 UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA	ACTA DE CONSEJO	Acta 2021-06		
	UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA	Fecha		
		Día	Mes	Año
		1	03	2021

Proceso/Dependencia	FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
Tipo de reunión	Ordinaria
Hora	8:30 a.m.
Lugar	Virtual

Asistentes			Asistió	
N°	Cargo	Nombre	Sí	No
1	Decano	Sergio Iván Restrepo Ochoa	X	
2	Vicedecana	Jenny Moscoso Escobar	X	
3	Jefe Departamento de Ciencias Administrativas	Bernardo Ballesteros Díaz	X	
4	Jefa Departamento de Ciencias Contables	Martha Cecilia Álvarez Osorio	X	
5	Jefe Departamento de Economía	Wilman Gómez Muñoz	X	
6	Jefa Departamento de Estadística y Matemáticas	Lina María Grajales Vanegas	X	
7	Director Centro de Investigaciones y Consultorías	Jorge Hugo Barrientos Marín	X	
8	Coordinadora Administrativa Unidad de Posgrados	Gilma Fabiola Flórez Garcés	X	
9	Jefa de Servicios Administrativos	Elizabeth Santamaría Villa	X	
10	Representante de los profesores (Principal)	Jaime Andrés Correa García	X	
11	Representante de los egresados (Principal)	William Darío Montoya Cuartas	X	
12	Coordinador de Bienestar	Carlos Mario Martínez Toro	X	
Invitados				
13	Programa de Egresados FCE	Ingrid Otálvaro, Bibiana Gómez, Claudia Medina y Claudia Rivera	X	
14	Coordinador Maestría Gestión Humana	Sergio René Oquendo	X	

Orden del día		
N°	Temática	Responsable
1	Aprobación del orden del día Aprobación de actas	Consejeros
2	Informe del Decano	Decano
3	Informe de la Vicedecana	Vicedecana
4	Presentación Programa de Egresados (20 minutos)	Ingrid Otálvaro, Bibiana Gómez, Claudia Medina y Claudia Rivera
5	Presentación primer debate del documento maestro para registro calificado de la Maestría en Gestión Humana. (15 minutos)	Sergio René Oquendo
6	Informe de Consejeros	Jefes de Departamento y directores

