 UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA 1903	ACTA DE REUNIÓN		Acta N° 01		
			Fecha		
	UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA		Día	Mes	Año
23			03	2018	

Dependencia	Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional				
Tipo de reunión	Socialización de aspectos generales: contexto y procesos de la dependencia, en el marco del proceso de empalme				
Hora	10:00 a.m.	Próxima reunión	Día	Mes	Año
Lugar	Salón de los Consejos		04	04	2018

Asistentes (Equipo saliente y entrante)				Asistió	
N.º	Cargo	Nombre	Proceso/ Dependencia	Sí	No
1	Director de Planeación y Desarrollo Institucional (E)	CARLOS ALBERTO PALACIO	Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional	x	
2	Directora de Comunicaciones	ALMA NURY LOPEZ	Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional	x	
3	Jefe División Planes y Proyectos	GLORIA AMPARO GRANDA	Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional	x	
4	Jefe División Arquitectura de Procesos	JHON JAIRO TIRADO	Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional	x	
5	Jefe División Gestión Informática	ELVER SUAREZ	Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional	x	
6	Representante de la administración entrante	JAIME IGNACIO MONTOYA	Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional	x	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la reunión con un saludo de parte de la Directora de Comunicaciones, representante de la administración saliente en el proceso de empalme. A continuación el Director de Planeación y Desarrollo Institucional (E) hace la presentación general de la Dirección, resaltando los siguientes temas por cada División:

1. DIVISIÓN DE ARQUITECTURA DE PROCESOS

- a. Avances en documentación de prácticas asociadas a los procesos incluidos dentro del alcance de la adecuación administrativa. El detalle del avance de esta iniciativa se encuentra en el anexo No. 1

- b. Acompañamiento a diferentes dependencias para adecuación administrativa, por solicitud expresa de cada dependencia. Se adelanta acompañamiento en este tema a:

Nombre	Estado de Avance	Descripción del Avance
Dirección de posgrados	38%	Inducción sobre procesos Caracterización de procesos Descripción de servicios y trámites Levantamiento de información sobre personal y normativa Avance en el diseño de prácticas
Dirección de bienestar	30%	Inducción sobre procesos Caracterización de procesos Descripción de servicios y trámites Levantamiento de información sobre personal Avance en el diseño de prácticas
Vicerrectoría de Extensión	30%	Inducción sobre procesos Caracterización de procesos Avance descripción de servicios y trámites administrativos Levantamiento de información sobre personal y normativa Avance en el diseño de prácticas administrativas
Centro de Conciliación de la Facultad de Derecho	100%	
Facultad de Ciencias Farmacéuticas y Alimentarias	80%	Avanzando en la documentación de practicas
Ajuste al modelo de operación y documentación prácticas Escuela de Idiomas	Diseño de la estructura administrativa 100% Ajuste a las vinculaciones y contrataciones transitorias de acuerdo con la propuesta de estructura administrativa propuesta 85% Documentación de procesos 10%	
Reestructura administrativa Instituto Educación Física	21%	La propuesta incluye diseño de estructura administrativa (100% ejecutado),dimensionamiento de la planta de empleos y diseño de

		los procesos de primer, segundo y tercer nivel
Facultad de Ingeniería (CESET)	75%	Pendiente la etapa de aseguramiento
Facultad de Ingeniería /Escuela Ambiental	15%	Actualmente en fase de recolección y análisis de información
Facultad de Odontología	20%	correspondiente a los procesos de: Atención clínica Facturación caja auxiliar Gestión de cartera de los pacientes
Facultad de Ciencias Exactas y Naturales (CIEN)	20	

