Actualización tecnológica de la infraestructura central de la red de inalámbrica institucional

Invitación Pública 11010003-055 de 2024

Solicitudes de Aclaración SONDA

Noviembre 21 de 2024

Documento	Pág.	Numeral	SOLICITUD DE ACLARACIÓN	RESPUESTA UdeA
Términos Referencia	5	5. Forma de Pago La Universidad pagará al Contratista seleccionado el valor del contrato de acuerdo con su disponibilidad presupuestal, en una única factura, cuyo monto equivalga al 100% del valor del contrato, luego del recibo a satisfacción por parte de La Universidad y de La Interventoría, de todos los elementos y equipos adquiridos en este contrato, instalados y operando correctamente; así como de la capacitación de los funcionarios de La Institución.	<i>De manera respetuosa solicitamos a la Entidad especificar el plazo establecido para el pago de las facturas, una vez estas sean radicadas en debida forma y cumplan con los requisitos exigidos por la normatividad y los términos contractuales.</i>	De acuerdo al ítem: "17.3 Requisitos comerciales, numeral XIII. La Universidad pagará los servicios y productos recibidos a satisfacción, a los sesenta (60) días calendario siguientes al recibo de la factura por parte de La Universidad, previo visto bueno por parte de La Interventoría del contrato. Si el proponente puede ofrecer un mayor plazo de pago, deberá indicarlo expresamente en la presentación de su oferta"
Términos Referencia	9	12. Idioma a) El Proponente debe presentar la Propuesta y sus anexos, en español; todo el proceso se realiza en idioma español. b) Los documentos públicos otorgados en el exterior deben ser adjuntados con traducción oficial al idioma español y cumplir con los requisitos establecidos para la validez de los mismos en el Estado Colombiano por los poderes generales o especiales que deban ser otorgados ante notario público.	<i>Agradecemos a entidad el permitir que los documentos tales como catálogos y demás documentación técnica que deba ser aportada dentro del proceso pueda hacerse en idioma inglés, teniendo en cuenta que los Fabricantes y distribuidores cuentan con estos documentos en dicho idioma.</i>	De acuerdo con el anexo 6, ítem 5, ENTREGA E INSTALACION, literal f) "Para cada componente de hardware o software se deben suministrar como mínimo, los manuales de instalación, de solución de problemas y manual del administrador o del usuario, los cuales deberán estar en idioma español o inglés"
Términos Referencia	19	17.6. Personal Requerido El proponente deberá contar con personal idóneo para la ejecución del proyecto. A continuación, se describe el personal mínimo requerido	<i>De manera respetuosa, solicitamos a la Entidad eliminar el término "idóneo" del numeral correspondiente en los pliegos de condiciones o del contrato, ya que se trata de un concepto de carácter subjetivo que puede dar lugar a interpretaciones ambiguas o discrepancias entre las partes durante la ejecución contractual.</i> <i>El término "idóneo" no cuenta con una definición concreta ni uniforme en el ámbito jurídico o técnico, lo que podría generar inseguridad jurídica y conflictos en la interpretación de los alcances y exigencias del contrato. En su lugar, sugerimos emplear términos objetivos como</i>	No se acepta su solicitud, dado que en los términos de referencia se están especificando las condiciones mínimas necesarias que debe tener el personal que hará parte del desarrollo del proyecto, con lo cual se elimina el carácter de subjetividad.

