



PROTOCOLO MESA 3 DE INTERLOCUCIÓN <i>Democracia, gobierno y convivencia</i>	
Número de sesión: 6	Propósito específico de la sesión: Cierre preliminar de lista de factores y descriptores
Fecha: 14 de diciembre de 2016	
Hora: 1:00 – 4:00 pm	
Lugar: Ed. de Extensión - Sala de Juntas, piso 5.	
ORIENTACIÓN METODOLÓGICA	
<p>La metodología de interlocución se basa en generar las condiciones y los mecanismos para el logro de acuerdos entre los(as) participantes. La mesa de trabajo sesiona durante tres-cuatro horas cada semana, para un total de 8 sesiones o más, en caso de ser necesario. Los(as) integrantes de la mesa tienen hasta tres minutos para realizar sus contribuciones e intervienen en dos o tres rondas coordinadas por la moderación o realizan los ejercicios en subgrupos de acuerdo al objetivo de cada sesión. Quienes no intervengan en la primera ronda tendrán prioridad para intervenir en las siguientes rondas.</p> <p>Además de los(as) participantes de la mesa y la moderación, un equipo de apoyo técnico es responsable de suministrar insumos, recolectar información para la mesa, registrar las sesiones, crear documentos preliminares de trabajo y sistematizar los acuerdos para construir el documento final.</p> <p>En cada sesión se avanza en las diferentes fases del proceso:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Reconocimiento del propósito de la sesión y anotaciones al documento insumo.2. Propuestas, argumentaciones y ejercicios colectivos de acuerdo al propósito de la sesión.3. Visualización y validación de los acuerdos.4. Documentación y discusión sobre los desacuerdos (y sus rutas de gestión). <p>La participación en las mesas se fundamenta en el cumplimiento de las pautas para la interlocución:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Compromiso y responsabilidad con el propósito de la interlocución y con las pautas.2. Observancia al uso del tiempo, disposición a la escucha y al logro de acuerdos, intervenciones respetuosas y en clave de propuesta e indicando si se está de acuerdo o	

en desacuerdo con lo que dijo alguien que precede en la palabra, para poder identificar puntos en común o diferencias rápidamente.

3. Priorizar en la intervención sus propuestas principales: iniciar indicando su acuerdo o su desacuerdo con lo dicho anteriormente, presentar sus propuestas y continuar con su desarrollo y argumentación.
4. Lectura previa del insumo y de otra información necesaria para compartir el léxico entre los(as) integrantes de la mesa y para argumentar sus propuestas.

OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD

Objetivo general

Desarrollar las mesas de interlocución correspondientes a cada tema estratégico identificado en las Bases Estratégicas para el Plan de Desarrollo 2017-2026, con el fin de identificar por cada tema: factores, alternativas, escenarios, estrategias, programas y proyectos.

Objetivos específicos Sesión 4

1. Cierre preliminar de los factores con sus descriptores a la luz de los resultados de la identificación de los factores dinamizadores del sistema (matriz micmac).

AGENDA

MESA #3

Duración: 3 horas, con máximo 30 participantes.

1. Presentación: 10 minutos.
2. Presentación de los resultados: 30 minutos.
3. Plenaria sobre los factores preliminares: 2:00 horas.
4. Síntesis: 20 minutos.

PRODUCTO ESPERADO

1. Listado de factores y descriptores.
2. Calificación de influencia entre todos los factores del tema estratégico.

3. Requerimientos de información.

INSUMOS

De lectura obligatoria:

1. Documento con lista de factores y descripción de cada uno ajustado.
2. Protocolo #6: indica el propósito de la sesión, su agenda, la metodología, los productos esperados y la ruta de trabajo general.
3. Documento Bases Estratégicas del Plan de Desarrollo.

De lectura opcional:

- Repositorio disponible.

CRONOGRAMA GENERAL DE LA MESA

Mes 2016-2017	Oct	Noviembre				Diciembre				Enero				Febrero		
Semanas Actividades	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3
Encuadre Mesas de interlocución																
Sesión 1: Encuadre + árbol de factores																
Sesión 2: Panorama actual del Tema y priorización de factores.																
Punto de chequeo con CA y CSU																
Sesión 3: Panorama actual del Tema y priorización de factores.																
Sesión 4: Contextualización metodológica y presentación resultados identificación de factores dinamizadores.																

- Sesión 1:** Encuadre + árbol de factores.
Sesión 2: Panorama actual del Tema e identificación de factores dinamizadores.
Sesión 3: Panorama actual del Tema e identificación de factores dinamizadores.
Sesión 4: Contextualización metodológica y presentación de resultados sobre factores dinamizadores.
Sesión 5: Ajuste en descriptores de factores y nueva identificación de factores dinamizadores.
Sesión 6: Presentación de resultados y validación de factores dinamizadores.
Sesión 7: Alternativas, escenarios y selección.
Sesión 8: Restricciones y factores críticos.
Sesión 9: Programas y proyectos.
Sesión 10: Sesión final – cierre.

EQUIPOS Y MATERIAL REQUERIDO

Materiales	Responsables
5 Grabadoras pilas	Carolina Peña Padierna
Video beam y computador	Carolina Peña Padierna
Listado de asistentes	Carolina Peña Padierna
Presentación Power Point	María Maya Taborda
Protocolo para registro de información	Carolina Peña Padierna

DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE DE MESA

Nombre: María Maya Taborda
Celular: 3116497049
Correo mesa: mesa3.pdi@udea.edu.co