- c. ADOCS (Administración de documentos del sistema de gestión institucional)
Para el detalle del grado de desarrollo de esta iniciativa, ver anexo No.2 Detalle Desarrollo Sistema de Gestión Institucional
- d. Gestión de Riesgos:
- Resolución Rectoral 42856 de 11 mayo de 2017. El Director de Planeación coordinará y orientará la implementación, actualización, mantenimiento y mejora del Modelo Estándar de Control Interno –MECI
 - El Mapa de Riesgos de Corrupción tiene como principal objetivo conocer las fuentes de los riesgos de corrupción, sus causas y sus consecuencias en las diferentes dependencias académicas y administrativas.
 - En el marco de lo definido en el Plan anticorrupción y de atención al ciudadano de la Universidad, se establecen tiempos para realizar el monitoreo, seguimiento y publicación de los mapas de riesgos de corrupción en contribución a las políticas de orden nacional en esta materia.
 - Resolución Superior 2203 del 13 de septiembre de 2017. La División de Arquitectura de Procesos, responsable de acompañar en el desarrollo de actividades de planeación, ejecución, seguimiento, mejoramiento y habilitación para la gestión de los riesgos institucionales.

2. DIVISIÓN DE GESTIÓN INFORMÁTICA

Logros 2017

- Ampliación cobertura de la red inalámbrica. 50%
- Estabilización sistema de información financiera SAP
- Mejoramiento de los sistemas de información que hacen parte del proceso de matrícula
- Iniciativa de Observatorio Institucional. 40%
- Soporte y adecuación sistemas institucionales: SIPE, SIIU, MARES, MOISES, Viáticos, Pasajes y Avances para otros gastos, etc.
- Adquisición nuevo servidor de aplicaciones (WAS)

Proyectos 2018

- Incorporación de todos los equipos de la UdeA al Directorio Activo
 - La meta es incorporar por lo menos 10.000 equipos al directorio activo, hasta ahora se han logrado incorporar 1.215.
 - Avance: 12%
- Sistema de respaldo de información institucional
 - Avance: 5%
 - Estado actual: Se ha definido la arquitectura deseada para el sistema de respaldo para la Universidad, esto se ha realizado evaluando las diferentes alternativas de sistemas de respaldo de varios proveedores. Esta pendiente enviar a los proveedores el RFP para evaluar los recursos económicos necesarios para la adquisición del sistema
- Migración aplicaciones a nuevo servidor de aplicaciones
 - Avance: 15%
 - Estado actual: De 120 aplicaciones se han migrado hasta ahora 15 de ellas, principalmente servicios web y aplicaciones con Fronend Angular. Se viene realizando estudio previo para contratar una empresa especializada con el objetivo de migrar aplicaciones con Fronend en IceFaces por dos meses
- Adopción protocolo IPV6
 - Avance: 0%
 - Estado actual: Se consiguieron \$180.000.000 millones para el proyecto. La ingeniera Margarita Londoño y Diego Londoño vienen trabajando en la realización de un cronograma del proyecto.
- Planta eléctrica DacaCenter
 - Avance: 15%
 - Estado actual: Ya se ha definido el lugar donde se instalará la planta eléctrica en el bloque 8 y se definieron los planos y los recursos por parte de Infraestructura Física para la instalación. Como se requiere ventilación e insonorización del espacio, se solicitó al ministerio de cultura permiso para crear una nueva ventana en el bloque; nos encontramos a la espera de la respuesta para comenzar la instalación
- Firewall de nueva generación
 - Avance: 5%
 - Estado actual: Se han definido las características deseables por la Universidad para un Firewall de nueva generación. Se analizaron los costos dos Appliance de Firewall de Nueva Generación y soporte por 5 años. Se cuenta con proyecto BUPP definido a la espera de consecución de recursos.
- Cobertura del 100% de la red inalámbrica
 - Avance: 50%
 - Estado actual: Se estima una cobertura del 50% en Ciudad Universitaria y sus sedes basados en un análisis inicial que estimaba que para lograr 100% de cobertura se requerían 1.000 AP; sin embargo realizando análisis con mapas de calor de radiofrecuencia se puede evidenciar que la cobertura es mayor. Está pendiente realizar un análisis más detallado de la cobertura real para evaluar la cantidad y calidad de los AP a adquirir para lograr la cobertura deseada.

