización de los ejes misionales de la Universidad (Docencia, investigación y Extensión).
2. Acompañar a los diferentes colectivos académicos en el diseño, la formulación, la implementación y/o evaluación de propuestas.
3. Proponer y acompañar propuestas de fundamentación pedagógica que permitan el desarrollo de los diferentes programas.

Comisión 2

Diana Patricia Molina
Juan Fernando Saldarriaga

Cuya propuesta de funciones son:

SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD
Acta de reuniones

Código: F-8801-1-07

Versión: 01

Fecha: 08/03/2013

1. Revisar periódicamente la misión, los objetivos, el perfil académico y la temporalidad de los programas de manera que se mantenga una interacción con el medio social y una actualización permanente de los mismos.
2. Planear, diseñar, evaluar e implementar el sistema de gestión curricular de la facultad, que pueda ser base para la creación y funcionamiento de los programas de pregrado y posgrado.
3. Asesorar al Consejo de Facultad, Escuela o Instituto, en la elaboración y ejecución de planes de desarrollo académico – docente.
4. Velar por la calidad de los programas académicos y por su mejoramiento continuo, de manera que éstos se actualicen permanentemente y mantengan una interacción con el medio social.
5. Estudiar la factibilidad de creación de nuevos programas y presentar los proyectos al Consejo de Facultad.
6. Impulsar estudios de impacto de los programas académicos, divulgar los resultados al medio y realizar seguimiento de los egresados en sus áreas de desempeño.
7. Presentar al Consejo de la dependencia y al final de cada período académico, un informe de actividades.

6. Conclusiones y compromisos

Presentar las funciones ante el consejo de facultad para aprobación.

7. Reuniones próximas a cumplir

No.	Actividades	Fecha
4	Comité de Currículo	14 mayo de 2014

Elaboró: Diana Marcela Díaz Rodríguez

Firma Coordinador Comité o Comisión	Firma Secretaria Ad-Hoc Comité o Comisión