			<p><i>"requerido", "solicitado" o cualquier otro término que esté directamente relacionado con parámetros específicos y medibles establecidos en el proceso contractual.</i></p>																			
<p>Términos Referencia</p>	<p>29</p>	<p>27. Garantías del Contrato Además de la garantía del fabricante y de la garantía general establecida en la Ley 1480 de 2011 (Estatuto del Consumidor), el proponente seleccionado deberá constituir garantía única de cumplimiento a favor de entidades estatales y a nombre de la Universidad de Antioquia, que avale el cumplimiento de las obligaciones surgidas, para los siguientes amparos, coberturas y vigencias:</p> <table border="1" data-bbox="411 597 924 797"> <thead> <tr> <th>Amparos</th> <th>Cuantías</th> <th>Vigencias</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Cumplimiento</td> <td>15% del valor total del contrato</td> <td>Duración del contrato más 4 meses</td> </tr> <tr> <td>Calidad del servicio</td> <td>15% del valor total del contrato</td> <td>Duración del contrato más 3 años</td> </tr> <tr> <td>Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados</td> <td>50% del valor total del contrato</td> <td>5 años contados a partir del recibo a satisfacción</td> </tr> <tr> <td>Provisión de repuestos y accesorios</td> <td>20% del valor total del contrato</td> <td>5 años contados a partir del recibo a satisfacción.</td> </tr> <tr> <td>Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales</td> <td>7% del valor total del contrato</td> <td>Duración del contrato más 3 años</td> </tr> </tbody> </table> <p>El proponente seleccionado deberá modificar, ampliar o restablecer la(s) garantía(s) y seguros, cuando el valor de estos se vea afectado por razón de siniestros. De igual manera, en el evento en que se aumente el valor del contrato o se prorrogue su vigencia, deberá ampliar o prorrogar la(s) correspondiente(s) garantía(s) o seguros. El proponente seleccionado deberá aportar el original del recibo de pago de las primas correspondientes a cada una de las pólizas que deba constituir, expedido directamente por la aseguradora. Tanto las pólizas debidamente firmadas por el Representante Legal del proponente seleccionado, como los recibos o constancias de pago, deberán ser remitidos dentro del término previsto a La Universidad, para su estudio.</p> <p>NOTA: El proponente seleccionado deberá prorrogar o constituir nueva póliza de</p>	Amparos	Cuantías	Vigencias	Cumplimiento	15% del valor total del contrato	Duración del contrato más 4 meses	Calidad del servicio	15% del valor total del contrato	Duración del contrato más 3 años	Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	50% del valor total del contrato	5 años contados a partir del recibo a satisfacción	Provisión de repuestos y accesorios	20% del valor total del contrato	5 años contados a partir del recibo a satisfacción.	Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	7% del valor total del contrato	Duración del contrato más 3 años	<p><i>De manera respetuosa, solicitamos a la Entidad reconsiderar y disminuir el porcentaje exigido para el amparo de calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados, estableciéndolo en un 30% del valor del contrato.</i></p>	<p>No se acepta su solicitud, dado que en el numeral 2.6 del Artículo 50 de la Resolución Rectoral 39475 del 14 de noviembre de 2014, la cual reglamenta el estatuto general de contratación de la Universidad de Antioquia (Acuerdo Superior 419 de 2014), establece que el valor de la garantía de calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados, no podrá ser inferior al cincuenta por ciento (50%) del valor total del contrato.</p>
Amparos	Cuantías	Vigencias																				
Cumplimiento	15% del valor total del contrato	Duración del contrato más 4 meses																				
Calidad del servicio	15% del valor total del contrato	Duración del contrato más 3 años																				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	50% del valor total del contrato	5 años contados a partir del recibo a satisfacción																				
Provisión de repuestos y accesorios	20% del valor total del contrato	5 años contados a partir del recibo a satisfacción.																				
Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	7% del valor total del contrato	Duración del contrato más 3 años																				

