



Instructivo

¿Cómo realizar el Plan de Trabajo Docente en formato digital?





Instructivo

¿Cómo realizar el Plan de Trabajo Docente en formato digital?

Contenido

Definición	3
¿Cómo ingresar a la aplicación web para el Plan de Trabajo a través del Portal Web Universitario?	4
¿Cómo agregar actividades de docencia, investigación, extensión, administrativas y otras, a su Plan de Trabajo?	8
Opciones adicionales que ofrece la plataforma	18



Instructivo

¿Cómo realizar el Plan de Trabajo Docente en formato digital?

Definición

Este instructivo contiene las indicaciones y ejemplos paso a paso para realizar el Plan de Trabajo Docente en formato digital, a través del Portal Web Universitario.

NOTAS:

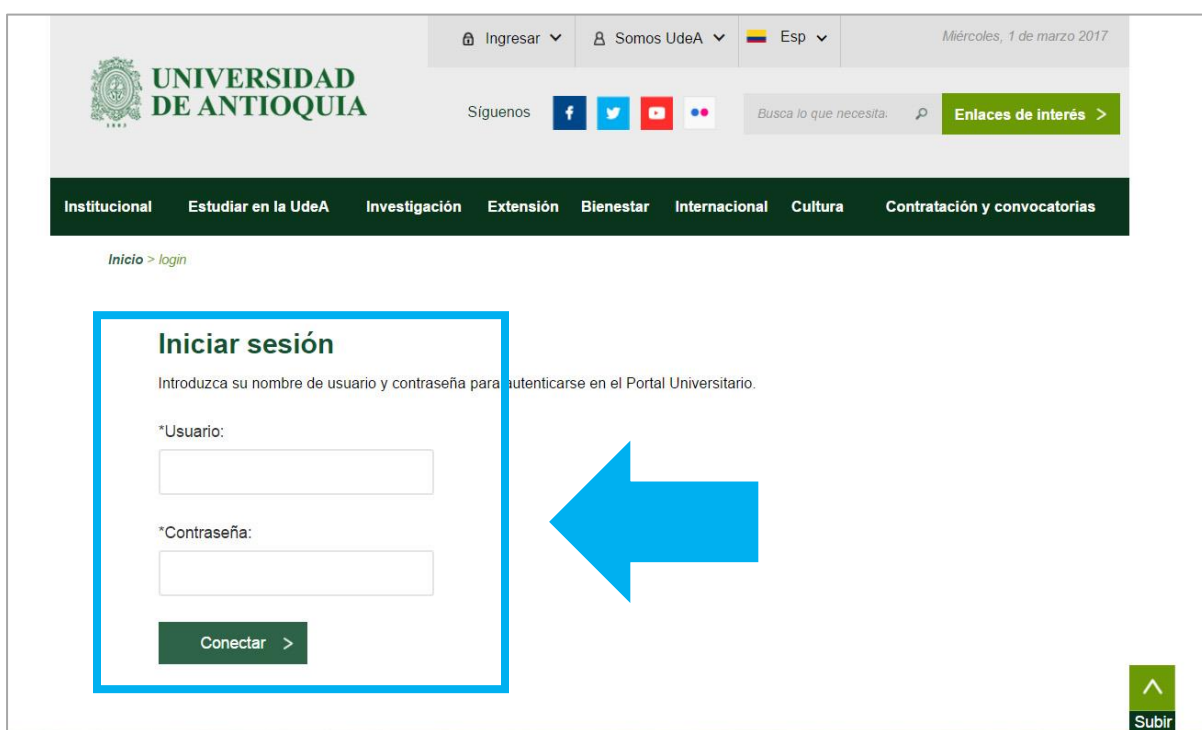
- Con el propósito de ofrecerles a docentes y directivos docentes una herramienta confiable, ágil, amigable y eficiente, **a partir del primer semestre del 2017 se irá implementando, paulatinamente, el registro del Plan de Trabajo Docente a través del Portal Web Universitario.**
- **Según el artículo 24 del Estatuto Profesoral, el Plan de Trabajo Docente se define como:**
“el compromiso que adquiere el profesor de realizar actividades en los campos de la investigación, la docencia, la extensión y la administración académica. (...) Debe estar enmarcado en los planes y programas institucionales, y constituye la base para el informe de actividades que el profesor debe presentar al consejo de Facultad, Escuela o Instituto para su evaluación”
- Para registrar solicitudes al Comité de Desarrollo del Personal Docente de la Universidad de Antioquia el docente debe tener usuario y contraseña del Portal Web Universitario.

Instructivo

¿Cómo realizar el Plan de Trabajo Docente en formato digital?

¿Cómo ingresar a la aplicación web para el Plan de Trabajo a través del Portal Web Universitario?

Ingresa al Portal Web Universitario: udea.edu.co e inicie sesión con su usuario y contraseña.



The screenshot shows the Universidad de Antioquia Portal Web Universitario. The header includes the university logo, navigation links (Ingresar, Somos UdeA, Esp), and the date (Miércoles, 1 de marzo 2017). Below the header is a search bar and a list of links (Institucional, Estudiar en la UdeA, Investigación, Extensión, Bienestar, Internacional, Cultura, Contratación y convocatorias). The main content area displays the login form titled "Iniciar sesión". The form includes a blue border and a blue arrow pointing to it. The form contains the following fields:

- *Usuario:
- *Contraseña:
- Conectar >

The login form is titled "Iniciar sesión" and includes the instruction: "Introduzca su nombre de usuario y contraseña para autenticarse en el Portal Universitario." A blue arrow points to the login form.