N°	Desarrollo de la reunión																																																																																																														
1	<p>Se pone a consideración el orden del día. Se aprueba por unanimidad.</p> <p>Se pone a consideración de los consejeros el acta 2021-03 ordinaria y 2021-05 extraordinaria para su aprobación. Se aprueba por unanimidad.</p>																																																																																																														
2	<p>Informe del Decano, profesor Sergio Iván Restrepo Ochoa</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Saludo especial a los contadores públicos, destacar su compromiso, calidad humana y académica del grupo de contadores de la Facultad. ✓ Se resalta el inicio de la primera cohorte del Doctorado en Administración y Organización es importante publicar una nota en las redes “13 contamos”, con apoyo de la Vicedecana, Esteban López, Belky Gutiérrez, el Decano y profesores que han acompañado el proceso. Adicional se propone reunión con los estudiantes del Doctorado para dar bienvenida y contextualizarlos sobre el programa. ✓ Se resalta el Convenio con la Facultad de Comunicaciones y el Grupo Argos “Periodismo Económico”, por el impacto social y el relacionamiento. ✓ La semana pasada hubo reunión con la Vicerrectoría Administrativa para compartir el análisis de la situación financiera de la Facultad. El Decano dice que quedaron tranquilos con los resultados, dado que se logró equilibrar el año 2020 con respecto al 2019. Se destaca el ejercicio que está realizando la Vicerrectoría Administrativa en compartir a las unidades académicas su situación financiera. Debemos revisar los recursos disponibles para planear las inversiones de este año. <p style="text-align: center;">1. Informe situación presupuestal 2019-2020 (en millones de pesos)</p> <table border="1" data-bbox="347 1262 943 1724"> <thead> <tr> <th>DESCRIPCIÓN</th> <th>2019</th> <th>2020</th> <th>Variación %</th> <th>Variación S</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Rentas Propias</td> <td>20.902</td> <td>20.659</td> <td>-1%</td> <td>-243</td> </tr> <tr> <td>Asesoría y Consultoría</td> <td>11.701</td> <td>15.952</td> <td>36%</td> <td>4.251</td> </tr> <tr> <td>Servicios Educativos de Posgrado</td> <td>3.784</td> <td>2.461</td> <td>-35%</td> <td>-1.323</td> </tr> <tr> <td>Educación No Formal</td> <td>3.782</td> <td>1.727</td> <td>-54%</td> <td>-2.055</td> </tr> <tr> <td>Otras Rentas Propias (Reintegro de Gastos)</td> <td>1.635</td> <td>519</td> <td>-68%</td> <td>-1.116</td> </tr> <tr> <td>Recursos de Capital</td> <td>48</td> <td>29</td> <td>-39%</td> <td>-19</td> </tr> <tr> <td>Servicios Entre Dependencias</td> <td>6.004</td> <td>3.078</td> <td>-49%</td> <td>-2.926</td> </tr> <tr> <td>TOTAL INGRESOS</td> <td>26.954</td> <td>23.766</td> <td>-12%</td> <td>-3.187</td> </tr> <tr> <td>Funcionamiento</td> <td>16.566</td> <td>16.211</td> <td>-2%</td> <td>-355</td> </tr> <tr> <td>Catedra</td> <td>3.023</td> <td>2.944</td> <td>-3%</td> <td>-79</td> </tr> <tr> <td>Prestación de Servicios Personales</td> <td>7.371</td> <td>8.552</td> <td>16%</td> <td>1.181</td> </tr> <tr> <td>Cis y Fundación</td> <td>2.811</td> <td>3.302</td> <td>17%</td> <td>492</td> </tr> <tr> <td>Viaticos, Tiquetes y Transporte</td> <td>2.319</td> <td>622</td> <td>-73%</td> <td>-1.697</td> </tr> <tr> <td>Otros Gastos Generales (Servicios Publicos, Seguros, Apoyos a Estudiantes)</td> <td>1.043</td> <td>791</td> <td>-24%</td> <td>-252</td> </tr> <tr> <td>Gastos de Inversión</td> <td>81</td> <td>235</td> <td>192%</td> <td>155</td> </tr> <tr> <td>Servicios Entre Dependencias</td> <td>7.696</td> <td>4.669</td> <td>-39%</td> <td>-3.027</td> </tr> <tr> <td>TOTAL EGRESOS</td> <td>24.343</td> <td>21.115</td> <td>-13%</td> <td>-3.228</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Disponibilidad Efectiva del Periodo</td> <td>2.611</td> <td>2.651</td> <td>2%</td> <td>41</td> </tr> <tr> <td>Valor Recurso de Balance</td> <td>4.525</td> <td>7.137</td> <td>58%</td> <td>2.611</td> </tr> <tr> <td>Disponibilidad Efectiva Acumulada del Periodo</td> <td>7.136</td> <td>9.788</td> <td>37%</td> <td>2.652</td> </tr> </tbody> </table>	DESCRIPCIÓN	2019	2020	Variación %	Variación S	Rentas Propias	20.902	20.659	-1%	-243	Asesoría y Consultoría	11.701	15.952	36%	4.251	Servicios Educativos de Posgrado	3.784	2.461	-35%	-1.323	Educación No Formal	3.782	1.727	-54%	-2.055	Otras Rentas Propias (Reintegro de Gastos)	1.635	519	-68%	-1.116	Recursos de Capital	48	29	-39%	-19	Servicios Entre Dependencias	6.004	3.078	-49%	-2.926	TOTAL INGRESOS	26.954	23.766	-12%	-3.187	Funcionamiento	16.566	16.211	-2%	-355	Catedra	3.023	2.944	-3%	-79	Prestación de Servicios Personales	7.371	8.552	16%	1.181	Cis y Fundación	2.811	3.302	17%	492	Viaticos, Tiquetes y Transporte	2.319	622	-73%	-1.697	Otros Gastos Generales (Servicios Publicos, Seguros, Apoyos a Estudiantes)	1.043	791	-24%	-252	Gastos de Inversión	81	235	192%	155	Servicios Entre Dependencias	7.696	4.669	-39%	-3.027	TOTAL EGRESOS	24.343	21.115	-13%	-3.228					0	Disponibilidad Efectiva del Periodo	2.611	2.651	2%	41	Valor Recurso de Balance	4.525	7.137	58%	2.611	Disponibilidad Efectiva Acumulada del Periodo	7.136	9.788	37%	2.652
DESCRIPCIÓN	2019	2020	Variación %	Variación S																																																																																																											
Rentas Propias	20.902	20.659	-1%	-243																																																																																																											
Asesoría y Consultoría	11.701	15.952	36%	4.251																																																																																																											
Servicios Educativos de Posgrado	3.784	2.461	-35%	-1.323																																																																																																											
Educación No Formal	3.782	1.727	-54%	-2.055																																																																																																											
Otras Rentas Propias (Reintegro de Gastos)	1.635	519	-68%	-1.116																																																																																																											
Recursos de Capital	48	29	-39%	-19																																																																																																											
Servicios Entre Dependencias	6.004	3.078	-49%	-2.926																																																																																																											
TOTAL INGRESOS	26.954	23.766	-12%	-3.187																																																																																																											
Funcionamiento	16.566	16.211	-2%	-355																																																																																																											
Catedra	3.023	2.944	-3%	-79																																																																																																											
Prestación de Servicios Personales	7.371	8.552	16%	1.181																																																																																																											
Cis y Fundación	2.811	3.302	17%	492																																																																																																											
Viaticos, Tiquetes y Transporte	2.319	622	-73%	-1.697																																																																																																											
Otros Gastos Generales (Servicios Publicos, Seguros, Apoyos a Estudiantes)	1.043	791	-24%	-252																																																																																																											
Gastos de Inversión	81	235	192%	155																																																																																																											
Servicios Entre Dependencias	7.696	4.669	-39%	-3.027																																																																																																											
TOTAL EGRESOS	24.343	21.115	-13%	-3.228																																																																																																											
				0																																																																																																											
Disponibilidad Efectiva del Periodo	2.611	2.651	2%	41																																																																																																											
Valor Recurso de Balance	4.525	7.137	58%	2.611																																																																																																											
Disponibilidad Efectiva Acumulada del Periodo	7.136	9.788	37%	2.652																																																																																																											

