



## ACTA DE REUNIÓN



### GESTIÓN DEL MEJORAMIENTO CONTINUO

FECHA (dd-mm-aaaa)	Nº DE ACTA	HORA DE INICIO (am – pm)	HORA DE FINALIZACIÓN (am – pm)
16-03-2009	002	7:00 a.m.	8:30 a.m.

1 ASISTENTES	CARGO
Adriana Pabón Vidal	Docente
Alonso Martinez	Docente
Ana Cecilia Mesa Arango	Docente
Angela Patricia Cadavid Jaramillo	Docente
Beatriz Salazar Giraldo	Docente
Claudia Rugeles López	Empleada no docente
Durley Eliana Restrepo Pineda	Docente
Francisco Díaz Castrillón	Docente
Gisela García Montoya	Docente
Guillermo León Rua Uribe	Docente
Jorge Botero Garcés	Docente
Lucia Marleny Gallego García	Empleado no docente
Luz María Guerra Ruíz	Empleado no docente
Luz Mary Castro Jaramillo	Empleado no docente
Maria Cnelia Orozco Pelaez	Empleado no docente
Maria del Pilar Jimenez Alzate	Docente
Maria Elena Vargas Vargas	Empleada no docente
Martha Nelly Montoya Palacio	Docente
Maria Teresa Rugeles López	Docente
Maria Fabiola Toro	Docente
Paula Velilla	Docente
Ruth Elena Arboleda P	Empleado no docente
Silvio Urcuqui Inchima	Docente
Sofía Yurani Zapata	Empleado no docente
Sonia del Pilar Agudelo López	Docente

## 2 AGENDA

1. Aprobación de la agenda
2. Biblioteca: promoción servicios especializados que apoyan la docencia e investigación.
3. Informe de Tópicos selectos 2009
4. Informe sobre página de la Facultad de Medicina
5. Jefatura del Departamento
6. Informe de la reunión de Jefes

## 2 AGENDA

7. Varios.

## 3 DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Se aprueba la agenda del día.

2. Servicios de la Biblioteca: La directora de la biblioteca de la facultad de medicina, Olga Inés Gómez Zuluaga; da un informe muy detallado acerca de todos los servicios que actualmente presta la biblioteca a todos sus usuarios. Entrega a cada docente un formulario para la actualización de datos y así proceder a adjudicar a cada empleado de la universidad una clave para que pueda acceder a los servicios de la biblioteca desde cualquier lugar. Adicionalmente entrega información sobre los libros y revistas de Microbiología y Parasitología que tiene disponible la biblioteca.

3. Tópicos Selectos: El profesor Alonso Martínez informa que debido a los compromisos que tiene la profesora Amanda Maestre ella no seguirá coordinando el Comité y que la reemplazará el profesor Martínez. También informa que todas las actividades académicas programadas están confirmadas y muestra el afiche y los volantes que se utilizarán para la publicidad del evento.

4. Sonia del Pilar informa que para el mes de abril se tendrá un nuevo portal de la Facultad y que los grupos que a la fecha tienen su página permanecerá igual, que la información que ellos tienen de cada grupo es la dada por el Departamento el año pasado, pero que más adelante piensan realizar un trabajo más personalizado con cada coordinador por los cambios que allí se generarán.

5. Jefatura del Depto: se habla de los candidatos que se postularon (José Luis Franco, Francisco J. Díaz, Cesar Segura, Alonso Martínez) Hasta el 3 de abril tenemos plazo para decidir quien quedará como Jefe del Departamento, en el día de hoy y con todos los asistentes se está de acuerdo en que la Jefatura sea asumida por Alonso Martínez. De todas formas el profesor Martínez dice que si resulta alguien más el se retira, pero si no el acepta ser el Jefe. Se enviarán una comunicación al señor decano informándole nuestra decisión

6. Informe de la reunión de Jefes de Departamento con el Decano:

\* Acreditación Internacional: se informa que entre el 24 y el 27 de marzo se tiene programada la visita de los pares académicos (2 internacionales y uno nacional) para la acreditación Iberoamericana. Si se obtiene esta acreditación sería la primera universidad colombiana en obtenerla, además a la vez se obtendría la reacreditación nacional.

