



**UNIVERSIDAD
DE ANTIOQUIA**

Facultad de Ciencias
Farmacéuticas y Alimentarias

INSTRUCTIVO PARA GRADOS

ACTO DE GRADUACIÓN COLECTIVO

Octubre 01 de 2020 a las 4:00 pm.

Inscripciones a través del Portal de la Universidad

Hasta el 17 de septiembre del 2020

Pago derechos de grado

Hasta el 22 de septiembre del 2020

Envío Documentación

Hasta el 25 de septiembre de 2020

LEA CON DETENIMIENTO TODO EL INSTRUCTIVO ANTES DE COMENZAR EL TRÁMITE.

REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN:

1. Tener APROBADAS todas las materias del plan de estudio, incluida la Práctica Profesional (Pregrado), la Monografía, el Trabajo de Investigación o la Tesis (Posgrado). El estado en el sistema MARES debe ser "TERMINÓ MATERIAS".
2. Verifique que en su historia académica (en el Portal) figure la aprobación de Competencia Lectora en inglés, idioma establecido como segunda lengua para los programas de la Facultad (Acuerdo N.70 del Consejo de Facultad. 10 de agosto de 2007).
3. Estar a paz y salvo con las diferentes dependencias y programas de la Facultad y la Universidad.

Universidad de Antioquia: Calle 67 No. 53-108, bloque 2, oficina 124

Recepción de correspondencia: Calle 70 No. 52-21 • Nit: 890.980.040-8 • Teléfono: 219 54 53 • Apartado 1226

Correo electrónico: vicedecacifal@udea.edu.co; apoyovicedecacifal@udea.edu.co

<http://farmacia.udea.edu.co> • Medellín, Colombia

INSTRUCTIVO PARA GRADOS

PROCESO DE INSCRIPCIÓN:

Realice la **INSCRIPCIÓN** a través del Portal de la Universidad. **Hasta el 17 de septiembre del presente año.**

- **Ingrese al portal Universitario:** <http://www.udea.edu.co/>
- Haga clic en la pestaña estudiantes.
- Haga clic en el botón "Proceso de graduación".



- Haga clic sobre la opción "Inscripción".
- Ingrese Usuario y contraseña.
- Realice las validaciones de la información que aparece:

Si cumple con los **requisitos** haga clic sobre el botón "**Inscribirse**".

Si **NO** cumple, le aparecerá una "**x**" indicando la razón y a donde debe dirigirse.

- **Diligencie la Encuesta de Actualización de Datos que aparece en el portal.**

En caso de presentar algún inconveniente técnico con la encuesta, debe comunicarse al 219 59 59 (Línea de ayuda UdeA) o solicitar un ticket a través del siguiente enlace: <http://soluciones.udea.edu.co>.

- El campo "Paz y Salvo Dependencia", queda en estado pendiente con un reloj y una vez sea verificado el cumplimiento de todos los requisitos para grado, el señor Vicedecano dará el visto bueno al sistema.



INSTRUCTIVO PARA GRADOS

PAGO DE DERECHOS DE GRADO:

El pago de los derechos de grados **se activa** cuando usted se encuentre inscrito en una Ceremonia de Grados.

Valor a consignar por derechos de grado:

Pregrado \$117.400

Posgrado \$245.900

LO MÁS RECOMENDABLE es realizar el pago electrónico, que le habilita el sistema.

IMPORTANTE: Si al momento de inscribirse, evidencia que algunos de sus Nombres o Apellidos están mal escritos en el Portal de la Universidad, DEBE escribir al correo que encontrará al final de este instructivo, para hacer la corrección pertinente, y así evitar inconvenientes en la impresión del diploma y acta de grado. Tenga en cuenta que, al momento de realizar la inscripción en el portal, este le pregunta si su nombre está escrito correctamente y usted debe escoger entre **SÍ/NO**.

Es responsabilidad del estudiante cuando el nombre queda mal escrito, también debe verificar el género (Femenino- o –Masculino).

SOLICITUD DE PAZ Y SALVOS FACULTAD Y BIBLIOTECA CENTRAL:

Inmediatamente se inscriba debe solicitar los paz y salvos.

Paz y Salvo Facultad:

Por medio de este enlace usted puede solicitar el Paz y Salvo de las dependencias de la Facultad de Ciencias Farmacéuticas y Alimentarias.