- ✓ Se está gestionando con la Corporación Interuniversitaria de Servicios CIS para conseguir dos practicantes para la facultad para apoyo administrativo y financieros.
- ✓ Distinción a la excelencia docente ante el comité de área, el docente distinguido por la facultad debe estar definido a más tardar el 15 de marzo. Es importante iniciar con este tema.
- ✓ El Decano recuerda sobre los planes de trabajo en el sistema, se debe revisar por parte de los jefes periódicamente y es importante tener en cuenta la dedicación a la docencia. Los planes de trabajo deben estar aprobados por el Decano a más tardar el 23 de marzo de 2021. Preocupa que no hay rigurosidad en la revisión de los planes de trabajo de profesores para renovación de contratos ocasionales, a veces hay muchos errores y conlleva a reprocesos, generando más tiempo en la terminación del proceso.
- ✓ Se han recibido comentarios de profesores vinculados que se sienten incómodos, sobre no recibir respuestas adecuadas, oportunas y asertivas por parte de la Facultad. Debe primar los profesores vinculados sobre los catedráticos en cuando a la programación académica, debemos tener más cuidado de las proyecciones de la programación académica y tener más tacto.
- ✓ Examen de admisión: Todavía no hay condiciones para hacerlo de forma virtual, entonces se hará de forma presencial, ya está listo el cronograma para admisión 2021-2.