Se informa que durante la visita esta programada la reunión con los profesores de la facultad para el día 24 de marzo a las 2:00 p.m y la reunión con los jefes de grupo de investigación para el mismo día a las 4:15 p.m

\* Espacio Libre de humo: La Facultad de Medicina como Institución educativa y prestadora de servicios de salud, se acoge mediante el acta 229 del Consejo de Facultad del 13 de agosto, a la Resolución 1956 del Ministerio de la Protección Social, que reglamenta el consumo de tabaco en lugares públicos cerrados. La Facultad no simplemente quiere aplicarlo como una ley más, sino que hacerlo de una manera integral y como medida de convivencia. Se está ofreciendo asesoría a las personas que están interesadas en dejar de fumar y hay un curso virtual para médicos generales para el manejo de consumidores de cigarrillo

\* Proyecto de reforma estatuto profesoral: Se invita a todos los profesores a revisar el documento que se les envió el miércoles 11 de marzo, relacionado con las observaciones que hicieron el claustro de profesores y el Consejo de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas de la Universidad de Antioquia, al proyecto de reforma al Estatuto Profesoral, a fin de que se hagan aportes y comentarios a estas observaciones.

\* Nivelación salarial: el viernes 16 de marzo se radicó en la Cámara de Representantes un proyecto de ley sobre la nivelación salarial que fue elaborado por algunos profesores de la facultad.

\* Convenio Hospital: Con el nuevo convenio se está tratando de llegar a un acuerdo en tres puntos en los cuales la Facultad tiene diferencias con el hospital y están relacionados con: La "conurrencia" profesores que trabajan con el HSUVP y la Universidad al mismo tiempo y el hospital no quiere que se compartan las jornadas laborales; el "veto unilateral" médicos que no pueden entrar al hospital; y el cronograma detallado por semestre.

7. Varios: Martha Nelly Da información acerca del congreso de Parasitología y Medicina Tropical, que se llevará a cabo del 8 al 11 de octubre de 2009 en Plaza Mayor, se realizará un simposio sobre agua-suelos y alimentos, se tienen invitados 3 ó 4 investigadores internacionales ya confirmados y que existe una página web donde pueden enviar trabajos. También se celebrarán los 100 años de la enfermedad de Chagas.

Sonia del Pilar vuelve a mostrarse en desacuerdo con las decisiones tomadas por el Decano, en el último reporte de nómina incluye a un docente que no es del departamento sino que es el Jefe de Ortopedia, se habla también sobre el no apoyo a los estudiantes que fueron presentados por la universidad para becas de doctorado y que al terminarlo deberían tener una contratación de seis meses como docentes ocasionales mientras se abre la convocatoria docente donde se puedan presentar. La administración de la Universidad no está cumpliendo con éste requisito, La profesora Angela Patricia Cadavid habla de la contratación de docente para la unidad de andrología que a la fecha

### **3 DESARROLLO DE LA AGENDA**

tampoco se ha definido nada, por todas estas inconformidades se pide una reunión del departamento y que esté presente el Decano dentro de los puntos a tratar con él serían: nombramientos a los estudiantes de Maestría como docentes ocasionales en los grupos de investigación – claridad al respecto sobre apoyo a la investigación otro punto será la planta de cargos, solicitudes no llenadas entre otros.

Por último Sonia pide a todos los asistentes que se defina sobre el uso del video beam del departamento, por consenso se decide que, se utilizara principalmente en las necesidades del departamento en cuanto a club de revistas y reuniones, pero se podrá presentar esporádicamente para las actividades académicas de los docentes del departamento.

<b>4 COMPROMISOS</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA</b> dd-mm-aaaa	<b>SEGUIMIENTO</b>
Invitar al Decano a reunión del depto el 20 de abril	Jefe		

Elaboró: Luz Mary Castro J  
Secretaria

Aprobó: Sonia del Pilar Agudelo López  
Jefe.