

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

APROBADO EN EL CONSEJO DE FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS ACTA 2007-II-12 DEL 19 DE DICIEMBRE DE 2007, ACUERDOS DE FACULTAD 91, 92, 93 Y 94
--

PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

El presente formato tiene la finalidad de unificar la presentación de los programas correspondientes a los cursos ofrecidos por el Departamento de Ciencias Administrativas

NOMBRE DE LA MATERIA	Ser Humano Desarrollo Personal y Profesional
PROFESOR	Núcleo de Comportamiento y Gestión Humana
OFICINA	
HORARIO DE CLASE	
HORARIO DE ATENCION	

Nota 1: La asistencia de los estudiantes a las actividades programadas son obligatoria en un 100%

Nota 2: Debe quedar muy claro el sistema de evaluación

INFORMACION GENERAL

Código de la materia	1501680
Semestre	I
Área	Comportamiento Humano y Organizacional
Horas teóricas semanales	4
Horas teóricas semestrales	64
No. de Créditos	4
Horas de clase por semestre	64
Campo de formación	Administración
Validable	No
Habilitable	No
Clasificable	No
Requisitos	Ninguno
Correquisitos	Ninguno
Programa a los cuales se ofrece la materia	Administración de Empresas

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS página 2

INFORMACION COMPLEMENTARIA

Propósito del curso:	Pretende generar espacios de desarrollo de las competencias axiológicas, enfatizando en la importancia de la participación, del trabajo en equipo, el liderazgo y la comunicación para el desarrollo personal y profesional del estudiante.
Justificación:	<p>El Ministerio de Educación Nacional en el decreto 938 del 10 de mayo de 2002 establece estándares de calidad en programas profesionales de pregrado en Administración; allí, particularmente, en el artículo 4, manifiesta que para el logro de la formación integral del Administrador, el plan de estudios comprenderá las siguientes áreas:</p> <ul style="list-style-type: none">• Área de formación básica• Área de formación profesional• Área de formación socio – humanística• Área de énfasis <p>El área de formación socio – humanística comprende aquellos saberes y prácticas que complementan la formación integral del Administrador, para una formación axiológica y cultural que contribuya a la sensibilización del estudiante hacia realidades más amplias, la responsabilidad social, el compromiso ético y el diálogo interdisciplinario.</p> <p>La Universidad de Antioquia a través de la Facultad de Ciencias Económicas y del Departamento de Ciencias Administrativas ha pensado en un plan de estudios que de respuesta a las exigencias del Ministerio de Educación, a las múltiples demandas que hace el medio empresarial, como también a las problemáticas de desarrollo que se evidencian en nuestra sociedad. La misión y la visión tanto de la Universidad como del Departamento serán claros e importantes referentes para guiar la acción de estudiantes, docentes y administradores del programa académico.</p> <p>Los industriales y empresarios colombianos han señalado a las universidades colombianas, y en particular a las que forman en administración, la necesidad de formar integralmente a sus estudiantes desde la perspectiva del desarrollo humano.</p> <p>Se trata, además, de fortalecer en el futuro profesional actitudes coherentes con su formación académica y con las realidades que deberá intervenir siendo muchas de ellas, perturbadoras del desarrollo humano.</p>
Objetivo General:	Desarrollar competencias transversales de desarrollo humano a

	partir de una concepción integral del ser humano y de un proyecto de vida responsablemente estructurado.
Objetivos Específicos:	<p>Al finalizar este programa el estudiante será competente para:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprender la integralidad del ser humano desde diferentes perspectivas de las ciencias sociales. • Reconocer las etapas que atraviesa el ser humano en su desarrollo evolutivo. • Desarrollar estrategias de autoconocimiento que le permitan estructurar un proyecto de vida responsable y equilibrado. • Reconocer los valores y aspectos que influyen en el comportamiento humano con el fin de generar estrategias que orienten su propio comportamiento hacia el desarrollo de su proyecto de vida personal. • Fortalecer sus competencias de negociación, comunicación, trabajo en equipo, orientación al logro, liderazgo, creatividad y pensamiento sistémico en sus relaciones interpersonales y en su desempeño profesional.
Contenido resumido	<p>Unidad 1: Etapas de desarrollo y dimensiones del ser humano.</p> <p>Unidad 2: Fundamentos del comportamiento individual y proyecto de vida.</p> <p>Unidad 3: Fundamentos del comportamiento grupal</p> <p>Unidad 4: Individuo, trabajo y sociedad.</p>

UNIDADES DETALLADAS

Unidad No. 1

Tema(s) a desarrollar	ETAPAS DE DESARROLLO Y DIMENSIONES DEL SER HUMANO.
Subtemas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Etapas del desarrollo Humano. 2. Dimensiones del ser humano.
No. de semanas que se le dedicarán a esta unidad	1
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad: LIBROS <ul style="list-style-type: none"> • ROBBINS, Stephen. (2004). Comportamiento organizacional. México: Pearson. Paginas 11 - 12 	