	2021/2
Pago de derechos de inscripción	26 de febrero al 24 de marzo
Inscripción por Portal Universitario	26 de febrero al 26 de marzo
Examen de admisión	3 al 7 de mayo
Comité de acompañamiento	Martes 18 de mayo
Comité de Admisión	Jueves 20 de mayo
Resultados admitidos	Martes 25 de mayo

- ✓ Reunión con Bloomberg. una pantalla cuesta \$100 millones por año. Si se divide por 5 dependencias (Administración, Contaduría, Economía, Decanatura y Posgrados), es un aporte de \$20 millones cada uno.
- ✓ Solicitud a Vicerrectoría de Docencia, sobre el Pifile y mantener nuestra estructura de inglés, la respuesta es que son políticas de la Universidad generadas desde el Consejo Académico. Se propone programar una reunión directamente con el Rector y la Facultad de Ingeniería. Inicialmente se indica a la Vicedecana hablar con el Vicedecano de Ingeniería, con el fin de organizar una propuesta para la Universidad en el marco del Consejo Académico.
- ✓ Reunión con la Cámara de Comercio de Medellín, para iniciar convenio marco orientado a la investigación sobre la microempresa, con información que ellos poseen y que permite el desarrollo

	<p>en investigación de Maestrías y el Doctorado. El Decano contactó al profesor Carlos Eduardo Castaño para el apoyo de este convenio.</p> <p>Informe del Consejo Académico</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Informe de gestión del Rector presentado en el Consejo Superior Universitario. ✓ Se resalta el informe del representante del consejo académico ante CSU, aclara que la elección del rector fue por unanimidad. ✓ La representación profesoral ante el Consejo Académico mostró su preocupación por los lineamientos de los planes de trabajo de los profesores en las unidades académicas y pautas para el regreso seguro a la Universidad.
3	<p>Informe de la Vicedecana, Jenny Moscoso Escobar</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Presentación de los resultados de Excelencia Docente. <p>La profesora Martha propone realizar saloneo virtual con la idea de incrementar las respuestas de los estudiantes y dar dos semanas más para tomar la decisión. Los consejeros votan por aplazar la decisión para dar tiempo a un mayor número de respuestas.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Recomendaciones para la evaluación de profesores de cátedra por parte de las comisiones de evaluación de cátedra. El Decano dice que esta información debe tratarse en reunión de comité de evaluación profesoral, liderado por el representante profesoral Jaime Andrés Correa. ✓ Aval de Elección de candidatos doble titulación Le Mans 2021-2022. Anexo <p>Se destaca que se están presentando estudiantes de otros programas, en este caso de Contaduría, es importante darles respuesta a los estudiantes que no fueron admitidos de las razones por las cuales no fueron seleccionados.</p> <p>Se da aval por parte de los consejeros por unanimidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Se informa que hay 217 estudiantes de pregrado, posgrados y regiones inscritos para ceremonia de grados del 24 de marzo de 2021. <p>Solicitudes Profesorales</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Solicitud del profesor Esteban López Zapata del Departamento de Ciencias Administrativas para el ascenso en el escalafón docente a la categoría de Asociado. Anexo <p>Se aprueba por unanimidad el inicio del proceso. Se delega en la Jefatura la postulación de los jurados del escrito académico, verificando que no tengan vinculación con la Universidad durante el tiempo de evaluación con el fin de no generar inhabilidades en el aval final por parte del Consejo a Asuntos Docentes.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Solicitud de la profesora Beatriz Londoño del Departamento de Ciencias Administrativas para el ascenso en el escalafón docente a la categoría de Asociado. Anexo Se aprueba por unanimidad el inicio del proceso. Se delega en la Jefatura la postulación de los jurados del escrito académico, verificando que no tengan vinculación con la Universidad durante el tiempo de evaluación con el fin de no generar inhabilidades en el aval final por parte del Consejo a Asuntos Docentes. ✓ Recomendación de ascenso al escalafón del profesor Jorge Barrientos. El profesor cumple con las condiciones de tiempo, evaluación satisfactoria de los últimos dos años en el escalafón actual y la recomendación favorable por unanimidad por parte de los evaluadores del escrito académico. Se aprueba por unanimidad realizar la recomendación de su ascenso a asuntos docentes. ✓ Solicitud de la profesora Ángela Milena Rojas del Departamento de Economía, de extensión de plazo de 2 meses para la entrega del proyecto de Docencia: "Libro de Texto: Introducción a la economía Institucional". La Dedicación exclusiva otorgada venció el mes pasado. Anexo Ad referéndum, se debe preguntar cómo es el trámite. <p>Solicitud de aval para conceder distinción a los siguientes estudiantes por su trabajo de grado:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Conceder la distinción de Meritorio al trabajo de grado: “Patentamiento de Nacionales Colombianos: identificación, priorización y categorización de factores críticos de éxito”, presentado por la estudiante con cédula 1128275225, para optar al título de Magister en Gestión Ciencia y Tec. De la Innovación. ✓ Conceder la distinción de <i>Sobresaliente</i> al trabajo de grado: “Determinantes de la omnicanalidad y su relación con el engagement, la imagen de marca y la intención de compartir opiniones en el sector retail-moda en Colombia”, presentado por el estudiante con cédula 1037636478, para optar al título de Magister en Administración. ✓ Conceder la distinción de <i>Sobresaliente</i> al trabajo de grado: “Determinantes de la omnicanalidad y su relación con el engagement, la imagen de marca y la intención de compartir opiniones en el sector retail-moda en Colombia”, presentado por la estudiante con cédula 44004495, para optar al título de Magister en Administración. <p>Se aprueba por unanimidad.</p>
4	<p>Presentación del Programa de Egresado de la FCE. Por: Ingrid Otálvaro, Bibiana Gómez, Claudia Medina y Claudia Rivera. Hora: 9:40 a.m. (20 minutos). Anexo</p> <p>La profesora Martha felicita al equipo de trabajo por toda la labor, y dice que le llama mucho la atención la estrategia N° 2 del Software de egresados UdeA y la estrategia N° 7 sobre caracterización.</p>