Instructivo

¿Cómo realizar el Plan de Trabajo Docente en formato digital?

Siga la siguiente ruta: Somos U. de A. >> Profesores >> Gestión académico administrativa >> Gestión académica >> Plan de trabajo docente.



Concurso Público de Méritos

Este concurso público tiene como objetivo la selección y contratación de 149 profesores de tiempo completo y 62 de medio tiempo para desarrollar actividades de docencia, investigación, extensión y administración académica en las siguientes Facultades, Escuelas e Institutos de la Universidad.

[Ver más](#)



Programa de Desarrollo Docente

Realiza acciones en la formación del profesorado de la Universidad en temas afines a la Educación, Pedagogía, Didáctica, Currículo, análisis de las prácticas docentes y procesos de investigación y extensión que apoyan una construcción de conciencia del ser profesor universitario de manera integral.

[Ver más](#)



Gestión académico administrativa

Ingresar con el usuario y la contraseña del portal y acceder a información, procedimientos y servicios web exclusivos para los empleados administrativos y trabajadores oficiales de la Universidad.

[Ver más](#)



Formatos, trámites y solicitudes docentes

En este espacio encontrarás información de algunos trámites y solicitudes docentes, y el acceso a algunos de los



Integración de tecnologías a la docencia

Un programa donde se consolidan el conocimiento y las experiencias de la comunidad universitaria en relación con



Aspirantes a docente de cátedra

La Universidad de Antioquia invita a quienes desean ser profesores de cátedra u ocasionales en cualquiera de





UNIVERSIDAD
DE ANTIOQUIA

Somos UdeA

Esp

Miércoles, 1 de marzo 2017

Síguenos

Busca lo que necesitas

Enlaces de interés

Institucional Estudar en la UdeA Investigación Extensión Bienestar Internacional Cultura Contratación y convocatorias

Inicio > Somos U de A > Empleados > Empleados > Bienvenidos

Empleados

Bienvenidos

Actualizar datos personales

Gestión académica

Sistema de gestión de la calidad

Desarrollo institucional

Complementadores logísticos

Control de bienes

Seguridad a personas y bienes

Bienvenidos

Navega por el menú lateral para acceder a información, procedimientos y servicios web.

SSOFI

SEA

FBU

Trámites y certificados en línea

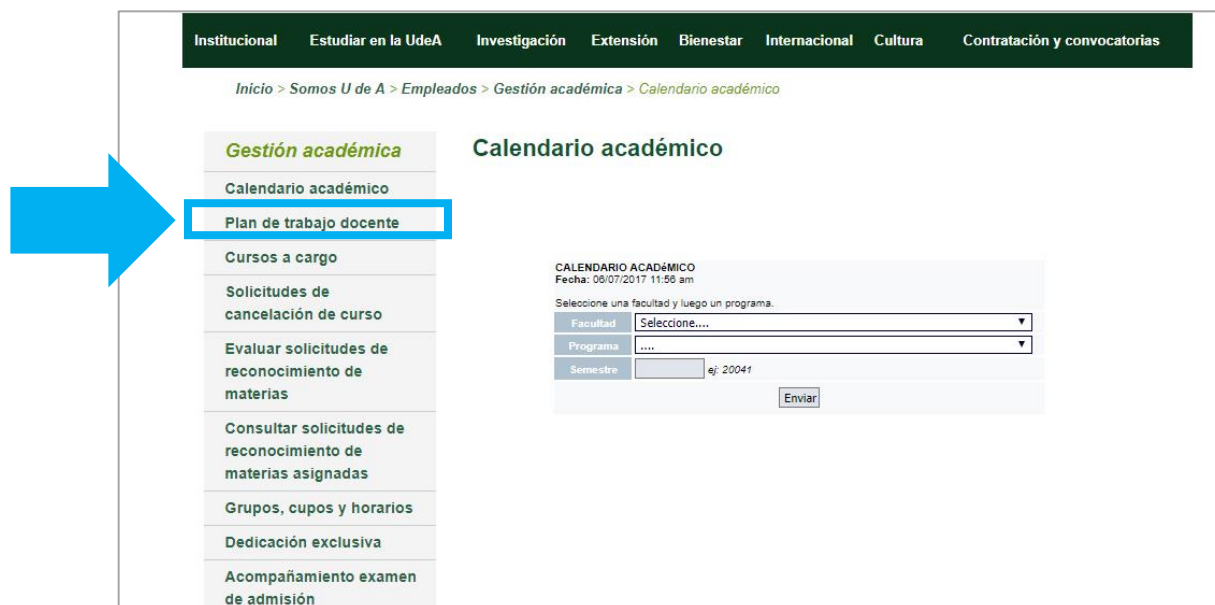
Colilla de pago

Soluciones UdeA

Banco de recursos multimedia

Instructivo

¿Cómo realizar el Plan de Trabajo Docente en formato digital?



Institucional **Estudiar en la UdeA** **Investigación** **Extensión** **Bienestar** **Internacional** **Cultura** **Contratación y convocatorias**

Inicio > Somos U de A > Empleados > Gestión académica > Calendario académico

Gestión académica

- Calendario académico
- Plan de trabajo docente**
- Cursos a cargo
- Solicitudes de cancelación de curso
- Evaluar solicitudes de reconocimiento de materias
- Consultar solicitudes de reconocimiento de materias asignadas
- Grupos, cupos y horarios
- Dedicación exclusiva
- Acompañamiento examen de admisión

Calendario académico

CALENDARIO ACADÉMICO
Fecha: 06/07/2017 11:56 am

Seleccione una facultad y luego un programa.

