

**UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS**  
**DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS**

APROBADO EN EL CONSEJO DE FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS ACTA 2007-II-12 DEL 19 DE DICIEMBRE DE 2007, ACUERDOS DE FACULTAD 91, 92, 93 Y 94.
---

**PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

El presente formato tiene la finalidad de unificar la presentación de los programas correspondientes a los proyectos de aprendizaje ofrecidos por el Departamento de Ciencias Administrativas

<b>NOMBRE DE LA MATERIA</b>	Fundamentación Administrativa
<b>PROFESOR</b>	Núcleo de Administración y Organizaciones
<b>OFICINA</b>	
<b>HORARIO DE CLASE</b>	
<b>HORARIO DE ATENCION</b>	

**Nota 1:** La asistencia de los estudiantes a las actividades programadas son obligatoria en un 100%

**Nota 2:** Debe quedar muy claro el sistema de evaluación

**INFORMACION GENERAL**

<b>Código de la materia</b>	1501650
<b>Semestre</b>	I
<b>Área</b>	Administración y Organizaciones
<b>Horas teóricas semanales</b>	4
<b>Horas teóricas semestrales</b>	64
<b>No. de Créditos</b>	4
<b>Horas de clase por semestre</b>	64
<b>Campo de formación</b>	Administración
<b>Validable</b>	Si
<b>Habilitable</b>	Si
<b>Clasificable</b>	No
<b>Requisitos</b>	Ninguno
<b>Correquisitos</b>	Ninguno
<b>Programa a los cuales se ofrece la materia</b>	Administración de Empresas

**UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS**

**DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS página 2**

**INFORMACION COMPLEMENTARIA**

<b>Propósito del curso:</b>	Promover la participación activa de los estudiantes y profesores en el proceso de enseñanza – aprendizaje de la disciplina administrativa, desde sus fundamentos, mediante la práctica del Seminario con el fin de despertar en ellos las habilidades de indagación, exploración y búsqueda de respuestas a los principales interrogantes que suscitan el desarrollo de las diferentes áreas temáticas involucradas en el programa del respectivo proyecto de aprendizaje.
<b>Justificación:</b>	Los gerentes y las organizaciones deben desempeñarse bajo los estándares que determina la economía en el mundo de hoy y para ello, deben consolidarse las competencias que permitan obtener ventajas competitivas en términos de costos, calidad, tecnología e innovación. En el logro de una comprensión sólida de estas competencias se justifica este proyecto de aprendizaje.
<b>Objetivo General:</b>	Comprender la dinámica de la administración de organizaciones, su evolución, las diferentes teorías que la componen y los principales avances del pensamiento administrativo.
<b>Objetivos Específicos:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reconocer el contexto en el cual operan las organizaciones</li><li>• Comprender la evolución del pensamiento administrativo y sus patrones de análisis</li><li>• Describir el proceso administrativo, su relación y la aplicación en la empresa</li></ul>
<b>Contenido resumido</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• La administración y las organizaciones</li><li>• Evolución del pensamiento administrativo</li><li>• La cultura organizacional y el ambiente</li><li>• El Proceso administrativo</li></ul>

**UNIDADES DETALLADAS**

**Unidad No. 1**

<b>Tema(s) a desarrollar</b>	<b>LA ADMINISTRACIÓN Y LAS ORGANIZACIONES</b>
<b>Subtemas</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• El nuevo contexto organizacional</li><li>• ¿Qué es la administración?</li><li>• ¿Qué es una organización?</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Funciones de la administración</li> <li>• Las contingencias en la administración</li> <li>• La esencia del trabajo de un administrador</li> <li>• Responsabilidad social y ética del administrador</li> </ul>
<b>No. de semanas que se le dedicarán a esta unidad</b>	<b>2</b>
<b>BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• BATEMAN, Thomas y SNELL, Scott. Administración: Una Ventaja Competitiva. México : Mc Graw Hill. 2004.</li> <li>• CHIAVENATO, Idalberto. Administración en los Nuevos Tiempos. Bogotá : Mc Graw Hill 2002.</li> <li>• DA SILVA Reinaldo. Teorías de la Administración. México : Thomson. 2002.</li> <li>• DAFT, Richard L. Administración. Thomson : Mexico. 2004</li> <li>• HELLRIEGEL et al. Administración: Un Enfoque Basado en Competencias. 10ª Ed. México: Thomson. 2005.</li> <li>• KOONTZ, Harold y WEHRICH Heinz. Administración. Una Perspectiva Global. México: Mc Graw Hill. 1998</li> <li>• ROBBINS, Stephen y COULTER Mary. Administración. México : Pearson. 2005.</li> <li>• Administración en el mundo de Hoy. México : Prentice Hall. 1998</li> </ul>	