	<p>El Decano propone presentar un proyecto autónomo al CIC con la caracterización de egresados de la Facultad con apoyo de la profesora Lina Grajales. También identificar egresados claves que puedan apoyar la Facultad en varios asuntos como prácticas, empleo para egresados, mentorías entre otros. Los consejeros agradecen por la presentación y el trabajo para su construcción. El representante de los egresados dice hace falta especificar la vinculación con las empresas y es importante que el representante de los egresados se integre con el programa de egresados.</p> <p>Los consejeros quedan atentos al documento presentado del programa de egresados, con el fin de retroalimentar, recomendar y priorizar a su consideración las primeras acciones a realizar desde el naciente programa.</p>												
5	<p>Presentación primer debate del documento maestro para registro calificado de la Maestría en Gestión Humana. Por: Sergio René Oquendo. Hora: 10:30 (15 minutos)</p> <p>Los consejeros en general reconocen el esfuerzo y trabajo del equipo de trabajo. El Decano dice que le gusta el proyecto educativo evaluación de aprendizaje</p> <p>Desde la UPEP Gilma dice que tiene algunos detalles y asuntos de forma que abordará con el profesor Sergio René para la presentación ante el Ministerio.</p> <p>Se aprueba por unanimidad el primer debate.</p>												
6	<p>Informe de Consejeros</p> <p>Informe del Centro de Investigaciones y Consultorías – CIC</p> <p>Aval para inclusión de horas en plan de trabajo para las profesoras María Isabel Duque Roldán y Belky Gutiérrez Castañeda como co-investigadoras del proyecto de investigación “Fortalecimiento de las capacidades de las instituciones oficiales de educación básica primaria y secundaria ante el COVID – 19 mediante el desarrollo de Elementos de Protección Personal y estrategias didácticas y pedagógicas basadas en TIC”. Con 12 meses y 6 horas/semana de tiempo para participar en el proyecto.</p> <p>Se aprueba por unanimidad.</p> <p>Informe de Unidad de Posgrados</p> <p>Se radico para el Comité de posgrados del viernes 26 de febrero, el Documento Maestro para la renovación del registro calificado de la Especialización en Auditoría y control de gestión. Cuando se tenga el aval del Comité, se procede a la radicación en SACES.</p> <p>Solicitudes estudiantiles</p> <table border="1" data-bbox="237 1675 1292 1831"> <thead> <tr> <th>Estudiante y Programa</th> <th>Solicitud</th> <th>Decisión</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C.C 1.036.639.859 - EEES C-1</td> <td rowspan="4">Matrícula extemporánea</td> <td>Aprobar</td> </tr> <tr> <td>C.C 1018428532 - MECO C-18</td> <td>Aprobar</td> </tr> <tr> <td>C.C 1.113.650.120 - MF C-8</td> <td>Aprobar</td> </tr> <tr> <td>C.C 65633153 - EGT C-30</td> <td>Aprobar</td> </tr> </tbody> </table>	Estudiante y Programa	Solicitud	Decisión	C.C 1.036.639.859 - EEES C-1	Matrícula extemporánea	Aprobar	C.C 1018428532 - MECO C-18	Aprobar	C.C 1.113.650.120 - MF C-8	Aprobar	C.C 65633153 - EGT C-30	Aprobar
Estudiante y Programa	Solicitud	Decisión											
C.C 1.036.639.859 - EEES C-1	Matrícula extemporánea	Aprobar											
C.C 1018428532 - MECO C-18		Aprobar											
C.C 1.113.650.120 - MF C-8		Aprobar											
C.C 65633153 - EGT C-30		Aprobar											