Facultad:

Programa:

Semestre:

Iniciada la sesión encontrará la página principal de la aplicación web.

Gestión de planes de trabajo

Filtro de búsqueda

Norma* Semestre*

Desde Hasta

☒ Pendientes por diligenciar ☐ Planes diligenciados [Búsqueda avanzada](#)

Pendiente por diligenciar 2015-2

Plan	Fecha inicio vinculación	Fecha fin vinculación	Unidad académica	Centro gestor	Docente	Estamento
2015-2	01/07/2015	31/12/2015	Facultad Ciencias Exactas y Naturales	INSTITUTO DE QUIMICA	70044472 - PARRA BOHORQUEZ JOHN JAIRO	Regular(Planta)

Primero Anterior 1 Siguiente Último

Total registros 1 Ver planes por páginas 1

Instructivo

¿Cómo realizar el Plan de Trabajo Docente en formato digital?

Esta página está compuesta de:

- Un área de búsqueda donde puede explorar cuáles son los planes de trabajo pendientes por diligenciar y cuáles están diligenciados. Además de un filtro de búsqueda por periodos de tiempo.

Gestión de planes de trabajo

Filtro de búsqueda

Norma* Semestre* Desde Hasta

☒ Pendientes por diligenciar ☐ Planes diligenciados [Búsqueda avanzada](#)

 La búsqueda solo se actualiza al presionar el botón Buscar

- Un área de resultados, donde se muestran por defecto los planes de trabajo pendientes por diligenciar para el último semestre programado.

 **Pendiente por diligenciar 2015-2**

Plan	Fecha inicio vinculación	Fecha fin vinculación	Unidad académica	Centro gestor	Docente	Estamento
2015-2	01/07/2015	31/12/2015	Facultad Ciencias Exactas y Naturales	INSTITUTO DE QUIMICA	70044472 - PARRA BOHORQUEZ JOHN JAIRO	Regular(Planta)

Instructivo

¿Cómo realizar el Plan de Trabajo Docente en formato digital?

- c. Y un área de paginación de resultados, donde puede seleccionar la cantidad de registros que desea ver en cada página.



¿Cómo agregar actividades de docencia, investigación, extensión, administrativas y otras, a su Plan de Trabajo?

Luego de encontrar la página principal de la aplicación, está el espacio de **Elaboración del Plan de Trabajo**, allí podrá ver:

- Su información personal y todo lo relacionado con su vinculación.



- El detalle de las horas que debe diligenciar.



Centro gestor	Oficio	Desde	Hasta	Dedicación	Dedicación exclusiva	Horas a planear
instituto de química	PROFESOR UNIVERSITARIO	01/08/2015	31/12/2015	Tiempo completo	No	748

Instructivo

¿Cómo realizar el Plan de Trabajo Docente en formato digital?

- El resumen de las horas diligenciadas

Resumen de horas reportadas	
Tipo actividad	Número de horas
Actividades relacionadas con la docencia	23
Actividades relacionadas con extensión	50
Actividades de administración	100

 Gestionar jornadas laborales

 Ver contratos cátedra

 Ver asignación cursos Mares

- Zona para los comentarios y para las notas de la Vicerrectoría de Docencia
- Y el botón Solicitar aprobación

Observaciones generales

Guardar observaciones

i Nota importante: Recuerde, para que el plan quede completamente diligenciado y pase a ser aprobado, las horas planeadas en el periodo no pueden ser menos de 949 ni más de 990.