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS página 4

Unidad No. 2

Tema(s) a desarrollar	FUNDAMENTOS DEL COMPORTAMIENTO INDIVIDUAL Y PROYECTO DE VIDA.
Subtemas 1.1 Autoestima: Autoconcepto, Autoimagen, Autoconfianza. 1.2 Habilidades 1.3 Aprendizaje. 1.4 Valores. 1.5 Actitudes. 1.6 Personalidad 1.7 Percepción. 1.8 Emociones. 1.9 Inteligencia emocional. 1.9.1. Autoconciencia. 1.9.2. Control de emociones. 1.9.3. Auto motivación. 1.9.4. Empatía. 1.9.5. Interacción socio-emocional (Habilidades sociales). 1.10. Toma de decisiones individual. 2.1 Paradigmas y principios. 2.2 Proactividad. 2.3 Misión y Liderazgo personal. 2.4 Gestión del tiempo.	1. Competencias personales. 1.1 Autoestima: Autoconcepto, Autoimagen, Autoconfianza. 1.2 Habilidades 1.3 Aprendizaje. 1.4 Valores. 1.5 Actitudes. 1.6 Personalidad 1.7 Percepción. 1.8 Emociones. 1.9 Inteligencia emocional. 1.9.1. Autoconciencia. 1.9.2. Control de emociones. 1.9.3. Auto motivación. 1.9.4. Empatía. 1.9.5. Interacción socio-emocional (Habilidades sociales). 1.10. Toma de decisiones individual. 2. Proyecto de vida 2.1 Paradigmas y principios. 2.2 Proactividad. 2.3 Misión y Liderazgo personal. 2.4 Gestión del tiempo.
No. de semanas que se le dedicarán a esta unidad	10

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad:

LIBROS

- **CAMUS, Albert.** El Extranjero. Buenos Aires. Emerce Editores. S.A. 1949.
- **Riso, Walter** (1996). Aprendiendo a quererse a si mismo. Barcelona: Grupo Editorial Norma.
- **ROBBINS, Stephen.** (2004). Comportamiento organizacional. México: Pearson.
CAPITULO 2: Bases de la conducta del individuo
CAPITULO 3: Valores, actitudes y satisfacción laboral
CAPITULO 4: Personalidad y emociones
CAPITULO 5: Percepción y toma de decisiones individual
- **HERNANDEZ F., Carlos. GARCIA RINCON, Cesar.** (2004). Gafas, brújulas y Herramientas: Guía practica para desarrollar tus habilidades Sociales en la Empresa.
CAPITULO 8: Cabeza y corazón trabajando juntos: la Inteligencia emocional
- **COVEY, Stephen.** (1997). Los 7 hábitos de la gente altamente efectiva. Barcelona: Paidós. 1997

CAPITULO I Paradigmas y principios.

CAPITULO II Victoria privada.

Primer hábito: Sea proactivo.

Segundo hábito: Empiece con un fin en mente.

Tercer hábito: Establezca primero lo primero.

ARTÍCULOS

- **LLATZER Moix.** Todos tenemos varias inteligencias diferentes. Entrevista a Howard Gardner, padre de la teoría de las inteligencias múltiples.
- **PALMERO, Francesc.** Motivación: Conducta y proceso. Revista Electrónica de Motivación y Emoción. Universitat Jaume I. Castellón de la Plana.
- **DRUCKER, Peter.** Gestionarse a uno mismo.

Unidad No. 3

Tema(s) a desarrollar	FUNDAMENTOS DEL COMPORTAMIENTO GRUPAL
Subtemas	1. Competencias interpersonales 1.1 Comunicación 1.1.1. Escucha activa. 1.1.2. Asertividad. 1.1.3. Comunicación no verbal. 1.2 Trabajo en grupo. 2. Resolución de problemas, conflictos y negociación. 2.1 Pensamiento creativo. 2.1.1. Inteligencias múltiples. 2.1.2. Pensamiento Holístico. 2.1.3. Pensamiento Divergente / Convergente. 2.1.4. Pensamiento Lateral. 2.2 Proceso de negociación.
No. de semanas que se le dedicarán a esta	5
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA correspondiente a esta unidad:	
LIBROS	
<ul style="list-style-type: none">• ROBBINS, Stephen. (2004). Comportamiento organizacional. México: Pearson. CAPITULO 8: Bases de la conducta del grupo. CAPITULO 9: Entendiendo a los equipos de trabajo.• DE BONO, Edward. (2002). El Pensamiento Creativo. Barcelona: Paidós. Resumen.• HERNANDEZ F., Carlos. GARCIA RINCON, Cesar. (2004). Gafas, brújulas y Herramientas: Guía práctica para desarrollar tus habilidades Sociales en la Empresa. CAPITULO 6: Tenemos dos orejas y una sola boca para escuchar más y hablar menos: la escucha activa. CAPITULO 7: El lenguaje de nuestro cuerpo: la comunicación no verbal. CAPITULO 8: cabeza y corazón trabajando juntos: la Inteligencia emocional. CAPITULO 9: El arte de conversar: hacia una comunicación persuasiva. CAPITULO 10: Respetar a los demás y a nosotros mismos: la Asertividad. CAPITULO 11: Cooperación y trabajo en equipo: la unión hace la fuerza.• COVEY, Stephen. (1997). Los 7 hábitos de la gente altamente efectiva. Barcelona: Paidós.	