C.C 1053797959 - MBA C- 18		Aprobar
C.C 1036647839 - MBA C-18		Aprobar
C.C 94475881- MGH C-5		Aprobar
C.C 1036949078 MMCEyF C2		Aprobar
C.C 1018428532 - MECO C-18	Excepción de prerrequisito para poder cursar dos materias.	Aprobar
C.C 1.088.332.162 MF C-7	Cancelación extemporánea de cursos 2020-2	Aprobar
C.C 1152446348 - EGT-29	Cancelación extemporánea de cursos 2020-2; curso dirigido para esas materias y excepción de prerrequisito para hacer completo el segundo semestre	Aprobar
C.C 70955199 - MBA C-17	Movilidad programa	Aprobar
Maestría en Ingeniería 1.140.852.918	Movilidad interfacultad	Aprobar
C.C 1066748267 - EESP C-23	Reserva de cupo	Aprobar

La Facultad se presentó a la convocatoria de la AUIP con los programas de Maestría en Administración y Gestión de Ciencia Tecnología e Innovación, esta convocatoria es para apoyo en autoevaluación con miras a la acreditación internacional, es un premio a la calidad, se recibió una comunicación donde informan que los dos programas están avalados, pero solo se puede apoyar a un solo programa. Se propone postular primero al MBA y el próximo año se hace con MGCTI.

Se aprueba la propuesta de iniciar con la maestría en administración y posteriormente con la maestría en gestión de ciencia, tecnología e innovación.

Educación permanente

Se terminó la documentación y radicación para la Convocatoria de Comfama 2021; se participó en alianza con las Facultades de Comunicaciones e Ingeniería; se ofrecieron 74 cursos.

También participamos en el Plan Institucional de Formación y Capacitación, de la Agencia de Renovación del Territorio – ART. En esta convocatoria se participó en 5 temas para seis departamentos del país.

Informe del Departamento de Ciencias Contables

Solicitud de aval del Consejo de Facultad para realizar la contratación del profesor Yeison Andrés Orozco Zuluaga, profesor adscrito a la Dirección de Regionalización y a quien se le vence el contrato el próximo 27 de marzo. Se aprueba por unanimidad.

Informe del Departamento de Ciencias Administrativas

Los profesores Diana Marcela Betancur y Edwin Henao han indicado a la Jefatura que realizarán las renovaciones de las comisiones de estudio y van adelantar trámites ante Codedo y las instancias pertinentes, se está coordinando con la Vicedecanatura.

Solicitud de aval para evaluación y análisis del banco de hojas de vida del Departamento de Ciencias Administrativas, para el profesor con C.C. 15.506.996), para un nuevo contrato de docencia ocasional. Se aprueba por unanimidad.

Informe del Departamento de Economía

Sin informe

Informe del Departamento de Estadística y Matemáticas

Sin informe.

Informe de Representante de profesores

- ✓ Planes de trabajo: En reunión pasada del Ateneo indicaron que hay una comisión que está revisando el tema por diferentes quejas al respecto de las unidades académicas. En la misma reunión, la Facultad de Artes compartió un sondeo que se va a aplicar a los profesores, sobre la intencionalidad del retorno, planes de trabajo, entre otros.