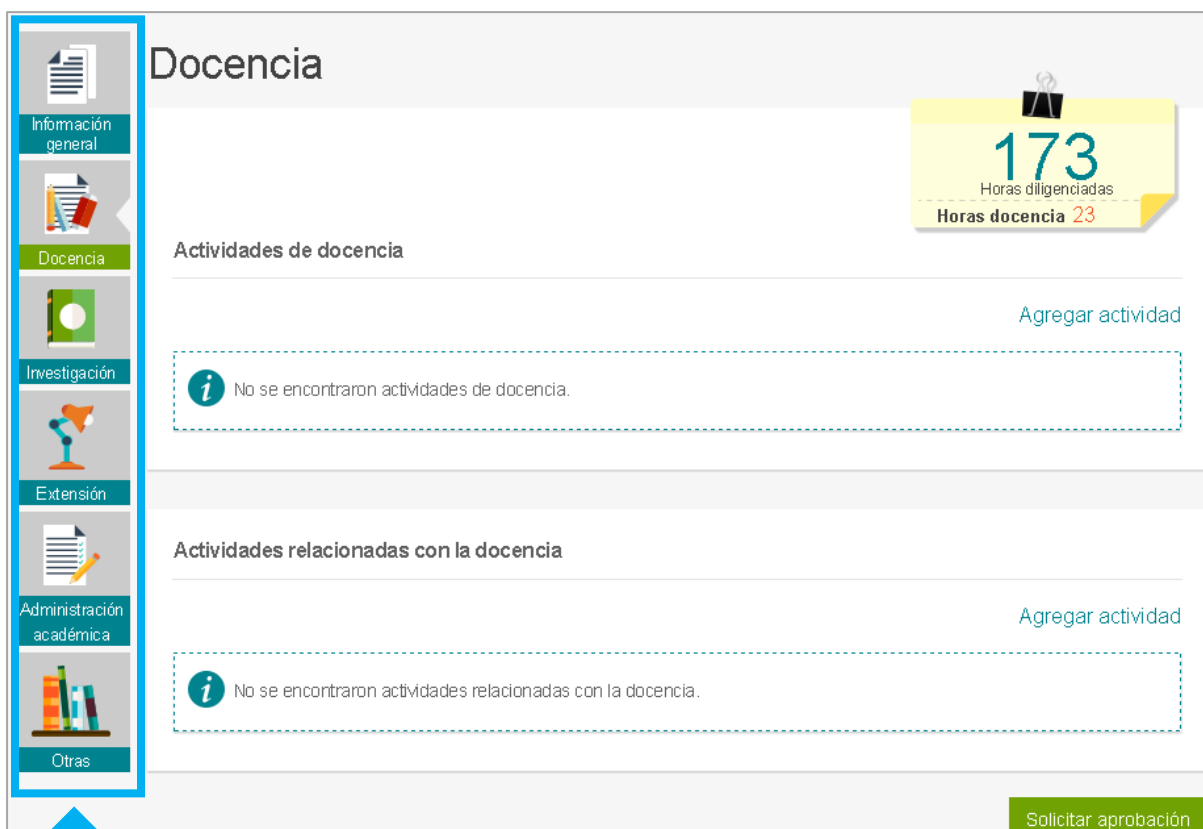
Solicitar aprobación



Instructivo

¿Cómo realizar el Plan de Trabajo Docente en formato digital?

Luego en el menú izquierdo encontrará los tipos de actividades que puede registrar en su Plan de trabajo.



Docencia

173
Horas diligenciadas
Horas docencia 23

Actividades de docencia

[Agregar actividad](#)

i No se encontraron actividades de docencia.

Actividades relacionadas con la docencia

[Agregar actividad](#)

i No se encontraron actividades relacionadas con la docencia.

[Solicitar aprobación](#)

Instructivo

¿Cómo realizar el Plan de Trabajo Docente en formato digital?

- **Docencia:**

Al ingresar a esta opción podrá ver las actividades de docencia que están registradas en MARES.

Actividades
registradas en
MARES



Docencia

30
Horas diligenciadas
Horas docencia **20**

Actividades de docencia

[Agregar actividad](#)

Opciones	Centro gestor	Actividad	Materia	Nombre	Grupo	Número de horas	Número de alumnos	Semestre	Proyectada	Horas planeadas
	departamento de ingeniería sanitaria y ambiental	Cursos de docencia directa	2580504	ECOLOGÍA	1	60	13	20151	No	4
	departamento de ingeniería sanitaria y ambiental	Cursos de docencia directa	2532127	CONTINUACION VI TESIS	1	0	1	20152	No	0
	departamento de ingeniería sanitaria y ambiental	Cursos de docencia directa	2552724	LIMNOLOGIA	1	60	15	20152	No	4
	departamento de ingeniería sanitaria y ambiental	Cursos de docencia directa	2580504	ECOLOGÍA	1	60	8	20152	No	4
	departamento de ingeniería sanitaria y ambiental	Cursos de docencia directa	2532125	CONTINUACION IV TESIS	1	0	3	20152	No	0
	departamento de ingeniería sanitaria y ambiental	Cursos de docencia directa	2012772	SEMINARIO DE TESIS V	2	120	1	20152	No	8

Para las actividades registradas en Mares, usted puede disminuir las horas planeadas que trae el sistema, para eso dé clic en el ícono del lápiz que se encuentra en la parte izquierda de la actividad a modificar y escriba el número de horas.

Sin embargo, esta aplicación solo le permite disminuir el número de horas, si requiere registrar más horas de las que trae el sistema o si la actividad aparece en cero, debe realizar la modificación directamente en MARES.

Instructivo

¿Cómo realizar el Plan de Trabajo Docente en formato digital?

Complementar datos de la actividad a incluir

Código materia: 3017502 Nombre: BIOTECNOLOGIA DE LA REPRODUCCION

Semestre académico del curso: 20172 Horas plan*: 30 Centro gestor*: departamento de mori ▼

Cancelar Guardar

Si hay un curso que se proyecta dictar en un semestre académico posterior y aún no está asignado en MARES, puede ingresarlo: clic en "Agregar actividad" >> escriba una palabra clave que identifique el nombre de la materia >> clic en el ícono Buscar >> seleccione la materia, entre el listado de candidatas que arroja el sistema >> ingrese el semestre y las horas >> clic en Guardar o Cancelar

Agregar actividad

Actividades candidatas a incluir

Materia: BIOLOGIA DE LA CELULA II

Código materia	Nombre
3021023	BIOLOGIA DE LA CELULA II
3021300	BIOLOGIA DE LA CELULA III
3021022	BIOLOGIA DE LA CELULA II

Complementar datos de la actividad a incluir

Código materia: 3021022 Nombre: BIOLOGIA DE LA CELULA II

Semestre académico del curso: 20181 Horas plan*: 60 Centro gestor*: departamento de mori ▼