		Amparo de Salarios y prestaciones sociales e indemnizaciones laborales por dos años más, cuando se realice el recibo a satisfacción del proyecto. Igualmente, el proponente seleccionado deberá prorrogar o constituir nueva póliza de Calidad del servicio por dos años más, cuando se realice el recibo a satisfacción del proyecto.		
Minuta del Contrato (Anexo 4)	2	III. ACORDAMOS, 11. Obligaciones de EL(LA) CONTRATISTA, I. Colaborar en el control y cumplimiento del protocolo de bioseguridad de la Universidad de Antioquia para COVID 19 y de aquellos que expidan las autoridades competentes. m. El contratista deberá implementar y cumplir con aquellos protocolos de bioseguridad que en caso de presentarse epidemias y/o pandemias durante la ejecución del contrato, expidan las autoridades competentes o la Universidad de Antioquia. En caso de tener otras obligaciones, enumérelas aquí...	<i>Solicitamos eliminar el numeral toda vez que covid 19 ya no se considera una emergencia sanitaria.</i>	No se acepta su solicitud. Al momento de celebrar el contrato entre las partes, se discutirán las consideraciones necesarias que puedan modificar la plantilla de minuta del contrato, y específicamente la referida a la colaboración en el control y cumplimiento del protocolo de bioseguridad de la Universidad de Antioquia para un eventual rebrote del COVID 19.
Minuta del Contrato (Anexo 4)	3	III. ACORDAMOS, 13. Causales de terminación, b. Unilateralmente por parte LA CONTRATANTE en cualquier momento de su ejecución, sin que ello genere indemnización alguna por parte de LA CONTRATANTE , para lo cual bastará el envío de la respectiva comunicación a EL(LA) CONTRATISTA a la dirección física o electrónica indicada por éste. c. Por fuerza mayor o caso fortuito.	<i>Solicitamos considerar que para que opere la terminación en cualquier tiempo deben darse los presupuestos establecidos por ley, razón por la cual proponemos dos alternativas: 1. La terminación del contrato podrá ser aceptada por EL CONTRATISTA, siempre y cuando EL CONTRATANTE se comprometa a terminar de pagar las mensualidades restantes hasta la finalización establecida para el contrato. 2. La terminación del contrato no procederá de manera unilateral, ni automática, sino por causa de incumplimientos reiterados o graves, previa aplicación de un procedimiento sancionatorio.</i>	No se acepta su solicitud. La Universidad de Antioquia se rige en sus procesos de contratación por el Derecho Privado, tal como se indica en el numeral 30 (Normativa aplicable al proceso de contratación) de los Términos de Referencia 11010003-055 de 2024 y por políticas institucionales las causales de terminación de sus contratos son las establecidas en el modelo de minuta anexo.
Minuta del Contrato (Anexo 4)	3	III. ACORDAMOS, 16. Cláusula penal pecuniaria: En caso de incumplimiento total o parcial de las obligaciones por parte de EL (LA) CONTRATISTA , éste deberá pagar a título de pena pecuniaria una suma de dinero equivalente al DIEZ POR CIENTO (10%) del valor total del contrato. Esta cláusula se hará efectiva directamente por LA CONTRATANTE. EL (LA) CONTRATISTA manifiestan expresamente su autorización para el cobro de esta cláusula penal,	<i>Solicitamos que la aplicación de la cláusula penal sea por incumplimientos graves, definitivos o totales, entendiendo que la naturaleza de esta cláusula pretende llegar a las ultimas instancias dentro de la relación quebrantada y por ello es un instrumento de Ultima Ratio.</i>	No se acepta su solicitud. La Universidad de Antioquia se rige en sus procesos de contratación por el Derecho Privado, tal como se indica en el numeral 30 (Normativa aplicable al proceso de contratación) de los Términos de Referencia 11010003-055 de 2024 y por políticas institucionales las causales de terminación de sus contratos son las

		renunciando a todo requerimiento judicial o extrajudicial para la constitución en mora o para su declaración. Este contrato más la prueba del incumplimiento por cualquier medio idóneo, servirá de título ejecutivo (artículo 1592 del Código Civil).		establecidas en el modelo de minuta anexo.
Términos Referencia	19	17.6.1 Gerente del Proyecto	<i>Solicitamos por favor que el ingeniero certificado no debería limitarse a estar registrado en el copnia, es perfectamente valida la experiencia internacional.</i>	No se acepta su solicitud. Lo que se solicita es un certificado del COPNIA o entidad competente, donde se certifique que no esté sancionado o tenga antecedentes disciplinarios ético-profesionales.
Términos Referencia	20	17.6.2 Ingeniero Líder Técnico del proyecto	<i>Solicitamos por favor que el ingeniero certificado no debería limitarse a estar registrado en el copnia, es perfectamente valida la experiencia internacional.</i>	No se acepta su solicitud. Lo que se solicita es un certificado del COPNIA o entidad competente, donde se certifique que no esté sancionado o tenga antecedentes disciplinarios ético-profesionales.
Términos Referencia	20	17.6.3 Consideraciones generales para el personal requerido	<i>Solicitamos por favor no limitar el proceso a que el personal tenga que estar contratado directamente con la empresa, es perfectamente viable que sea a través de un aliado de la empresa contratante.</i>	No se acepta su solicitud.
Términos Referencia	11	17. Requisitos Habilitantes (Solicitud de modificación)	<i>Es posible presentarse al proceso con la figura de Consorcio y/o Union Temporal?</i>	No es posible. En el ítem 17. Requisitos Habilitantes, se establece que:"... En el presente proceso podrán participar: las personas jurídicas colombianas, en forma individual, que cumplan los siguientes requisitos:..."

Jaime P. Montoya G.

oBo

Jaime Ignacio Montoya Giraldo
 Director de Planeación y Desarrollo Institucional
 UDEA