En la próxima reunión del Ateneo va a asistir el Vicerrector Administrativo para presentar situación financiera de la Universidad. Adicionalmente, se tiene la intención de invitar a Bienestar Central para tratar temas o situaciones que en momentos nos vemos avocados.

- ✓ En cuanto a información del Doctorado. Se propone agendar coloquio sobre la perspectiva contable que puede ser presentado por Mauricio Gómez. Se aprueba agendar este coloquio.

Informe de Representante de Egresados

Tuve reunión con Darío Jaramillo de la Corporación de Egresados para ver la posibilidad de buscar recursos para propuesta de laboratorio de emprendimiento; lo anterior fue compartido con la Vicedecana para buscar buenas prácticas en otras dependencias de otras universidades. El Decano dice que como ya existe un proyecto CODI sobre revisión de ambiente emprendedor, propone programar con Carlos Eduardo Castaño, estudiante Paula Naranjo, Decano y Representante de egresados para revisar esta iniciativa.

Informe de la Coordinación de Bienestar

La Facultad de Ciencias Económicas y CORPECEUDA, realizaron la compra de 73 tabletas y 73 teclados para hacer entrega a estudiantes de la Facultad que habían solicitado apoyo en equipo de cómputo para su asistencia en el proceso de enseñanza aprendizaje a través de las Tecnologías de la Información y la Comunicación, mediados por la virtualización.

Logística para la entrega:

- ✓ Recibo de solicitudes de apoyo de los estudiantes de regiones y Medellín a través de los Coordinadores de Regiones y de Bienestar de la Facultad.
- ✓ Verificación en Mares de la condición de ser estudiante activo y datos personales.


<ul style="list-style-type: none"> ✓ Contacto con los estudiantes por medio de correo electrónico y medio telefónico (entrevista), para verificar necesidad de apoyo y datos personales. ✓ Depuración del listado, de acuerdo a los hallazgos: estudiantes que ya habían conseguido computador y beneficiados por la donación del Fondo ANDI. ✓ El envío se realiza a través del proceso de Gestión de Correspondencia de la Universidad con la empresa 472, el día martes 23 del presente mes. ✓ Se realiza revisión y elaboración de Manual de Programación por parte de Medios Audiovisuales y se anexa a cada envío. <p>Estudiantes beneficiados en este primer envío son 33:</p> <p style="padding-left: 40px;">Urabá: 11 Oriente: 8 Segovia: 1 Suroeste: 1 Bajo Cauca: 4 Medellín: 8</p> <p>Estudiante por programa beneficiados:</p> <p style="padding-left: 40px;">Administración de Empresas: 10 Contaduría Pública: 10 Economía: 3 Desarrollo Territorial: 10</p> <p>Del Sistema SIBU (Sistema de Información de Bienestar Universitario), sistema donde los estudiantes solicitan los apoyos, se tienen caracterizados 10 estudiantes, para la segunda entrega.</p>
--

Anexos
Aval de Elección de candidatos doble titulación Le Mans 2021-2022
Solicitud ascenso en el escalafón. Profesor Esteban López
Solicitud ascenso en el escalafón. Profesora Beatriz Londoño
Solicitud de plazo dedicación exclusiva. Profesora Ángela Milena Rojas
Presentación programa de egresados

Compromisos

Compromisos	Responsable de ejecutar	Fecha	Observaciones
Presentación segundo debate del documento maestro para registro	Sergio René Oquendo	Marzo 15/2021	

Compromisos	Responsable de ejecutar	Fecha	Observaciones
calificado de la Maestría en Gestión Humana			
Presentación de propuesta para modificar el acuerdo de Facultad 261 Que reglamenta los trabajos de grado del pregrado en Desarrollo Territorial. Invitado a Cristian Sánchez Coordinador del pregrado en Desarrollo Territorial.	Cristian Sánchez	Marzo 15/2021	

Responsable: Nombre	Empleo/Rol	Firma
Sergio Iván Restrepo Ochoa	Decano	
Jenny Moscoso Escobar	Vicedecana	