- Mejoras al sistema SIIU
 - Avance: 30%
 - Estado: Se cuenta con un equipo de 4 desarrolladores, 3 analistas y un gerente del proyecto. Con estos recursos se han logrado implementar funcionalidades priorizadas por los responsables del sistema en Vicerrectoría de Investigación y en Vicerrectoría de Extensión. Se tienen definidas y documentadas las funcionalidades faltantes para lo que se contratará una empresa externa que realice la migración del módulo convocatorias a una nueva tecnología e implemente dichas funcionalidades. Por fuera del alcance del proyecto actual está la implementación del módulo financiero de proyectos.
- Sistema de programación académica
 - Avance: 5%
 - Estado actual: Se realiza análisis de la funcionalidad esperada y un precosteo inicial para la consecución de recursos. Considero que esta puede ser una buena iniciativa para el plan de acción evaluando alternativas de aplicaciones ya existentes en el mercado
- IBM Connections – Piloto Biblioteca
 - Avance: 5%
 - Estado actual: Se define funcionalidad esperada para un piloto con el sistema de bibliotecas, se solicita a los proveedores cotización para estudio previo pero las diferencias entre las dos cotizaciones enviadas fue muy grande por lo que fue necesario refinar y explicar mejor la funcionalidad esperada. Estamos a la espera que nos envíen nuevamente las cotizaciones.
- Sistema apoyo Laboratorios
 - Avance: 20%
 - Estado actual: Se realizó una análisis de las necesidades de tres laboratorios (Aguas, Patologías, Ciencias Agrarias) con estas necesidades se definió el modelo del proceso en BPMN esperando que nos sirva como insumo para implementar la funcionalidad en un sistema BPMS. Estamos evaluando el sistema BPMS a utilizar por la Universidad para realizar la implementación.
- Gestión de documentos para liquidación de matrícula
 - Avance: 85%
 - Estado Actual: Se cuenta con la funcionalidad principal implementada, nos encontramos en etapa de pruebas donde se han tenido varias dificultades que se han venido resolviendo gradualmente. La meta es que para inicios de Mayo el sistema se encuentre disponible en ambiente productivo para que los estudiantes admitidos para el semestre 20182 realicen el proceso mediante el sistema

Iniciativas

- Segmentación red: Separar tráfico de red de estudiantes y de empleados
- Prestar servicios de alojamiento de servidores a dependencias y proyectos
- Utilizar servicios de la nube (Google, Amazon, Oracle, Microsoft, etc)
- Servicios de División de Gestión Informática a todas las dependencias
- Centro de competencias SAP
- Segunda clave para autenticación de algunos servicios.

3. DIVISIÓN DE PLANES Y PROYECTOS


Programas y proyectos

- Plan de Desarrollo Institucional 2017-2027 “Una universidad innovadora para la transformación de los territorios”.
- Formulación de Planes de acción 2018-2021.
- Oferta del curso semipresencial “Formulación de proyectos de inversión universitarios”.
- Desarrollo del Observatorio Institucional.
- Estudio para la viabilidad de los usos educativos y culturales, en los predios aledaños a la Sede de la Universidad de Antioquia en el municipio de Apartadó.
- Estudio de Comparación de la dedicación docente entre TCE y Cátedras.
- Proyección del crecimiento y consolidación de la Sede del Carmen de Viboral.
- Formulación de proyectos estratégicos: complejo de la salud, dotación oriente, infraestructura Apartadó, Magdalena Medio, Cauca.

PROYECTO DE MEJORA DE ESPACIOS PARA REUNIONES EN LOS BALCONES

Se encuentra en proceso de ajustes del diseño presentado por la División de Infraestructura Física para la renovación y rediseño del mobiliario para la mejora de espacios para reuniones en los balcones aledaños a las oficinas de la Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional.

Compromisos y tareas	Responsable de ejecutar	Fecha
Envío de presentación realizada en reunión	Carlos Palacio	23/03/20118
Envío de borrador de acta de reunión	Carlos Palacio	23/03/20118
Envío de propuesta de ruta de trabajo para la formulación de los planes de acción en 2018	Gloria Granda	23/03/20118
Reunión ampliada por cada División	Carlos Palacio Gloria Granda Elver Suarez John Tirado Jaime Montoya	Entre el 3 y el 6 de abril

Responsables	Empleo	Firma
Carlos Alberto Palacio	Director de Planeación y Desarrollo Institucional (E)	
Jaime Ignacio Montoya	Representante de la administración entrante	