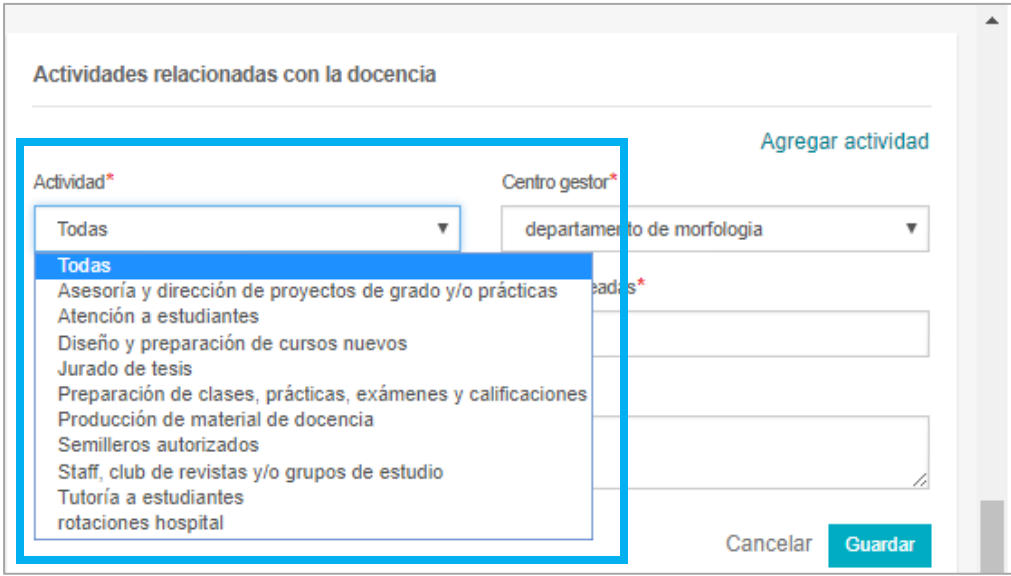
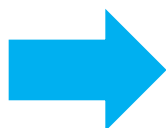
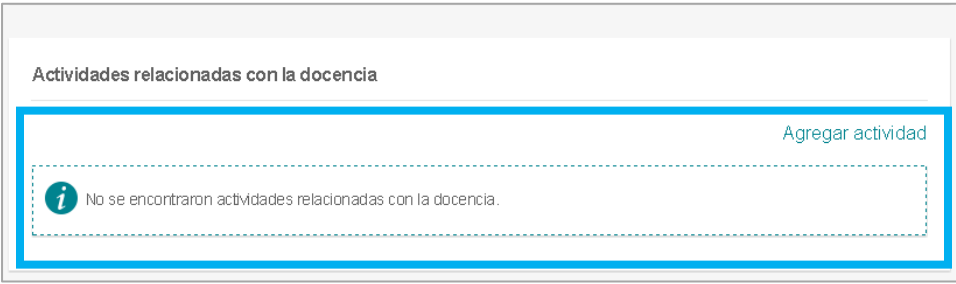
Cancelar Guardar

Instructivo

¿Cómo realizar el Plan de Trabajo Docente en formato digital?

Para y agregar actividades diferentes a las que están registradas en el sistema, vaya a: Actividades relacionadas con la docencia >> Agregar actividad >> complete los campos requeridos >> clic en Guardar.

Actividades
adicionales,
relacionadas con
la docencia



Instructivo

¿Cómo realizar el Plan de Trabajo Docente en formato digital?

- Investigación:**

Allí encontrará los proyectos de investigación que se encuentran registrados en el Sistema de Información para la Investigación Universitaria -SIU-

Actividades registradas en el SIU



Investigación

970

Horas diligenciadas

Horas investigación 130

Actividades de investigación

Opciones	Centro gestor	Actividad	Código	Descripción	Desde	Hasta	Dedicación Semanal	Semestre	Horas planeadas
	departamento de ingeniería de sistemas	Proyecto de investigación	2014-442	Plataforma para el diseño y...	01/07/2015	31/12/2015	4	2015-2	90

Para y agregar actividades diferentes a las que están registradas en el sistema como, preparación de proyectos, pasantías, etc. Vaya a: Actividades relacionadas con la investigación >> Agregar actividad >> complete los campos requeridos >> clic en Guardar.

Actividades relacionadas con la investigación

Agregar actividad

Opciones	Centro gestor	Actividad	Descripción	Semestre	Horas planeadas
	departamento de ingeniería de sistemas	Pertenencia a Asociaciones y/o redes	werwerwerwere	2015-2	40



Actividades relacionadas con la investigación

Agregar actividad

Actividad*

Todas

Todas

Asesoría y/o evaluación de proyectos de investigación

Pasantías

Ponencias derivadas de investigación en congresos o seminarios

Preparación de productos derivados de investigación

Preparación de proyectos de investigación

Proyecto(s) NO registrado(s) en el SIU

Reuniones de grupos de investigación

Semilleros de investigación autorizados

Staff y club de revistas

Centro gestor*

departamento de morfología

Cancelar

Guardar



Instructivo

¿Cómo realizar el Plan de Trabajo Docente en formato digital?

- **Extensión:**

En este espacio encontrará las actividades de extensión en las que usted participa y que se encuentran registradas en REUNE.

Actividades registradas en REUNE



Extensión

95 Horas diligenciadas
Horas extensión 20

Actividades de extensión

Opciones	Centro gestor	Actividad	Código	Descripción	Desde	Hasta	Dedicación Semanal	Semestre	Horas planeadas
	departamento de sicología	Actividad de extensión	121817	DIPLOMA GESTIÓN DE TALENTO ...	29/05/2015	19/09/2015	0	2015-2	0

Para y agregar actividades diferentes a las que están registradas en el sistema, como asesoría, evaluación, coordinación o preparación de proyectos de extensión y preparación de conferencias o eventos, vaya a: Actividades relacionadas con la extensión >> Agregar actividad >> complete los campos requeridos >> clic en Guardar.