- Ingrese a la página: <http://ingenieria.udea.edu.co:8080/paysacifal/index.jsp>

Universidad de Antioquia: Calle 67 No. 53-108, bloque 2, oficina 124

Recepción de correspondencia: Calle 70 No. 52-21 • **Nit:** 890.980.040-8 • **Teléfono:** 219 54 53 • **Apartado** 1226

Correo electrónico: vicedecacifal@udea.edu.co; apoyovicedecacifal@udea.edu.co

<http://farmacia.udea.edu.co> • Medellín, Colombia



INSTRUCTIVO PARA GRADOS

- Ingrese Usuario y Contraseña del Portal.
- Haga clic en **Generar**
- Seleccione en la categoría Motivo: Grados y luego de clic en Aceptar.
- Usted podrá consultar el estado del paz y salvo dando clic en el botón **Consultar**.
- El paz y salvo de Vicedecanatura solo se genera a los estudiantes que se hayan inscrito por el portal para el acto de graduación.
- Se requiere tener paz y salvo **ACTIVO** para poder descargar el PFD.

En el momento que el paz y salvo esté en estado "**Activo**", debe dar clic en el código que aparece en la parte superior izquierda, para que pueda generar el PDF, los paz y salvo cuentan con tres días hábiles para ser aprobados por cada dependencia.

Paz y Salvo Biblioteca Central:

Durante la cuarentena por la contingencia ocasionada por el Covid-19 los usuarios de #UdeABibliotecas que requieran el visto bueno y/o paz y salvo del Sistema de Bibliotecas lo podrán adquirir mediante el Catálogo Público OPAC. Descarga [aquí](#) el instructivo y mira cómo hacerlo.

ENVIO DE DOCUMENTACIÓN, a través del sistema SSOFI:

Ingrese a la página: <https://ssofi.udea.edu.co:8443/ssofiql/servlet/principal>.

- Ingrese Usuario y Contraseña del Portal.
- Haga clic en **Generar**

Seleccione las siguientes opciones:

1. Categoría: Programas de Pregrado o Programas de Posgrado (según corresponda).
2. Dependencia: Grados Programas de Pregrado – Grados Ciudad Universitaria, Programas de Pregrado – Región, Especializaciones, Maestría o Doctorado (según corresponda).

Universidad de Antioquia: Calle 67 No. 53-108, bloque 2, oficina 124

Recepción de correspondencia: Calle 70 No. 52-21 • **Nit:** 890.980.040-8 • **Teléfono:** 219 54 53 • **Apartado** 1226

Correo electrónico: vicedecacifal@udea.edu.co; apoyovicedecacifal@udea.edu.co

<http://farmacia.udea.edu.co> • Medellín, Colombia



INSTRUCTIVO PARA GRADOS

3. Comité o Consejo: Ceremonia de Grados.
4. Asunto: Documentación para grados.
5. Tipo de Solicitud: Ingreso de documentación para inscripción a grados CIFAL.
6. Descripción y justificación: Documentación para Grados, Nombre, CC, Celular y Nombre del Programa.
7. Anexe los documentos en el siguiente orden:

Documentos Estudiantes Pregrado.

- **Cédula legible** ampliada al 150% por ambos lados
- **ECAES** (Certificado de asistencia o resultado)
- **Comprobante de pago de derechos de grado** RECUERDE que la forma de pago recomendada es electrónica.
- **Paz y Salvo de la Facultad de Ciencias Farmacéuticas y Alimentarias.**
- **Paz y Salvo Biblioteca Central**
- **Constancia de Inscripción al Acto de graduación** que le genera el sistema.

Documentos Estudiantes Posgrado.

- **Cédula legible** ampliada al 150% por ambos lados
- **Comprobante de pago de derechos de grado** RECUERDE que la forma de pago recomendada es electrónica.
- **Paz y Salvo de la Facultad de Ciencias Farmacéuticas y Alimentarias.**
- **Paz y Salvo Biblioteca Central**
- **Constancia de Inscripción al Acto de graduación** que le genera el sistema.

IMPORTANTE:

Nota 1: Todos los documentos deben ser legibles, en vertical y en el PDF.

Nota 2: Todos los documentos se deben anexar en un solo archivo tipo PDF, marcado con nombre completo y cédula.

Nota 3: Los casos del SSOFI solo se estudian después de terminadas las fechas de inscripción.



**UNIVERSIDAD
DE ANTIOQUIA**

Facultad de Ciencias
Farmacéuticas y Alimentarias

INSTRUCTIVO PARA GRADOS

IMPORTANTE QUE TENGA EN CUENTA:

Si no realiza los pasos correctamente y no anexa los documentos solicitados en un único archivo tipo **PDF**, **NO** se tendrá en cuenta su inscripción para la ceremonia de grados y deberá esperar hasta una próxima programación.

CONTÁCTENOS

Cualquier inquietud sobre el trámite de grados, favor comunicarse al 219 54 59 con Claudia López o enviar e-mail a: apoyovicedecacifal@udea.edu.co. **Favor referenciar su nombre completo, número de cédula y número celular.**