



IDENTIFICACIÓN DE LA INVITACIÓN						
FECHA INVITACIÓN	DIA	MES	AÑO		CONSECUTIVO	CV09200155-003
	19	05	2023			
<b>TÉRMINOS DE LA INVITACIÓN</b>						
<b>1. PERFIL U OBJETO SOCIAL</b>						
Podrán presentar oferta para este proceso de contratación las personas naturales o jurídicas, que cumplan las siguientes condiciones:						
<ul style="list-style-type: none"> <li>En el caso de personas naturales, que estén debidamente certificadas, por una institución de educación técnica, tecnológica o superior, legalmente reconocida por el Ministerio de Educación, Secretaría de Educación o similar, en manipulación de alimentos.</li> <li>Para las personas jurídicas que en su objeto social disponga la prestación de este tipo de servicios y que tengan como mínimo un (1) año de constitución, contados a partir de su registro ante la Cámara de Comercio respectiva y el cierre de la presente invitación</li> <li>Los proponentes deberán cumplir los requisitos detallados en el numeral 9.2 de la presente invitación.</li> </ul>						
<b>2. OBJETO PARA CONTRATAR</b>						
Suministro de refrigerios, hidratación y/o alimentación para las Escuelas De Participación Ciudadana, requerido con ocasión del contrato interadministrativo 4600097755 de 2023 entre la Universidad de Antioquia y el Distrito de Ciencia Tecnología e Innovación de Medellín <b>en las comunas 5 y 6</b>						
<b>3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS</b>						<b>CANTIDAD</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Refrigerio básico empacado:</b> Jugo en cajita 200 ml, Pastelería dulce o salada de 150 gr (Croissant, pazerotti, pastel, empanada de queso, jamón y queso, hawaiano, ranchero, verduras o carnes, etc.). La presentación debe ser empacado en material que no sea icopor</li> </ul>						354
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Refrigerio completo:</b> Jugo natural de 9 oz, Pastelería dulce o salada de 150 gr (Croissant, panzerotti, pastel, empanada de queso, jamón y queso, hawaiano, ranchero, verduras o carnes, etc.); acompañamiento: Fruta de 100 gr ó dulce a convenir, la presentación debe ser empacado en material que no sea icopor.</li> </ul>						1554
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Menú rápido:</b> Proteína: 250 gr (Pollo frito, hamburguesa, perro caliente, chuzo, etc.); Acompañado de un Carbohidrato 150 gr (papas, plátano, arepa, etc.); Una bebida, jugo de fruta en caja de 200 ml o una bebida gaseosa de 250ml y un postre de 100 gr, debe ir empacado en material que no sea icopor.</li> </ul>						102
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Botella de agua:</b> Mínimo 420 ml, debe ser botella plástica.</li> </ul>						204
<b>4. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL OFERENTE</b>						
Suministro de hidratación, refrigerios y/o alimentación para los niños, niñas, adolescentes jóvenes y adultos participantes de las actividades previstas en el contrato interadministrativo 4600097755 de 2023, en los días, lugares, condiciones y cantidades solicitadas por la Universidad de Antioquia						
<b>5. PLAZO DE EJECUCIÓN O ENTREGA</b>	5 meses	<b>6. PRESUPUESTO DISPONIBLE</b>	\$ 25.390.836	<b>7. N° DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b>	1001057908	
<b>8. FORMA DE PAGO</b>	La Universidad tiene como política de pago a sus proveedores <b>sesenta (60) días calendarios</b> . Se pagará sobre cantidad efectivamente entregada.					
<b>9. DOCUMENTOS MÍNIMOS A PRESENTAR EL OFERENTE</b>						
9.1. Oferta Escrita, que contenga como mínimo: (aplican aquellas seleccionadas)						
<input checked="" type="checkbox"/>	Fecha de elaboración	<input checked="" type="checkbox"/>	Nombre o razón social, dirección, teléfono y correo	<input type="checkbox"/>	Plazo de ejecución o entrega	
<input type="checkbox"/>	Forma de pago	<input checked="" type="checkbox"/>	Valor unitario de los bienes y/o servicios, discriminando los impuestos que aplica	<input checked="" type="checkbox"/>	Valor total de la oferta (si aplica)	
<input checked="" type="checkbox"/>	Descripción detallada del bien o servicio que se ofrece (características, composición, empaque, condiciones de entrega)	<input checked="" type="checkbox"/>	Validez de la oferta	<input type="checkbox"/>	Descuentos otorgados y/o garantías comerciales	
Notas:						
1. El precio ofrecido deberá incluir el transporte y demás costos requeridos para la prestación del servicio.						
9.2. Documentos o requisitos legales para contratar que deberá presentar al momento entregar la oferta						
<b>Requisitos</b>					<b>Si el oferente es persona natural</b>	<b>Si el oferente es persona jurídica</b>
1	Fotocopia de la cédula ciudadanía ampliada al 200%. En el caso de personas jurídicas del representante legal				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