Actividades adicionales, relacionadas con la extensión



Actividades relacionadas con la extensión

Agregar actividad

Opciones	Centro gestor	Actividad	Descripción	Semestre	Horas planeadas
	departamento de sicología	Preparación de otros productos derivados de la extensión	Preparación de producto XX	2015-2	20

Actividades relacionadas con la extensión

Agregar actividad

Actividad*
Todas

Centro gestor*
departamento de morfología

Horas planeadas*
0

Descripción*

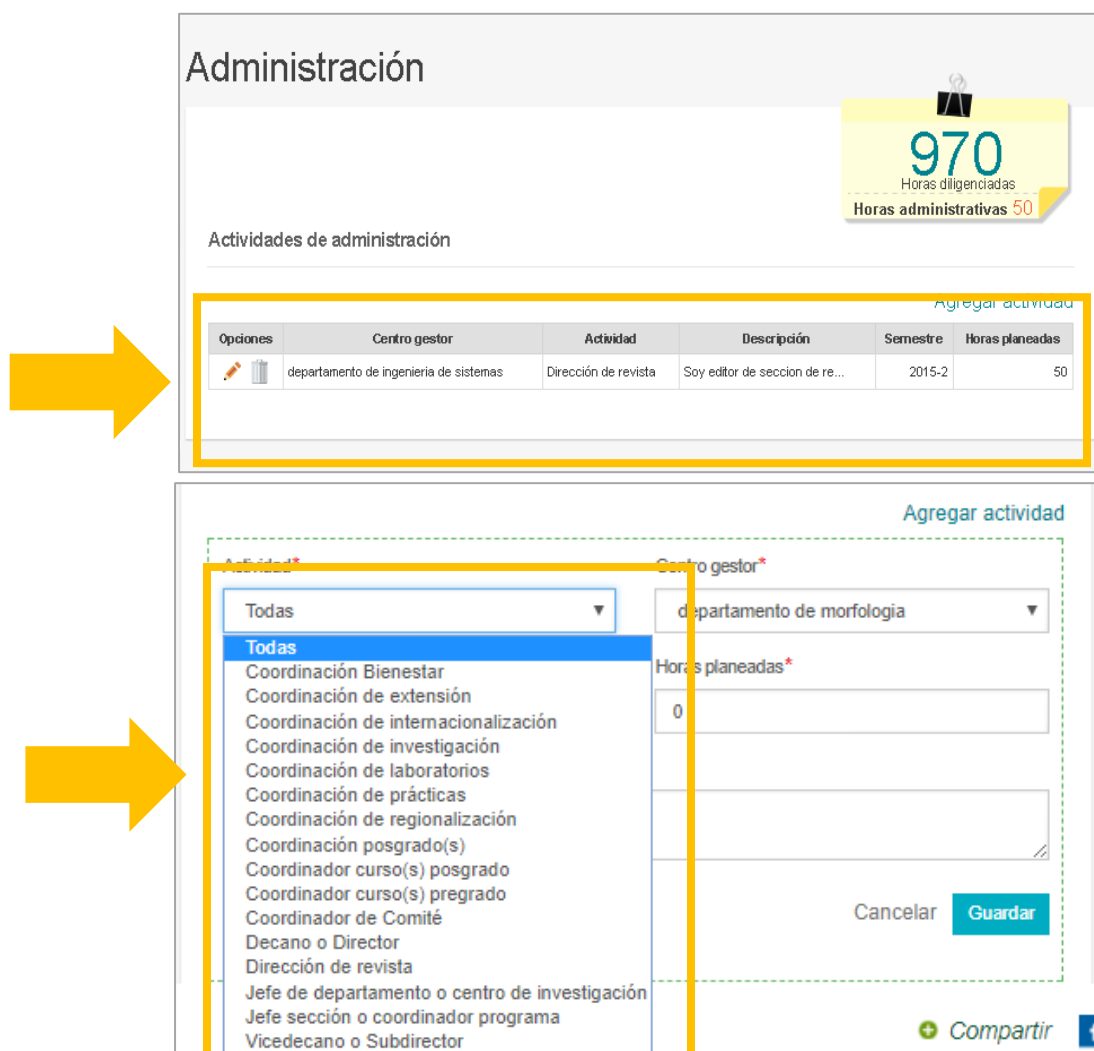
Cancelar Guardar

Instructivo

¿Cómo realizar el Plan de Trabajo Docente en formato digital?

- **Administración académica:**

En este espacio podrá registrar las actividades de administración que usted realiza, coordinaciones de cursos, programas, prácticas, etc. Dé clic en: Agregar actividad >> complete los campos requeridos >> clic en Guardar.



Administración

970 Horas diligenciadas
Horas administrativas 50

Actividades de administración

Agregar actividad

Opciones	Centro gestor	Actividad	Descripción	Semestre	Horas planeadas
 	departamento de ingeniería de sistemas	Dirección de revista	Soy editor de seccion de re...	2015-2	50

Agregar actividad

Actividad*

Todas

- Todas
- Coordinación Bienestar
- Coordinación de extensión
- Coordinación de internacionalización
- Coordinación de investigación
- Coordinación de laboratorios
- Coordinación de prácticas
- Coordinación de regionalización
- Coordinación posgrado(s)
- Coordinador curso(s) posgrado
- Coordinador curso(s) pregrado
- Coordinador de Comité
- Decano o Director
- Dirección de revista
- Jefe de departamento o centro de investigación
- Jefe sección o coordinador programa
- Vicedecano o Subdirector