## Unidad No. 2

<b>Tema(s) a desarrollar</b>	<b>EVOLUCIÓN DEL PENSAMIENTO ADMINISTRATIVO</b>
<b>Subtemas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Antecedentes históricos</li> <li>• Administración científica</li> <li>• Administración general</li> <li>• Escuela de relaciones humanas</li> <li>• Escuela de sistemas</li> <li>• Escuela cuantitativa</li> <li>• Enfoque de contingencias</li> <li>• Tendencias modernas en administración</li> </ul>
<b>No. de semanas que se le dedicarán a esta unidad</b>	<b>3</b>
<b>BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- BATEMAN, Thomas y SNELL, Scott. Administración: Una Ventaja Competitiva. México : Mc Graw Hill. 2004.</li> <li>- CHIAVENATO, Idalberto. Administración en los Nuevos Tiempos. Bogotá : Mc Graw Hill 2002.</li> <li>- DA SILVA Reinaldo. Teorías de la Administración. México : Thomson. 2002.</li> <li>- DAFT, Richard L. Administración. Thomson : Mexico. 2004</li> <li>- HELLRIEGEL et al. Administración: Un Enfoque Basado en Competencias. 10ª Ed. México: Thomson. 2005.</li> <li>- KOONTZ, Harold y WEHRICH Heinz. Administración. Una Perspectiva Global. México : Mc Graw Hill. 1998</li> <li>- ROBBINS, Stephen y COULTER Mary. Administración. México : Pearson. 2005.</li> </ul>	

**UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS**

**DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS página 4**

**Unidad No. 3**

<b>Tema(s) a desarrollar</b>	<b>LA CULTURA ORGANIZACIONAL Y EL AMBIENTE</b>
<b>Subtemas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concepto de cultura organizacional</li> <li>• Diversidad Cultural y de la fuerza de trabajo</li> <li>• El Ambiente general ó macroambiente</li> <li>• El ambiente específico ó competitivo</li> </ul>
<b>No. de semanas que se le dedicarán a esta</b>	<b>1</b>
<b>BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• BATEMAN, Thomas y SNELL, Scott. Administración: Una Ventaja Competitiva. México : Mc Graw Hill. 2004.</li> <li>• CHIAVENATO, Idalberto. Administración en los Nuevos Tiempos. Bogotá : Mc Graw Hill 2002.</li> <li>• DA SILVA Reinaldo. Teorías de la Administración. México : Thomson. 2002.</li> <li>• DAFT, Richard L. Administración. Thomson : Mexico. 2004</li> <li>• HELLRIEGEL et al. Administración: Un Enfoque Basado en Competencias. 10ª Ed. México: Thomson. 2005.</li> <li>• KOONTZ, Harold y WEHRICH Heinz. Administración. Una Perspectiva Global. México: Mc Graw Hill. 1998</li> <li>• ROBBINS, Stephen y COULTER Mary. Administración. México : Pearson. 2005.</li> </ul>	

**Unidad No.4**

<b>Tema(s) a desarrollar</b>	<b>TOMA DE DECISIONES</b>
<b>Subtemas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modelo Racional</li> <li>• Modelo Simplificado</li> <li>• Toma Grupal de decisiones.</li> </ul>
<b>No. de semanas que se le dedicarán a esta</b>	<b>0.5</b>
<b>BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• BATEMAN, Thomas y SNELL, Scott. Administración: Una Ventaja Competitiva. México : Mc Graw Hill. 2004.</li> <li>• CHIAVENATO, Idalberto. Administración en los Nuevos Tiempos. Bogotá : Mc Graw Hill 2002.</li> <li>• DAFT, Richard L. Administración. Thomson : Mexico. 2004</li> <li>• HELLRIEGEL et al. Administración: Un Enfoque Basado en Competencias. 10ª Ed. México: Thomson. 2005.</li> <li>• KOONTZ, Harold y WEHRICH Heinz. Administración. Una Perspectiva Global. México: Mc Graw Hill. 1998</li> </ul>	

- ROBBINS, Stephen y COULTER Mary. Administración. México : Pearson. 2005.

**UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS**

**DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS página 5**

**Unidad No. 5**

<b>Tema(s) a desarrollar</b>	<b>PLANEACIÓN Y ESTRATEGIA</b>
<b>Subtemas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fundamentos de planeación</li> <li>• Herramientas y técnicas de planeación</li> <li>• La Gerencia estratégica</li> </ul>
<b>No. de semanas que se le dedicarán a esta</b>	<b>1.5</b>
<b>BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• BATEMAN, Thomas y SNELL, Scott. Administración: Una Ventaja Competitiva. México : Mc Graw Hill. 2004.</li> <li>• CHIAVENATO, Idalberto. Administración en los Nuevos Tiempos. Bogotá : Mc Graw Hill 2002.</li> <li>• DAFT, Richard L. Administración. Thomson : Mexico. 2004</li> <li>• DAVID, Fred. La Gerencia Estratégica. Bogotá. Legis 2000</li> <li>• HELLRIEGEL et al. Administración: Un Enfoque Basado en Competencias. 10ª Ed. México: Thomson. 2005.</li> <li>• KOONTZ, Harold y WEHRICH Heinz. Administración. Una Perspectiva Global. México : Mc Graw Hill. 1998</li> <li>• ROBBINS, Stephen y COULTER Mary. Administración. México : Pearson. 2005.</li> </ul>	

**Unidad No. 6**

<b>Tema(s) a desarrollar</b>	<b>ORGANIZACIÓN</b>
<b>Subtemas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fundamentos de la organización</li> <li>• La organización y las opciones para el diseño de puestos</li> <li>• Autoridad de línea y Staff.</li> <li>• Descentralización</li> </ul>
<b>No. de semanas que se le dedicarán a esta</b>	<b>1.5</b>
<b>BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• BATEMAN, Thomas y SNELL, Scott. Administración: Una Ventaja Competitiva. México : Mc Graw Hill. 2004.</li> <li>• CHIAVENATO, Idalberto. Administración en los Nuevos Tiempos. Bogotá : Mc Graw Hill 2002.</li> <li>• DAFT, Richard L. Administración. Thomson : Mexico. 2004</li> <li>• HELLRIEGEL et al. Administración: Un Enfoque Basado en Competencias. 10ª Ed. México: Thomson. 2005.</li> <li>• KOONTZ, Harold y WEHRICH Heinz. Administración. Una Perspectiva Global. México : Mc Graw Hill. 1998</li> </ul>	

- ROBBINS, Stephen y COULTER Mary. Administración. México : Pearson. 2005.

**UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS**

**DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS página 6**

**Unidad No. 7**

<b>Tema(s) a desarrollar</b>	<b>ADMINISTRACIÓN ESTRATÉGICA DE RECURSOS HUMANOS</b>
<b>Subtemas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planeación de RR HH</li> <li>• Reclutamiento y/o despido</li> <li>• Selección</li> <li>• Contratación</li> <li>• Promoción</li> <li>• Entrenamiento y capacitación</li> </ul>
<b>No. de semanas que se le dedicarán a esta</b>	<b>0.5</b>
<b>BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• BATEMAN, Thomas y SNELL, Scott. Administración: Una Ventaja Competitiva. México : Mc Graw Hill. 2004.</li> <li>• CHIAVENATO, Idalberto. Administración en los Nuevos Tiempos. Bogotá : Mc Graw Hill 2002.</li> <li>• DAFT, Richard L. Administración. Thomson : Mexico. 2004</li> <li>• HELLRIEGEL et al. Administración: Un Enfoque Basado en Competencias. 10ª Ed. México: Thomson. 2005.</li> <li>• KOONTZ, Harold y WEHRICH Heinz. Administración. Una Perspectiva Global. México : Mc Graw Hill. 1998</li> <li>• ROBBINS, Stephen y COULTER Mary. Administración. México : Pearson. 2005.</li> </ul>	

**Unidad No. 8**

<b>Tema(s) a desarrollar</b>	<b>DIRECCIÓN</b>
<b>Subtemas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Factores humanos en la administración</li> <li>• Grupos y equipos de trabajo</li> <li>• Motivación para el desempeño</li> <li>• Liderazgo</li> <li>• Comunicación</li> </ul>
<b>No. de semanas que se le dedicarán a esta</b>	<b>2.5</b>
<b>BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• BATEMAN, Thomas y SNELL, Scott. Administración: Una Ventaja Competitiva. México : Mc Graw Hill. 2004.</li> <li>• CHIAVENATO, Idalberto. Administración en los Nuevos Tiempos. Bogotá : Mc Graw Hill 2002.</li> <li>• DAFT, Richard L. Administración. Thomson : Mexico. 2004</li> <li>• HELLRIEGEL et al. Administración: Un Enfoque Basado en Competencias. 10ª Ed. México: Thomson. 2005.</li> <li>• KOONTZ, Harold y WEHRICH Heinz. Administración. Una Perspectiva Global. México : Mc Graw Hill. 1998</li> </ul>	

- ROBBINS, Stephen y COULTER Mary. Administración. México : Pearson. 2005.

**UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS**

**DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS página 7**

**Unidad No. 9**

<b>Tema(s) a desarrollar</b>	<b>CONTROL</b>
<b>Subtemas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fundamentos de control</li> <li>• Proceso de control</li> <li>• Control de Operaciones</li> </ul>
<b>No. de semanas que se le dedicarán a esta</b>	<b>1</b>
<b>BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• BATEMAN, Thomas y SNELL, Scott. Administración: Una Ventaja Competitiva. México : Mc Graw Hill. 2004.</li> <li>• CHIAVENATO, Idalberto. Administración en los Nuevos Tiempos. Bogotá : Mc Graw Hill 2002.</li> <li>• DAFT, Richard L. Administración. Thomson : Mexico. 2004</li> <li>• HELLRIEGEL et al. Administración: Un Enfoque Basado en Competencias. 10ª Ed. México: Thomson. 2005.</li> <li>• KOONTZ, Harold y WEHRICH Heinz. Administración. Una Perspectiva Global. México : Mc Graw Hill. 1998</li> <li>• ROBBINS, Stephen y COULTER Mary. Administración. México : Pearson. 2005.</li> </ul>	

**Unidad No. 10**

<b>Tema(s) a desarrollar</b>	<b>ADMINISTRACIÓN DE LA TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN</b>
<b>Subtemas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los ciclos de la tecnología</li> <li>• Tipos de tecnología</li> <li>• la innovación</li> <li>• La Gestión Tecnológica</li> </ul>
<b>No. de semanas que se le dedicarán a esta</b>	<b>0.5</b>
<b>BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• BATEMAN, Thomas y SNELL, Scott. Administración: Una Ventaja Competitiva. México : Mc Graw Hill. 2004.</li> <li>• DAFT, Richard L. Administración. Thomson : Mexico. 2004</li> <li>• HELLRIEGEL et al. Administración: Un Enfoque Basado en Competencias. 10ª Ed. México: Thomson. 2005.</li> </ul>	

**METODOLOGÍA a seguir en el desarrollo del curso:**

El proyecto de aprendizaje, **FUNDAMENTACIÓN ADMINISTRATIVA**, es susceptible de ser abordado empleando la metodología de seminario investigativo. Con ello, se espera crear espacios de reflexión sobre la actividad administrativa como disciplina y profesión, enfatizando en las funciones fundamentales de los administradores, bajo una visión comparativa de enfoques entre lo clásico y las tendencias modernas, en el contexto de lo global y lo local.

**OBJETIVO GENERAL DE LA METODOLOGÍA**

Promover la participación activa de los estudiantes y profesores en el proceso de enseñanza – aprendizaje de la disciplina administrativa, desde sus fundamentos, mediante la práctica del Seminario con el fin de despertar en ellos las habilidades de indagación, exploración y búsqueda de respuestas a los principales interrogantes que suscitan el desarrollo de los diferentes campos temáticos involucrados en el programa del respectivo proyecto de aprendizaje.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Desarrollar actividades que mejoren la participación activa de los estudiantes y profesores en la formación en el campo de la Administración, desde su fundamentación.
- Apoyar el desarrollo de las capacidades que permitan la autoformación y profundizar en los conocimientos centrados en la fundamentación administrativa, básica para el futuro desempeño profesional.
- Mejorar en los campos de la comunicación escrita, verbal y no verbal, enfatizando en aspectos formales de ortografía, redacción, presentación de trabajos escritos y orales, elementos necesarios para la incursión y el desarrollo de la vida académica y profesional.

EVALUACIÓN		
Actividad	Porcentaje	Fecha (día, mes, año)
Primer examen parcial	20	Marzo 11
Segundo examen parcial	20	Abril 15
Examen final	20	Mayo 29
Las relatorías	12	Todos los días
las discusiones	12	Todos los días
Quices	10	Todos los días
Los protocolos	6	Todos los días

**Actividades de asistencia obligatoria**

Todas

**BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA por unidades:**

Unidad No.1	
Unidad	GEORGE, JR, Claude S. Historia del Pensamiento Administrativo. México :



<b>No.2</b>	<p>Prentice may. 1972</p> <p>HERNÁNDEZ Y RODRÍGUEZ, Sergio. Introducción a la Administración. <i>Un enfoque teórico práctico</i>. México : Mc Graw Hill. 1995.</p> <p>LARIS C, Francisco J. Administración Integral. México: Compañía Editorial Continental. 2002.</p> <p>MERRILL, Harwood F. Clásicos de la Administración. México. Limusa. 1978.</p>
<b>Unidad No.3</b>	STONER, James y FREEMAN Edward. Administración. México. Prentice Hall.2000
<b>Unidad No.4</b>	
<b>Unidad No.5</b>	SALLENAVE, Jean Paul. La Gerencia Integral. Bogotá : Norma. 1990