2	Certificado de Registro Mercantil de la Cámara de Comercio, con expedición inferior a 30 días contados a partir de la presentación de la oferta	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Certificado de existencia y representación legal, de la Cámara de Comercio, con expedición inferior a 30 días contados a partir de la presentación de la oferta.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Autorización de la Junta Dirección o máximo órgano de dirección, para que representante legal pueda suscribir contrato, en caso de que le sea adjudicado (aplica solo para representantes legales con restricciones para contratar)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Copia del certificado de Registro Único Tributario (RUT), expedido por la Dian, con los datos actualizados	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6	Constancia de afiliación al Sistema de Seguridad Social en salud y pensiones y planilla del pago como independiente del período actual o del inmediatamente anterior	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Certificado expedido por el revisor fiscal (si está obligado a tenerlo) o en caso contrario por el representante legal, en el que conste que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales de sus empleados, con expedición inferior a 30 días contados a partir de la presentación de la oferta.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8	Certificado de ausencia e inhabilidades e incompatibilidades para contratar con el Estado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9	Certificado o referencia bancaria, de cuenta de ahorros o corriente a su nombre, expedida por una entidad financiera legalmente reconocida, con expedición inferior a 30 días contados a partir de la presentación de la oferta.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
10	Certificado de antecedentes disciplinarios actualizado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Certificado de antecedentes fiscales actualizado (en el caso de personas jurídicas, el de la persona jurídica y el del representante legal)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
12	Certificado de antecedentes judiciales actualizado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	Certificado de medidas correctivas Ley 1801 de 2016 actualizado (en el caso de personas jurídicas, el del representante legal)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
14	Tarjeta profesional, certificado vigencia de la tarjeta o matrícula, habilitación prestación de servicios de salud, matrícula inmobiliaria (cuando aplique)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15	Certificados de manipulación de alimentos (cuando aplique)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
16	Permisos, licencias de funcionamiento o permisos otorgados por autoridades competentes (cuando apliquen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
17	Carta de presentación de propuesta, en donde indique que se acoge a los términos de esta invitación o cotización de la oferta y se detalle los valores cotizados, cantidades y se discrimine el IVA o impuestos en caso de que aplique.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Notas:

2. **La no presentación de alguno de los documentos del numeral 9.2. de la presente invitación, será causal de rechazo de la oferta.**
3. **Estos documentos pueden subsanarse en su contenido. Para tal efecto, la Universidad podrá solicitarlo en cualquier momento y por una sola vez, antes de evaluar las propuestas. Si el oferente no responde a la solicitud dentro del plazo estipulado por la Universidad, se configurará causal de rechazo de la oferta.**
4. **Al oferente seleccionado se le exigirá, para la contratación la presentación de documentos adicionales y/o actualización de los presentados, según la normatividad contractual vigente de la Universidad y según corresponda en este caso.**
5. **Los oferentes solo podrán presentarse en un proceso de selección a la vez. La inscripción simultánea en otro proceso de selección será causal de rechazo.**

**10. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE OFERTA**

Las ofertas deberán enviarse hasta la fecha indicada en el numeral 11, junto con todos los documentos solicitados en el numeral 9, según corresponda, al correo [proyectoescuelas@udea.edu.co](mailto:proyectoescuelas@udea.edu.co).

Todos los documentos deben estar en formato PDF y legibles.