Centro gestor*

departamento de morfología

Horas planeadas*

0

Cancelar Guardar

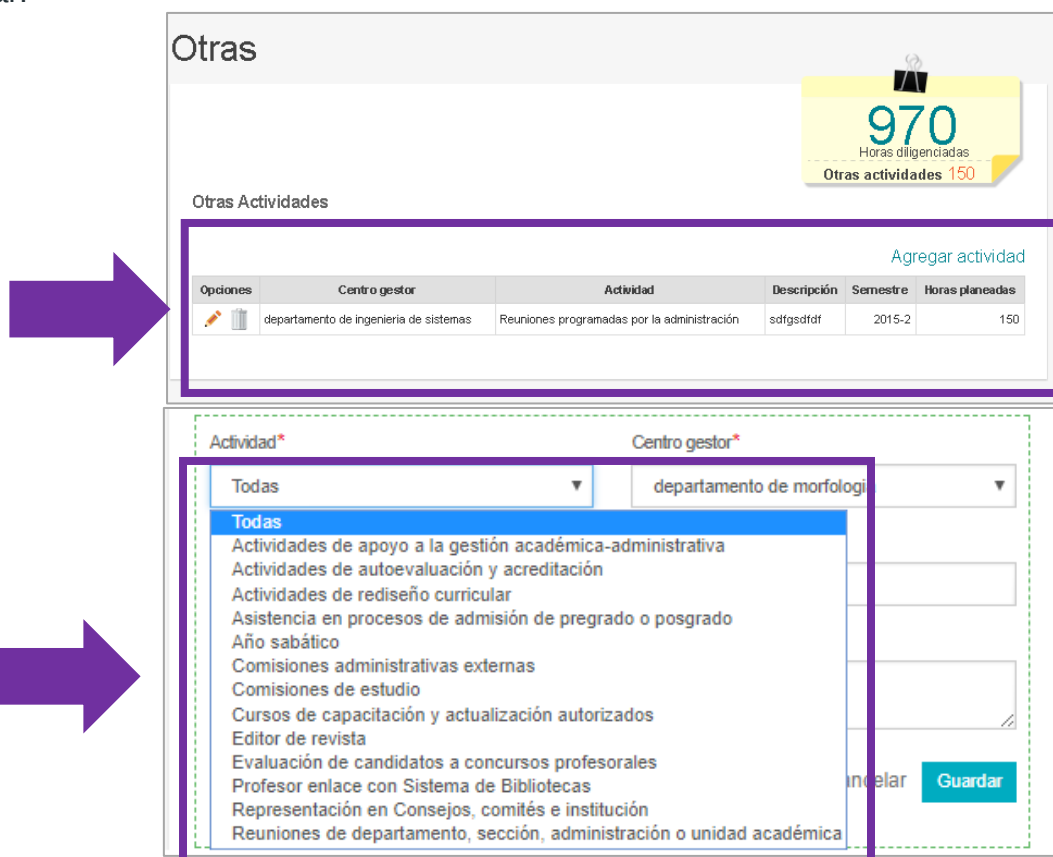
Compartir

Instructivo

¿Cómo realizar el Plan de Trabajo Docente en formato digital?

- **Otras actividades:**

En este espacio podrá registrar otras actividades a las que usted dedica tiempo, como actividades de autoevaluación y acreditación, años sabáticos, comisiones de estudio, reuniones académicas, representación en comités, etc. Dé clic en Agregar actividad >> complete los campos requeridos >> clic en Guardar.



Otras

970
Horas diligenciadas
Otras actividades 150

Otras Actividades

Agregar actividad

Opciones	Centro gestor	Actividad	Descripción	Semestre	Horas planeadas
	departamento de ingeniería de sistemas	Reuniones programadas por la administración	sdfgsdtdf	2015-2	150

Actividad*

Todas

Centro gestor*

departamento de morfología

- Todas
- Actividades de apoyo a la gestión académica-administrativa
- Actividades de autoevaluación y acreditación
- Actividades de rediseño curricular
- Asistencia en procesos de admisión de pregrado o posgrado
- Año sabático
- Comisiones administrativas externas
- Comisiones de estudio
- Cursos de capacitación y actualización autorizados
- Editor de revista
- Evaluación de candidatos a concursos profesoraes
- Profesor enlace con Sistema de Bibliotecas
- Representación en Consejos, comités e institución
- Reuniones de departamento, sección, administración o unidad académica

Cancelar Guardar

Notas:

- Las actividades que no están registradas en las distintas plataformas universitarias, las actividades de los campos Administración académica y Otras actividades, deben ser tomadas de una lista definida por Vicerrectoría de Docencia.
- En las actividades registradas en MARES, el SIIU y REUNE, solo podrá hacer modificaciones en las horas que ya están previamente asignadas, tal y como se explica en la parte de **Docencia**.

Instructivo

¿Cómo realizar el Plan de Trabajo Docente en formato digital?

Opciones adicionales que ofrece la plataforma

Antes de solicitar la aprobación del Plan de Trabajo, debe ingresar a la opción “**Gestionar jornadas laborales**”, de tal manera que cumpla con 40 horas semanales si es de tiempo completo o 20 horas si es de medio tiempo. Si tiene dedicación exclusiva entonces debe gestionar 44 horas a la semana.

Además, si usted cambia su dedicación en el semestre, puede ajustar la definición de su jornada. Para esto puede seleccionar su jornada entre las 00 horas y las 24 horas, de lunes a domingo. La aplicación permite definir más de un rango de horas por día, utilizando el signo (+) que se encuentra a la derecha del nombre del día.