CAPITULO III Victoria publica.

Cuarto hábito: Pensar en ganar / ganar.

Quinto hábito: Procure primero comprender y luego ser comprendido.

- **DELORS, Jacques.** La educación encierra un tesoro. Madrid. PHI 1999.

ARTICULOS

- **GOLEMAN, Daniel.** Qué hace un líder?. Harvard Business Review. América Latina.

METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

1. MODELO DIDÁCTICO OPERATIVO:

Esta estrategia pretende que el estudiante genere un aprendizaje significativo que trascienda el componente cognitivo, de tal manera que se genere una transformación actitudinal a partir de experiencias vivenciales del conocimiento.

El modelo incluye los siguientes factores para cada uno de los objetivos de aprendizaje planteados:

- **Experiencia vivencial:** A través de actividades vivenciales el estudiante se enfrenta directamente a los contenidos de aprendizaje (simulaciones, análisis de casos, juegos de rol, ejercicios, talleres), genera inquietudes y cuestiona sus modelos mentales.
- **Conceptualización:** A partir de la experiencia vivida se genera un proceso de reflexión que permite la generación de nuevos modelos mentales.
- **Documentación:** En este momento el profesor retoma las conclusiones de la experiencia y socializa la información pertinente que ofrece la teoría sobre el objetivo de aprendizaje en cuestión.
- **Ampliación:** Se genera la oportunidad para que los estudiantes relacionen el nuevo conocimiento con otros temas, identifiquen sus antecedentes y perspectivas y lo analicen desde diferentes enfoques.
- **Aplicación:** Se proponen actividades que permiten al estudiante utilizar los nuevos conocimientos de manera práctica en su desempeño personal y profesional.

2. OUTDOOR TRAINING

Para abordar los objetivos relacionados con el curso se desarrollan actividades de formación Outdoor u Outdoor Training, que consiste en una modalidad específica de formación en la que se toma la *naturaleza* como aula y la *experiencia* como método de aprendizaje. En este, todas las *actividades de campo* tienen un sentido formativo y están diseñadas para trabajar conceptos concretos (equipo, comunicación, iniciativas, habilidades sociales...). Estos conceptos son explicados y desarrollados en clase, así como la discusión de la ejecución de los ejercicios y el aprendizaje derivado de este. Se trata en entonces, de alternar sesiones de clase con una sesión al aire libre, pero con una absoluta conexión entre sí, en las que se pretende abordar al individuo a través de una introspección personal y el fortalecimiento de relaciones interpersonales. A lo largo de la experiencia se orienta a los participantes para que exploren su vida, su autoestima, su proyecto de vida y desarrollen relaciones constructivas con el grupo.

EVALUACIÓN

Actividad	Porcentaje	Fecha (día, mes, año)
Primer examen parcial	25%	
Segundo examen parcial	25%	
Examen final	25%	
Quices y Talleres	15%	
Outdoor training	10%	
ACTIVIDADES DE ASISTENCIA OBLIGATORIA		
Todas		

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA por unidades:

Unidad No.1	<ul style="list-style-type: none"> • BRANDEN, Nathaniel (1995). Los seis pilares de la autoestima:el libro definitivo sobre la autoestima por el mas importante especialista en la materia. España: Paidós.
Unidad No.2	<ul style="list-style-type: none"> • ARMSTRONG, Thomas. (2000). Inteligencias múltiples. Bogotá, Norma. • CANTÓN, Félix. (2000). El factor humano en las organizaciones. Colombia: Círculo de lectores. 2000.GARY M. Pear, Joseph. (1999). Modificación de la Conducta. Madrid, PHI. • GOLEMAN, Daniel. (1995). La Inteligencia Emocional. Santafé de Bogotá, Panamericana Formas e Impresos S.A. • FRANK, Victor. El hombre en busca de sentido.
Unidad No.3	<ul style="list-style-type: none"> • COVEY, Stephen. (2005). El 8° hábito: de la efectividad a la grandeza. Barcelona : Paidós. • DAVIS, Flora. (1978). La comunicación no verbal. España: Alianza Editorial. • DAVIS, Flora. (1982). El lenguaje de los gestos: la comunicación no-verbal. Argentina: Emece.DE BONO, Edward. (2002) El Pensamiento Creativo. Barcelona: Paidós. • GOLEMAN, Daniel and KAUFMANN, Paul and others (2000). El espíritu creativo. Buenos Aires: Javier Vergara GOLEMAN, Daniel (2006). Inteligencia social : la nueva ciencia para mejorar las relaciones humanas. México: Planeta • URY, William and FISCHER, ROGER and Others (1993). Si... de acuerdo! : como negociar sin ceder. Bogotá: Grupo Editorial Norma.