**Adicional se deberán adjuntar al momento de presentar la oferta o propuesta los documentos requeridos en los criterios de evaluación (numeral 12 de la presente invitación) en el caso que apliquen.**

11. FECHA CIERRE	29	05	2023	HORA:	17:00 horas (5:00 pm)
	DÍA	MES	AÑO		

**12. CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

REQUISITOS	CRITERIOS DE HABILITACION	CALIFICACIÓN /RESULTADO
DE HABILITACIÓN	<b>Documentos para presentar con la oferta:</b> La oferta deberá contener <b>TODOS</b> los documentos exigidos en el numeral 9, según corresponda. En caso de no aportarlos incurrirá en causal de rechazo, según lo estipulado en la presente invitación.	CUMPLE / NO CUMPLE
	<b>Perfil /Objeto social del oferente:</b> El oferente debe cumplir con el perfil u objeto social requerido por la Universidad en el numeral 1 de la presente invitación, con mínimo un (1) año de constitución, contados a partir de su registro ante la Cámara	CUMPLE / NO CUMPLE



	de Comercio respectiva y el cierre de la presente invitación. En caso de no cumplir con todas las condiciones incurrirá en causal de rechazo.	
	<b>Cumplimiento del objeto, obligaciones específicas y/o especificaciones técnicas de los bienes y/o servicios requeridos:</b> El oferente debe cumplir con el objeto, obligaciones específicas o especificaciones técnicas requeridas por la Universidad en los numerales 2, 3, 4, 5, 6 y 8 de la presente invitación. En caso de no cumplir con dichas condiciones incurrirá en causal del rechazo.	CUMPLE / NO CUMPLE
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>		<b>PUNTOS</b>
DE ASIGNACIÓN O PUNTAJE	<b>EXPERIENCIA:</b> Se le asignarán 20 puntos por cada experiencia certificada, de contratos con el mismo objeto o similar, por valor igual o superior a la presenta invitación, hasta un máximo de 60 puntos. Para tal fin, el proponente deberá adjuntar con la oferta los <b>CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA EMITIDOS POR LAS ENTIDADES CONTRATANTES (Solo serán válidas la certificación de experiencia con constancias emitidas por el contratante o copias de las respectivas actas de liquidación. No se admitirán copias de contratos).</b>	60
	<b>PRECIO:</b> Se le asignarán 40 puntos al proponente que oferte el menor precio, cumpliendo las especificaciones técnicas y cantidades exigidas en la presente invitación. Para los demás proponentes la puntuación se obtendrá aplicando la siguiente formula:  <b>Puntaje = (Precio más bajo ofrecido x 40 puntos) / Precio de la oferta estudiada</b>	40
<b>MAXIMO PUNTAJE</b>		100

Notas:

1. La no presentación de los documentos solicitados los criterios de evaluación no podrán ser subsanados.
2. El puntaje mínimo requerido para salir favorecido en la presente invitación es de al menos **sesenta (60) puntos**.

**13. CRITERIOS DE DESEMPATE**

En caso de presentarse empate entre dos o más oferentes, se desempatará conforme lo establecido en el artículo 36 de la Resolución Rectoral 39475 del 14 de noviembre de 2014.

**14. GARANTÍAS EXIGIDAS**

El oferente seleccionado, deberá adquirir las siguientes garantías:

<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Cumplimiento:</b> El valor de esta garantía no podrá ser inferior al quince por ciento (15%) del monto total del contrato, la vigencia será igual a su duración y cuatro (4) meses más
<input type="checkbox"/>	<b>Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales:</b> El valor de esta garantía no podrá ser inferior al siete por ciento (7%) del monto total del contrato y deberá extenderse por el plazo del contrato y tres años más.
<input type="checkbox"/>	<b>Calidad del servicio:</b> El monto no podrá ser inferior al 15% del valor total del contrato y su vigencia será igual a su duración y cuatro (4) meses más.
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Responsabilidad civil extracontractual:</b> Esta garantía no podrá ser inferior al quince por ciento (15%) del valor total del contrato y su vigencia deberá ser igual a la duración de este.

La presentación de oferta no compromete a la Universidad, a la suscripción del contrato. Cualquier inquietud frente a esta invitación, podrán escribir al correo: [proyectoescuelas@udea.edu.co](mailto:proyectoescuelas@udea.edu.co)