Al finalizar los ajustes en su jornada laboral, recuerde dar clic en “Guardar”

Gestionar jornadas laborales

Centro de costo 20720001 - departamento de morfología

Dedicación
Tiempo completo

Dedicación exclusiva No

Horas a diligenciar 900

Ver horario

Lunes

Hora inicial

06 : 00

Hora final

12 : 00

Hora inicial

14 : 00

Hora final

18 : 00

Martes

Miércoles

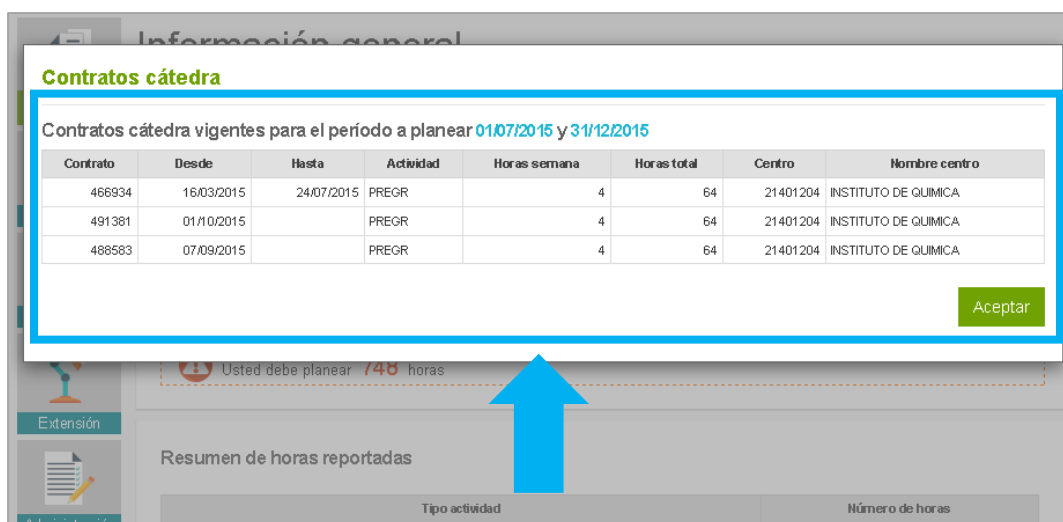
Jueves

Instructivo

¿Cómo realizar el Plan de Trabajo Docente en formato digital?

En la opción **“Ver contratos cátedra”** encuentra todos los contratos cátedra registrados en el Sistema de Personal, con las fechas del semestre calendario.

En esta opción puede ver las actividades, el semestre en curso, el centro de costos y las fechas del contrato.



Contratos cátedra

Contratos cátedra vigentes para el periodo a planear 01/07/2015 y 31/12/2015

Contrato	Desde	Hasta	Actividad	Horas semana	Horas total	Centro	Nombre centro
466934	16/03/2015	24/07/2015	PREGR	4	64	21401204	INSTITUTO DE QUIMICA
491381	01/10/2015		PREGR	4	64	21401204	INSTITUTO DE QUIMICA
488583	07/09/2015		PREGR	4	64	21401204	INSTITUTO DE QUIMICA

Aceptar

Usted debe planear 748 horas

Resumen de horas reportadas

Tipo actividad

Número de horas

Por último, en **“Ver asignación cursos Mares”** se muestran todos los cursos asignados en MARES, indicando si curso se programó en MARES como cátedra o no. Y, para cada curso se pueden ver todos los docentes asignados a éste.



Cursos asignados

Docentes asignados al curso [2532125-1 CONTINUACION IV TESIS] en el semestre [20152]

Identificación	Nombres	Porcentaje asignación	Coordinador	Cátedra
42792532	GAVIRIA GOMEZ NATALIA	25	S	N
71396622	JARAMILLO ISAZA FRANKLIN	25	N	N
71877152	PALACIO TOBON CARLOS ALBERTO	25	N	N
10285050	AGUIRRE RAMIREZ NESTOR JAIME	25	N	N

Cancelar

Cursos asignados al docente en semestres vigentes para el periodo a planear 31/12/2015

Materia	Grupo	Nombre	Número horas	Número alumnos	Semestre	Cátedra
2580504	1	ECOLOGÍA	60	13	20151	N
2012772	2	SEMINARIO DE TESIS V	120	1	20152	N
2532125	1	CONTINUACION IV TESIS	0	3	20152	N
2532127	1	CONTINUACION VI TESIS	0	1	20152	N
2580504	1	ECOLOGÍA	60	8	20152	N
2552724	1	LIMNOLOGIA	60	15	20152	N

Instructivo

¿Cómo realizar el Plan de Trabajo Docente en formato digital?

Una vez finalizados todos los registros y ajustes en su Plan de Trabajo, debe dar clic en el botón **“Solicitar aprobación”**. Inmediatamente el sistema valida que se hayan planeado las horas requeridas y que se haya diligenciado la jornada laboral. Una vez realizadas las validaciones, el sistema solicita confirmación de la solicitud de aprobación y el plan queda guardado de manera definitiva.

Advertencia



- Aún debe diligenciar 598 horas para el plan de trabajo asociado al instituto de química.

Aceptar

Confirmar acción

Realmente desea enviar el plan para ser aprobado?

Cancelar

Aceptar

Al solicitar la aprobación, a la persona que tenga el rol de aprobador (Jefe departamento o sección) le llega un correo electrónico informándole que tiene un plan para aprobar.

El jefe puede hacer observaciones al plan y rechazarlo de manera que a usted le llegará un correo donde se le informa que debe ajustar el plan y volver a solicitar su aprobación.

Si transcurridos treinta días calendario después de presentado el plan de trabajo, el decano no hubiere formulado reparos, aquel se considerará aprobado

Pero si el jefe lo aprueba, se envía un correo a quien tenga el rol de autorizador (decano o director) quien también tiene la posibilidad de devolverlo para ajustes o autorizarlo, para dar por terminado el proceso de registro del Plan de Trabajo.